

L'univers d'estudi de l'edició 2008 de l'Observatori de Govern Local a Catalunya són tots els municipis de més de 500 habitants, exceptuant-ne la ciutat de Barcelona. En aquesta guia trobareu definicions i descripcions sintètiques que us poden ajudar a entendre o desxifrar les respostes que us donin els responsables municipals en les entrevistes personals que haureu de tenir amb ells. Però abans de començar a introduir dades cal tenir en compte algunes qüestions:

- El qüestionari està dividit de la següent manera:
  - Primer quadern: estructura i funcionament
  - Segon quadern: ens instrumentals, cooperació, col·laboració i coordinació administrativa.
  - Tercer quadern: serveis públics
  - Quart quadern: informació econòmica
  - Ampliació del segon quadern: ens instrumentals, cooperació, col·laboració i coordinació administrativa.
  - Ampliació del tercer quadern: conflictes territorials
  - Ampliació del quart quadern: informació econòmica
  - Delgació de competències
  
- L'enquesta es realitzarà amb el secretari (quaderns de l'1 al 3 i ampliacions) i amb l'interventor (quadern 4 i ampliació).
  
- La legislació que afecta l'estructura i funcionament del món local fa diferències en les obligacions de prestació i organització municipals discriminant segons diferents criteris, essent el més comú la mida poblacional. D'aquesta manera ens trobem que en els municipis de menys de 5.000 habitants no és obligatòria la Junta de Govern Local, que en els municipis de més de 20.000 habitants és obligatòria la prestació de serveis socials, o que alguns municipis de més de 75.000 habitants poden comptar amb membres no electes a la Junta de Govern Local, entre d'altres. Totes aquestes discriminacions són controlades pel programa d'introducció de dades mitjançant preguntes filtre i rutines de validació per tal d'evitar errors que puguin distorsionar la base de dades resultant del camp. Però a més, amb la intenció de facilitar i agilitzar l'entrevista als responsables municipals, per a

l'enquesta disposem de tres modes d'impressió atenent a la grandària de la població: a) municipis de menys de 5.000 habitants; b) municipis d'entre 5.001 i 75.000 habitants; i c) municipis de més de 75.000 habitants –grans municipis<sup>1</sup>–.

- Les preguntes filtre a les que acabem de fer referència impliquen salts de pregunta durant l'entrevista, és a dir que aquesta no serà lineal ni igual en tots els casos. D'aquesta manera, l'elecció per part de l'entrevistat d'una determinada opció de resposta comportarà la realització o no d'una o diverses preguntes posteriors. És d'extrema importància posar molta cura tant en les preguntes que ens saltem com en aquelles que hem de seguir preguntant (un error en un salt de pregunta pot comportar buidar de sentit les preguntes següents o la pèrdua d'informació).
- A més de les preguntes visibles en l'enquesta impresa el qüestionari conté d'altres que, per diversos motius, s'ha decidit ocultar: a) qüestions obtingudes mitjançant fonts secundàries cent per cent fiables –vots a les candidatures–; b) qüestions obtingudes mitjançant càlculs o codificacions pròpies –antiguitat dels alcaldes, tipus de coalició–; c) qüestions obtingudes mitjançant observació participant –sexe del secretari.
- A l'hora de la introducció de variables numèriques hem de tenir en compte que el programari SNAP funciona amb el sistema decimal anglès i que per tant l'anotació decimal es realitza mitjançant punts (no comes). No emprarem la separació de milers o milions, ni notacions exponencials o altres tipus d'abreviatures numèriques.

---

<sup>1</sup> La Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local coneguda com la Llei de Grans Municipis va introduir aquesta novetat, entre d'altres. Són considerats grans municipis:

- Municipis amb població superior als 250.000 habitants
- Municipis capitals de província amb població superior a 175.000 habitants
- Municipis que siguin capitals de província, capitals autonòmiques o seus de les institucions autonòmiques
- Municipis amb població superior als 75.000 habitants que presentin circumstàncies econòmiques, socials, històriques o culturals especials.

- També en les respostes numèriques, i degut a les implicacions de càlcul que això comporta, hem de tenir molt en compte i ser-ne molt conscients de la diferència entre una resposta en blanc (manca d'informació) i una **resposta 0** (una quantitat que concreta l'absència de quelcom determinat). D'aquesta manera:
  - La pregunta es deixa en **blanc** quan **no** tenim resposta: o no ens l'han respost a l'Ajuntament o les dades obtingudes mitjançant fonts secundàries no són prou concretes com per assegurar que aquella dada és zero (en aquest segon supòsit és necessari demanar al responsable municipal que ens aclareixi la dada).
  - Es posa **0** quan **sabem** que la resposta és zero (**0 és** una resposta, per tant afecta a tots els càlculs estadístics).
- Les preguntes quantitatives en les que es fa diferència de gènere segueixen totes un mateix patró: la primera entrada fa referència al còmput total d'homes i dones, i la segona es refereix al còmput específic de dones. En aquests casos si el còmput total és zero el còmput específic no ha de ser respost (blanc), i si el còmput total no està respost (blanc) el còmput específic tampoc.
- S'ha de remarcar que tot allò que ens diguin en l'entrevista és important i s'ha d'anotar. D'especial importància són les reaccions davant les respostes que haguem aconseguit mitjançant fons secundàries (si s'han hagut de corregir, si les han donat per bones, etc). Tot això s'ha d'apuntar i comentar un cop introduït el municipi a la base de dades.

**A1 Grups**

**OCULTA**

Variabe d'utilització interna per la gestió dels arxius.

**A2 Responsable**

**OCULTA**

Nom del responsable del municipi.

**A3 Municipi**

**FS**

Nom del del municipi.

**Primer quadern**

**1. Estructura i funcionament**

- 1.1. Estructura i funcionament polític
  - 1.1.1. L'Alcalde i els tinents d'Alcalde
  - 1.1.2. Junta de Govern Local
  - 1.1.3. Equip de Govern
  - 1.1.4. El Ple
  - 1.1.5. Dedicació i remuneració dels electes
- 1.2. Distribució d'atribucions
- 1.3. Estructura i funcionament administratiu

**A4 Codi INE del municipi**

**OCULTA**

**FS**

Codi de cinc dígit per la identificació dels municipis. Elaborat a partir dels codis que l'Institut Nacional d'Estadística (INE) atorga a les províncies (2 primers dígit) i als municipis (3 darrers dígit).

**0. Dades del municipi**

**B1 Població**

**OCULTA**

**FILTRE**

**FS**

Dada de població del municipi a 1 de gener de 2007 segons el padró continu oficial publicat per l'INE. Amb aquesta pregunta discriminarem els municipis segons la seva mida poblacional.

**B2 Província**

**OCULTA**

**FS**

**B3 Comarca**

**OCULTA**

**FS**

**B4 Comunitat Autònoma**

**OCULTA**

**FS**

**B5 Podria detallar els vots de cada partit en les darreres eleccions?**

CiU  
 ERC-AM  
 ICV-EPM  
 PP  
 PSC-PM  
 Altres (1) [B5\_a1]  
 Especificar Altres (1) [B5\_a2]

**OCULTA**

**FS**

Abans de començar amb l'explicació s'ha de puntualitzar la diferència entre CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM i els partits considerats independents. Hem mantingut la denominació d'aquells partits que tenien representació al Parlament de Catalunya en la primera edició de l'Observatori de Govern Local (Edició de 2005): CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM.

Les candidatures que no corresponguin a els partits ja esmentats es consideraran candidatures independents.

En aquesta pregunta s'ha de posar el número de vots que la candidatura va obtenir en les últimes eleccions. CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM si la candidatura no va obtenir cap vot es posa **0** i si no es presenta es deixa en blanc. En el cas de les candidatures independents només s'omple quan hagin tret representació. Si la candidatura no ha obtingut cap regidor els vots no es fan constar a l'enquesta.

**B5\_a1 Altres (1)**

**OCULTA**

**FILTRE**

**FS**

Vots d'altres partits: quan al municipi es presentin candidatures que no pertanyin a CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM s'ha de posar en primer lloc el número de vots.

En el cas dels partits independents només posarem el número de vots quan hagin obtingut **representació** (quan obtinguin regidors).

**B5\_a2 Especificar Altres (1)**

**OCULTA**

**FS**

Especificar el nom del partit independent.

**B5\_a3 Quin tipus d'independent és {B5\_a2}?**

Independent d'esquerra  
 Independent de dreta  
 Independent independent  
 Grup mixt

**OCULTA**

**FS**

Per identificar ideologia (esquerra, dreta, independent o si pertany al grup mixt) del partit independent.

Més endavant s'establirà quina ha d'ésser la resposta a aquesta pregunta.

**B5\_a4**      **A quin partit té vinculació política {B5\_a2}?**  
 CIU  
 ERC-AM  
 ICV-EPM  
 PP  
 PSC-PM  
 Sense vinculació  
 Altres (2)  
 Especificar Altres (2)

**OCULTA**

**FS**

Si el partit independent té vinculació a CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM.

**B5\_b1**      **Altres (1)**  
**B5\_b2**      **Especificar Altres (1)**  
**B5\_b3**      **Quin tipus d'independent és {B5\_b2}?**  
**B5\_b4**      **A quin partit té vinculació política {B5\_b2}?**  
**B5\_c1**      **Altres (1)**  
**B5\_c2**      **Especificar Altres (1)**  
**B5\_c3**      **Quin tipus d'independent és {B5\_c2}?**  
**B5\_c4**      **A quin partit té vinculació política {B5\_c2}?**  
**B5\_d1**      **Altres (1)**  
**B5\_d2**      **Especificar Altres (1)**  
**B5\_d3**      **Quin tipus d'independent és {B5\_d2}?**  
**B5\_d4**      **A quin partit té vinculació política {B5\_d2}?**  
**B5\_e1**      **Altres (1)**  
**B5\_e2**      **Especificar Altres (1)**  
**B5\_e3**      **Quin tipus d'independent és {B5\_e2}?**  
**B5\_e4**      **A quin partit té vinculació política {B5\_e2}?**

**OCULTA**

**FS**

Aquestes preguntes tenen la mateixes característiques que la seqüència anteriorment esmentada i es contesten en el cas que hi hagi més independents.

**B6**      **Variables Alcalde**

Número de partits  
 Antiguitat del partit al govern  
 Número de mandats del partit al govern  
 Número d'Alcaldes  
 Antiguitat de l'Alcalde al govern  
 Número de mandats de l'Alcalde

**OCULTA**

**FS**

*Número de partits:* fa referència al número de partits diferents que han tingut Alcalde al municipi des de les primeres eleccions.

*Antiguitat del partit de govern:* número de mandats seguits que porta el partit actual de govern. És a dir, comptant des de les últimes eleccions cap enrere quantes eleccions porta el partit actual de govern a l'Alcaldia.

*Número de mandats del partit de govern:* número total de vegades que l'actual partit de govern ha obtingut l'Alcaldia

*Número d'Alcaldes:* número total d'Alcaldes que ha tingut el municipi

*Antiguitat de l'Alcalde al govern:* quants mandats seguits porta l'actual Alcalde a l'Alcaldia.

*Número de mandats de l'Alcalde:* número total de mandats de actual l'Alcalde a l'Alcaldia.

Si durant un mandat hi ha hagut dos Alcaldes i/o dos partits es comptabilitzarà cada Alcalde i/o cada partit com **0.5**.

**1. Estructura i funcionament**

**1.1. Estructura i funcionament polític**

**C1 Podria indicar el número de regidors de l'Ajuntament?**  
 Total regidors/regidores  
 Total regidores

**FS**

**C2 Podria detallar la composició política del Ple de l'Ajuntament?**

CIU  
     Dones CIU  
 ERC-AM  
     Dones ERC-AM  
 ICV-EPM  
     Dones ICV-EPM  
 PP  
     Dones PP  
 PSC-PM  
     Dones PSC-PM  
 {B5\_a2}  
     Dones {B5\_a2}  
 {B5\_b2}  
     Dones {B5\_b2}  
 {B5\_c2}  
     Dones {B5\_c2}  
 {B5\_d2}  
     Dones {B5\_d2}  
 {B5\_e2}  
     Dones {B5\_e2}

**FS**

C2: total regidors i regidores de CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM.  
 C2\_a fins C2\_ed: total regidors i regidores d'altres partits

Com que abans s'ha posat el nom dels partits independents, ara apareixerà en totes les preguntes on es faci referència als partits independents.

Exemple per saber si la resposta ha de ésser **0** o **blanc**.

	<b>B5 (vots)</b>	<b>C1 (Ple)</b>
<b>CiU</b>	1500	7
<b>ERC-AM</b>		
<b>ICV-EPM</b>	75	0
<b>PP</b>	1000	5
<b>PSC-PM</b>	1600	8
<b>Altres</b>	179	1

En aquest escenari inventat ICV-EPM es va presentar però no va aconseguir suficients vots com per obtenir representació, per tant a la pregunta sobre el Ple s'ha de posar que ICV-EPM té **0** regidors. En canvi ERC-AM no es va presentar en aquest municipi per tant es deixa **en blanc** la pregunta de regidors del Ple d'ERC-AM.

S'ha d'assenyalar que en el que s'hagi posat 0 a la casella del total de regidors d'un partit, la casella de les dones s'haurà de deixar en blanc. Per exemple, ICV-EPM obté en aquest escenari 0 regidors, per tant la casella de dones es deixa **en blanc**.



**C3 Podria indicar el número de tinents d'Alcalde?**

Total tinents d'Alcalde  
Total tinents d'Alcalde (Dones)

FS

**C4 S'aplica el règim d'organització dels municipis de gran població?**

**>75.000 ha**

Com la pregunta és només per a municipis més grans de 75.000 habitants per la resta de municipis quedarà com a oculta.

**1.1.1. L'Alcalde i els tinents d'Alcalde**

**D1 L'alcalde/essa és**

Home  
Dona

OCULTA

FS

**D2 Podria indicar el grup polític de l'actual Alcalde?**

CIU  
ERC-AM  
ICV-EPM  
PP  
PSC-PM  
{B5\_a2}  
{B5\_b2}  
{B5\_c2}  
{B5\_d2}  
{B5\_e2}

FS

**D3 Podria indicar quina ha estat la forma d'elecció de l'actual Alcalde?**

Ordinària (derivada de les eleccions)  
A través d'una moció de censura a l'anterior Alcalde  
Dimissió de l'anterior Alcalde  
Renúncia de l'anterior Alcalde  
Altres  
Especificar altres

FS

Si l'Alcalde actual és el que va resultar escollit com a resultat de les eleccions es marca la

primer opció (ordinària). Si no, es marca la situació corresponent:

- A través d'una moció de censura a l'Alcalde anterior.
- Dimissió de l'anterior Alcalde.
- Renúncia de l'anterior Alcalde.

La dimissió de l'anterior Alcalde implica que aquest ha abandonat el càrrec d'Alcalde. En canvi la renúncia fa referència l'abandonament de l'acta de regidor.

**D4 Podria indicar quants Alcaldes hi ha hagut al llarg d'aquest mandat?**  
Total Alcaldes/esses  
Total Alcaldesses

FS

**Podria indicar el mecanisme a través del qual els Alcaldes anteriors van abandonar el càrrec i el grup municipal al qual pertanyien? [Li preguem que segueixi un ordre cronològic del més antic al més recent]**

Grup municipal Alcalde (maig 2007)  
A través d'una moció de censura  
Dimissió  
Renúncia  
Altres  
Especificar altres

Mecanisme a través del qual els Alcaldes anteriors van abandonar el càrrec.

**D5 Existeix algun tipus de pacte d'alternança pel càrrec d'Alcalde entre els grups municipals?**

La pregunta fa referència a si s'ha fet cap pacte en el qual s'alternin Alcaldes de diferents partits en el mateix mandat.

**D6 Podria indicar el tipus de govern actual?**  
Majoria  
Minoria  
Coalició

FILTRE

FS

Hi ha coalició quan dos o més partits formen part de l'equip de govern i un d'ells té l'Alcaldia, independentment de la suma dels seus regidors.

Hi ha minoria quan un únic partit té l'Alcaldia i els regidors que formen part de l'equip de govern no arriba a la majoria absoluta (la meitat més un).

Hi ha majoria quan un únic partit té l'Alcaldia i els regidors que formen part de l'equip de

govern suma exactament o més la meitat més un.

**D7** **Tipus de coalició.**  
Majoritària  
Minoritària

**OCULTA**

**FS**

Marquem coalició majoritària si aglutina els regidors que fan falta per tenir majoria absoluta (la meitat més un), o més, i minoritària si és que no hi arriben.

**D8** **Podria indicar quins grups municipals formen part del govern actual?**  
CIU  
ERC-AM  
ICV-EPM  
PP  
PSC-PM  
{B5\_a2}  
{B5\_b2}  
{B5\_c2}  
{B5\_d2}  
{B5\_e2}

**FS**

Si hi ha una coalició s'ha d'especificar quins grups formen part d'ella.

**D9** **Hi ha hagut cap modificació en la composició política del govern des de les darreres eleccions municipals (maig de 2007)?**

**FILTRE**

**FS**

**D10** **Podria indicar quina ha estat l'evolució de la composició política del govern des de les darreres eleccions municipals?**  
Primer govern  
1a modificació  
2a modificació  
3a modificació

**FS**

Tenim una llista de tots els partits i la seqüència esmentada.

A l'opció de primer govern s'ha de marcar el govern que es va constituir just després de les eleccions. En el cas que només hi hagi hagut una modificació en aquest govern marquem en "1a modificació" quins són el/ls partit/s que formen part de l'actual govern. En el cas que hagi hagut més modificacions s'han de marcar en l'ordre en que es van produir.

**D11** Si us plau, indiqui a quin partit polític pertany cada tinent d'Alcalde:

1r TA  
2n TA  
3r TA  
4t TA  
5è TA  
6è TA  
7è TA  
8è TA  
9è TA

**FS**

Tenim una llista de tots els partits i la seqüència esmentada.

**D12** Podria indicar si l'Alcalde ha cessat algun tinent d'Alcalde durant l'actual mandat?

Sí  
No

**FILTRE**

**FS**

**D13** Podria indicar el grup municipal dels tinents d'Alcalde cessats per l'Alcalde actual durant el present mandat, així com el dels substituïts?

cessat 1  
substituït 1

La seqüència esmentada es repeteix 4 vegades.

S'ha de marcar, en primer lloc, el partit polític del tinent d'Alcalde cessat i seguidament es marcarà el partit polític del tinent d'Alcalde substituït (poden ser del mateix partit).

### 1.1.2. Junta de Govern Local

**E1** Existeix Junta de Govern Local?

Sí  
No

**<5.000 ha**

**FILTRE**

**FS**

Si la resposta és negativa es passarà directament a la pregunta F1

**E2** Podria detallar la composició de la Junta de Govern Local en funció del partit al qual pertanyen els seus membres? [sense comptar l'Alcalde]

CIU  
     Dones CIU  
 ERC-AM  
     Dones ERC-AM  
 ICV-EPM  
     Dones ICV-EPM  
 PP  
     Dones PP  
 PSC-PM  
     Dones PSC-PM  
 {B5\_a2}  
     Dones {B5\_a2}  
 {B5\_b2}  
     Dones {B5\_b2}  
 {B5\_c2}  
     Dones {B5\_c2}  
 {B5\_d2}  
     Dones {B5\_d2}  
 {B5\_e2}  
     Dones {B5\_e2}  
**Total membres JGL**  
**Membres JGL (dones)**

**FS**

Exemple per saber si la resposta ha de ser **0** o **blanc** utilitzant l'escenari abans presentat.

En aquest Ajuntament hi ha una coalició de govern de CiU i PSC-PM

	<b>C1 (Ple)</b>	<b>E1 (JGL)</b>
<b>CiU</b>	7	3
<b>ERC-AM</b>		
<b>ICV-EPM</b>	0	
<b>PP</b>	5	0
<b>PSC-PM</b>	8	3
<b>Altres</b>	1	0

**La Junta de Govern Local no pot superar 1/3 del Ple**

S'ha de recordar que si s'ha posat 0 en l'opció del total de regidors es deixa **en blanc** la casella de les dones.

**E3**

**Podria especificar la periodicitat de les convocatòries ordinàries de la Junta de Govern Local?**

Setmanal  
Quinzenal  
Mensual  
Bimestral  
Trimestral  
Altres  
Especificar altres

FS

E4

**Podria indicar si persones que no són membres de la Junta de Govern Local assisteixen a les sessions de manera habitual amb caràcter d'oients?**

FILTRE

A la JGL hi poden assistir altres persones que no en siguin membres amb veu i sense vot.

E5

**Podria especificar el perfil d'aquests oients?**

D'altres regidors dels grups de govern  
Regidors de l'oposició  
Altres  
Especificar altres

Especificar el perfil

E6

**Podria indicar si hi ha membres de la Junta de Govern Local que no siguin electes?**

>75.000 ha

FILTRE

En els anomenats "grans municipis" fins a un terç dels membres de la JGL poden no ésser regidors de l'Ajuntament.

E7

**Quants membres de la Junta de Govern local no són electes?**

>75.000 ha

E8

**Algun membre de la Junta de Govern Local ha estat cessat per l'Alcalde durant el present mandat?**

Sí  
No

FILTRE

E9

**Podria indicar el grup municipal dels membres de la Junta de Govern Local cessats per l'Alcalde actual durant el present mandat, així com el dels substituïts?**  
cessat 1

substitut 1

La seqüència esmentada es repeteix 4 vegades.

S'ha de marcar, en primer lloc, el partit polític del membre de la JGL cessat i seguidament es marcarà el partit polític del membre de la JGL substitut.

### 1.1.3. Equip de Govern

F1

**Podria especificar quants regidors per grup polític tenen assignada una delegació, cartera o responsabilitat anàloga?**

CIU

Dones CIU

ERC-AM

Dones ERC-AM

ICV-EPM

Dones ICV-EPM

PP

Dones PP

PSC-PM

Dones PSC-PM

{B5\_a2}

Dones {B5\_a2}

**Total regidors/es amb delegació**

**Total regidores amb delegació**

FS

La delegació és una tècnica jurídic-administrativa de caràcter transitori a través de la qual un òrgan (o la persona que ostenta un càrrec) trasllada a un altre òrgan determinades competències o funcions, mai la titularitat.

En aquesta pregunta es fa referència a aquells regidors que tinguin una cartera o una responsabilitat anàloga (responsables de Cultura, Urbanisme, Governació, etc.). Es compta a l'Alcalde.

Exemple de quan s'ha de posar **0** o deixar-ho **en blanc** amb l'escenari amb el que treballem:

	C1 (Ple)	F1
<b>CiU</b>	7	5
<b>ERC-AM</b>		
<b>ICV-EPM</b>	0	
<b>PP</b>	5	0
<b>PSC-PM</b>	8	4
<b>Altres</b>	1	0

F2

**Podria indicar quines de les següents temàtiques estan recollides en l'atribució de responsabilitats polítiques al cartipàs municipal?**

Participació ciutadana  
Medi Ambient  
Gent Gran  
Immigració  
Cap de les anteriors

FILTRE

FS

F3

**Podria indicar el grup municipal al qual pertany el regidor que té assignades les atribucions de cadascuna de les següents temàtiques?**

Participació ciutadana  
Medi Ambient  
Gent Gran  
Immigració

FS

Tenim una llista dels partits i i la seqüència esmentada.

F4

**Es realitzen reunions de coordinació entre tots els membres de govern que tenen una delegació, cartera, o responsabilitat anàloga assignada? [Diferents de les sessions de la Junta de Govern Local]**

F5

**Podria indicar quants membres no electes de la Junta de Govern Local tenen delegació, cartera o responsabilitat anàloga?**

>75.000 ha

FILTRE

FS

Com s'ha indicat abans, la Llei 57/2003 preveu que hi hagi membres no electes (fins a 1/3) a la JGL per aquells considerats "grans municipis"

F6

**Podria indicar quants coordinadors generals, directors generals o òrgans similars tenen assignada una delegació, cartera o responsabilitat anàloga?**

>75.000 ha

FS

#### 1.1.4. El Ple

G1

**Podria especificar la periodicitat de les convocatòries ordinàries del Ple?**



Mensual  
Bimestral  
Trimestral  
Altres  
Especificar altres

FS

**G2 Quantes convocatòries extraordinàries del Ple a petició dels grups de l'oposició hi va haver al llarg del 2007?**

Les convocatòries del Ple poden ser ordinàries (de periodicitat acordada pel Ple en la seva constitució) o extraordinàries, que se celebraran per l'existència d'assumptes a tractar que no poden esperar, ja sigui per decisió del president del Ple (l'Alcalde) o bé per decisió d'una quarta part del número legal dels membres del Ple. El que es pregunta en la G2 és pel número concret de convocatòries extraordinàries del Ple convocades a petició dels grups de l'oposició.

**G3 Podria indicar si cap regidor ha canviat de grup polític municipal durant l'actual mandat?**

FILTRE

FS

**G4 Podria detallar el nombre de regidors que han abandonat cada grup polític?**

Especificar el partit pel qual van ésser escollits

**G5 Existeixen comissions informatives permanents en l'actualitat?**

FILTRE

FS

A les comissions informatives s'estudien i s'elaboren dictàmens previs dels assumptes que s'han de sotmetre a la decisió del Ple o de la JGL quan actuï per delegació d'aquest.

**G6 Quantes comissions informatives permanents existeixen en l'actualitat?**

FS

**G7 Existeix la Comissió Especial de Comptes?**

FS

Correspon a la Comissió Especial de Comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació.

En alguns casos estarà integrada dins de la Comissió Informativa d'Hisenda (o denominacions similars). En aquests casos no comptem la Comissió Especial de Comptes com a tal.

**G8 Existeixen comissions informatives especials en l'actualitat?**

**FILTRE**

**FS**

En aquest còmput no s'inclourà la Comissió Especial de Comptes.

**G9 Quantes comissions informatives especials existeixen en l'actualitat?**

**FS**

**G10 Existeix cap normativa que reguli el funcionament de les comissions informatives especials? [Si fos així, li agrairíem que l'adjuntés a l'enquesta]**

#### 1.1.5. Dedicació i remuneracions dels electes

**H1 Algun membre electe del Ple rep retribució?**

**FILTRE**

Si en aquesta pregunta es respon negativament ja no fa falta que contestem cap altra sobre remuneració d'electes i per tant passem a les preguntes sobre indemnitzacions per assistència als òrgans col·legiats (H24)

**H2 El Ple de l'Ajuntament ha acordat sol·licitar la compensació econòmica a favor dels Ajuntaments perquè aquests abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals?**

**<5.000 ha**

**FILTRE**

La compensació econòmica és una mesura que es preveu en el Decret 69/2008 de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals.

Aquesta compensació implica que la Generalitat de Catalunya aportarà una quantitat determinada als Ajuntaments menors de 2.000 habitants i que compleixin amb unes determinades característiques econòmiques<sup>2</sup> quan així ho sol·licitin per tal de poder retribuir econòmicament els seus electes.

**H3 Per a quins càrrecs electes s'ha acordat sol·licitar la compensació econòmica?**

Alcalde/essa

Regidors/es del/s grup/s de govern

Regidors/es del/s grup/s de l'oposició

<sup>2</sup> Que la totalitat dels recursos ordinaris reconeguts i liquidats del pressupost del municipi, d'acord amb les dades de la liquidació aprovada l'any anterior, no superi en un 75% la mitjana resultant dels pressupostos dels municipis del seu tram de població.

<5.000 ha

**H4 Podria indicar quina és la dedicació de l'Alcalde (exclusiva, parcial o sense dedicació)?**

Exclusiva (no desenvolupa cap altra activitat professional o laboral)  
Parcial  
Sense dedicació

**FILTRE**

La dedicació exclusiva implica que l'electe (en aquest cas l'Alcalde) no desenvolupa cap activitat professional retribuïda més a part de la que realitza a l'Ajuntament.

La dedicació parcial és compatible amb altres activitats remunerades.

Quan un electe està sense dedicació no rep cap tipus de remuneració fixa per la seva dedicació a l'Ajuntament (això no exclou les indemnitzacions per assistència als òrgans).

Si l'Alcalde/essa està sense dedicació es passa a la pregunta H7.

**H5 Si fos possible, podria indicar la retribució bruta anual total que percep l'Alcalde?**

€/brut any

**FS**

En tots els casos en els que parlem de remuneracions estem demanant la **quantitat bruta anual**.

Quan es posin les quantitats que reben els electes s'ha de tenir en compte que els decimals s'expressen amb punts (i no en comes).

Exemple: l'Alcalde de X cobra 70.000,56 euros anuals bruts. Per introduir aquesta quantitat a l'SNAP posarem 70000.56.

**H6 [Només per aquells municipis que rebin compensació econòmica de la generalitat] L'Alcalde/essa rebia retribució abans de la compensació econòmica de la Generalitat? <5.000 ha**

**H7 L'Alcalde ocupa algun càrrec a cap altra institució o organisme públic que no depengui de l'Ajuntament?**

**FILTRE**

**FS**

**H8 En quina altra institució o organisme públic ocupa un càrrec l'Alcalde? [Directament o en un ens que en depengui]**

Consell Comarcal  
Diputació  
Parlament de Catalunya  
Corts Generals  
Altres institucions  
Especificar altres

FS

En aquesta pregunta no es contempla quan l'Alcalde és president d'algun Consorci o empresa pública.

H9

**L'Alcalde rep cap remuneració o retribució pel desenvolupament del càrrec que ocupa en una altra institució o organisme públic?**

Remuneració per dedicació completa  
Remuneració per dedicació parcial  
Dietes i indemnitzacions  
No rep cap remuneració ni indemnització

FILTRE

FS

H10

**Si fos possible, podria indicar la quantitat bruta que va percebre l'Alcalde l'any 2007 pel desenvolupament de la seva tasca en una altra institució o organisme públic?**

FS

H11

**Podria especificar el nombre de regidors dels grups de govern segons la seva dedicació? [Sense comptar l'Alcalde]**

Exclusiva  
Exclusiva (dones)  
Parcial  
Parcial (dones)  
Sense dedicació  
Sense dedicació (dones)

FILTRE

FS

Especificar el número de regidors de grups de govern segons la seva dedicació (exclusiva, parcial o sense dedicació) i per gènere (sense comptar l'Alcalde).

La suma **ha de coincidir** amb el **número de regidors** dels grups de govern (pregunta F1) menys l'Alcalde.

Si tots els regidors estan sense dedicació no es contesten les preguntes H12, H13, H14 i H15.

H12

**Si fos possible, podria indicar la quantia global que perceben**

**els regidors dels grups de govern amb dedicació exclusiva i amb dedicació parcial respectivament (retribucions brutes anuals totals)?**

Quantia global regidors govern amb dedicació exclusiva

Quantia global regidors govern amb dedicació parcial

**FS**

Quantia global que reben els regidors de grups de govern (amb dedicació exclusiva i parcial). És la suma de les retribucions de tots els regidors dels grups de govern que perceben retribució per dedicació exclusiva o parcial.

**Parlem de quantitats brutes anuals.**

Exemples: tenim un municipi on hi ha 3 regidors amb dedicació exclusiva i que cobren 65000 euros bruts anuals i 6 regidors amb dedicació parcial, 3 dels quals reben 20000 euros bruts anuals i els altres 2 cobren 15000 euros bruts anuals i un regidor que rep 10000 euros bruts anuals.

Es multipliquen totes les quantitats i es sumen les quantitats dels regidors en parcial. La següent taula mostra (en negreta) les quantitats que haurem de posar en les caselles de l'enquesta:

	nº regidors		Quantitat	=	Total
Exclusiva	3	X	65000	=	195000
					<b>195000</b>
Parcial	1	X	10000	=	10000
	2	X	15000	=	30000
	3	X	20000	=	60000
					<b>100000</b>

**H13**

**Quin criteri s'utilitza per assignar les remuneracions que perceben els regidors dels grups de govern amb dedicació parcial?**

Quantitat fixa mensual

Quantitat assignada en funció de les hores dedicades

Altres

Especificar altres

**FILTRE**

**FS**

**H14**

**Indiqui, si us plau, la quantitat bruta per hora:**

€/h

**FS**

**H15**

**Si fos possible, podria indicar quina és la retribució màxima i**

Observatori de Govern Local

22

**la mínima dels regidors dels grups de govern? [Sense tenir en compte els regidors amb dedicació parcial que cobren per hora]**

Retribució màxima

Retribució mínima

**FS**

La retribució màxima es correspondrà al sou més alt dels regidors amb retribució. La mínima es correspondrà al sou més baix.

En aquest còmput no es tindrà en compte el sou de l'Alcalde ni la quantitat per hora dels regidors en dedicació parcial que rebin una quantitat fixa per hora.

**H16 L'entrada en vigor de la compensació econòmica de la Generalitat ha implicat alguna modificació en les retribucions percebudes per part dels regidors dels grups de govern?**

**<5.000 ha**

**FILTRE**

**H17**

**En quin sentit han estat aquestes modificacions?**

Abans de la compensació cap regidor percebia retribucions  
Ampliació del nombre de regidors que perceben retribucions  
Ampliació de la quantia percebuda per part dels regidors

**<5.000 ha**

**H18**

**Existeixen regidors del/s grup/s de govern sense responsabilitats específiques que rebin alguna retribució?**

**FS**

En aquest cas ens referim a aquells regidors del/s grup/s de govern que no tinguin assignada cap responsabilitat o no tinguin cap delegació i que rebin alguna quantitat.

**H19**

**Podria especificar el nombre de regidors de l'oposició segons els seu règim de dedicació?**

Oposició exclusiva

Oposició exclusiva (dones)

Oposició parcial

Oposició parcial (dones)

Oposició sense dedicació

Oposició sense dedicació (dones)

**FILTRE**

**FS**

Aquesta pregunta té la mateixa estructura que la pregunta H11. Si es contesta que tots els regidors de l'oposició estan sense dedicació no es contestaran H20, H21 i H22.

**H20**

**Si fos possible, podria indicar la quantia global que perceben els regidors de l'oposició amb dedicació exclusiva i amb**

Observatori de Govern Local

23

**dedicació parcial respectivament (retribucions brutes anuals totals)?**

Quantia global regidors oposició amb dedicació exclusiva  
Quantia global regidors oposició amb dedicació parcial

FS

Aquesta pregunta té la mateixa estructura que H12

**H21 Si fos possible, podria indicar quina és la retribució màxima i la mínima dels membres de l'oposició?**

Retribució màxima  
Retribució mínima

<5.000 ha

FS

Aquesta pregunta té la mateixa estructura que H15

**H22 [Només per aquells municipis que rebin la compensació econòmica de la Generalitat] L'entrada en vigor de la compensació econòmica de la Generalitat ha implicat alguna modificació en les retribucions per part dels regidors dels grups de l'oposició?**

<5.000 ha

FILTRE

FS

**H23 En quin sentit han estat aquestes modificacions?**

Abans de la compensació cap regidor percebia retribució  
Ampliació del nombre de regidors que perceben retribucions  
Ampliació de la quantia percebuda per part dels regidors

FS

**H24 Existeixen indemnitzacions per l'assistència a les sessions dels següents òrgans?**

Assistència al Ple  
Assistència a la Junta de Govern Local  
Assistència a la Junta de Portaveus  
Assistència a les Comissions Informatives  
Assistència a altres òrgans  
No existeixen indemnitzacions d'aquest tipus  
Especificar altres

FILTRE

FS

Volem la indemnització per assistència efectiva a cadascun dels òrgans.

En el cas que les indemnitzacions no es corresponguin a l'estructura euros/sessió a l'òrgan col·legiat s'ha de contestar a l'espai altres el més especificat que es pugui.

El que es contesti en aquesta pregunta determinarà les quantitats que s'hauran d'especificar en la següent.



- H25 Podria indicar les quanties?**  
 Assistència al Ple €/sessió  
 Assistència a la Junta de Govern Local €/sessió  
 Assistència a la Junta de Portaveus €/sessió  
 Assistència a les Comissions Informatives €/sessió  
 Assistència a altres òrgans (1) €/sessió  
 Assistència a altres òrgans (2) €/sessió  
 Assistència a altres òrgans (3) €/sessió  
 Assistència a altres òrgans (4) €/sessió  
 Assistència a altres òrgans (5) €/sessió  
 Assistència a altres òrgans (6) €/sessió

FS

- H26 Aquells regidors que ja cobren una retribució per la seva dedicació, reben també cap retribució específica per assistència als òrgans dels quals formen part?**  
 Sí  
 No  
 Sí, en alguns casos  
 Especificar els casos

FS

- H27 Els grups municipals reben una assignació econòmica per al seu funcionament?**

FILTRE

FS

Demanem la quantitat bruta anual. La llei 7/1985 ens diu a l'article 73.3 que hi haurà dos tipus de retribucions: una quantitat fixa per grup i una altra variable en funció dels regidors obtinguts.

- H28 Podria especificar el criteri de distribució de les assignacions econòmiques als grups municipals?**  
 Per grup municipal  
 Per número de regidors de cada grup municipal  
 Altres  
 Especificar altres

FS

En el cas que cada grup rebi una compensació especial s'ha d'especificar tant com sigui possible en altres. L'ordre establert condicionarà l'ordre de la següent pregunta.

- H29 Podria especificar les quantitats econòmiques brutes anuals en cada cas?**

Per grup municipal €/grup  
Per número de regidors de cada grup municipal €/regidor  
Altres (1)  
Altres (2)  
Altres (3)  
Altres (4)  
Altres (5)  
Altres (6)

FS

## 1.2. Distribució d'atribucions

**I1 S'ha produït cap modificació en la distribució d'atribucions durant aquest mandat?**

**I2 S'ha produït cap avocació d'atribucions?**

Quan s'atribueix una competència no es delega la titularitat. Avocar aquesta atribució vol dir que l'òrgan delegant reclama, de nou, l'exercici de la competència que va atribuir.

**I3 Podria indicar en qui ha delegat atribucions el Ple?**

En la Junta de Govern Local  
En l'Alcalde  
En les comissions de l'article 122.4  
No n'ha delegat

L'opció 3 d'aquesta pregunta (les comissions de l'article 122.4<sup>3</sup>) només pot ser resposta

<sup>3</sup> Llei 7/1985  
Article 122

*3. El Pleno se dotará de su propio reglamento, que tendrá la naturaleza de orgánico. No obstante, la regulación de su organización y funcionamiento podrá contenerse también en el reglamento orgánico municipal.*

*En todo caso, el Pleno contará con un secretario general y **dispondrá de Comisiones**, que estarán formadas por los miembros que designen los grupos políticos en proporción al número de concejales que tengan en el Pleno.*

*4. Corresponderán a las comisiones las siguientes funciones:*

*a. El estudio, informe o consulta de los asuntos que hayan de ser sometidos a la decisión del Pleno.*

*b. El seguimiento de la gestión del Alcalde y de su equipo de gobierno, sin perjuicio del superior control y fiscalización que, con carácter general, le corresponde al Pleno.*

pels municipis de més de 75.000 habitants que hagin contestat afirmativament C4.

**14 Podria indicar en qui ha delegat atribucions l'Alcalde?**

En tinents d'Alcalde

En regidors del seu grup polític i que formen part de la JGL.....

En regidors del seu grup polític i que no formen part de la JGL

En regidors d'un altre grup polític i que formen part de la JGL

En regidors d'un altre grup polític i que no formen part de la JGL

En la Junta de Govern Local

En coordinadors generals, directors generals o òrgans similars

No n'ha delegat

L'opció 7 d'aquesta pregunta només és per municipis de més de 75.000 habitants que hagin contestat afirmativament C4.

**15 Podria indicar en qui ha delegat atribucions la JGL?**

En tinents d'Alcalde

En membres de la JGL que no són tinents d'Alcalde

En regidors que no formen part de la JGL

En coordinadors generals, directors generals o òrgans similars

No n'ha delegat

**>75.000 ha**

**Adjunti, si us plau, la normativa que s'aplica (ROM, Decrets i acords de Delegació...) per aclarir la distribució d'atribucions entre els diferents òrgans.**

**16 Podria indicar si durant el present mandat (2007-2011) s'han impugnat actes o acords municipals per un altre ens públic?**

*c. Aquéllas que el Pleno les delegue, de acuerdo con lo dispuesto en esta Ley.*

**Motiu de l'acte o acord impugnat 1**

Acord de retribucions dels electes  
Retribucions de personal al servei de l'Ajuntament  
Convenis de les condicions de treball de les persones al servei de l'Ajuntament  
Ús i cessió de dades del padró municipal  
Plecs de clàusules i procediment administratiu  
Altres  
Especificar altres

**Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 1**

Estat  
Comunitat Autònoma  
Altres  
Especificar altres

**Motiu de l'acte o acord impugnat 2**

**Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 2**

**Motiu de l'acte o acord impugnat 3**

**Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 3**

**Motiu de l'acte o acord impugnat 4**

**Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 4**

**Motiu de l'acte o acord impugnat 5**

**Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 5**

**FILTRE**

Per aquest bloc de preguntes s'ha de destacar que s'ha de contestar cada bloc per cada acte o acord impugnat (acte o acord impugnat i ens impugnador).

**1.3. Estructura i funcionament administratiu**

J1

**Podria indicar si l'Ajuntament disposa de Reglament Orgànic Municipal aprovat?**

**FILTRE**

**FS**

El Reglament Orgànic Municipal és un document on es troben regulats molts aspectes que afecten al funcionament de l'Ajuntament.

J2

**Podria indicar l'any d'aprovació del Reglament Orgànic Municipal?**

**FS**

J3

**Podria indicar si l'Ajuntament disposa de Reglament Orgànic de**

**funcionament del Ple?**

**FILTRE**

El Reglament Orgànic de funcionament del Ple és un document on es troben regulats els aspectes generals de funcionament del Ple.

**J4**

**Podria indicar l'any d'aprovació del Reglament Orgànic de funcionament del Ple?**

**J5**

**Les figures del secretari i interventor existeixen per separat o es tracta d'un secretari-interventor?**

Secretari i interventor

Secretari-interventor

**FILTRE**

**FS**

Les secretaries s'organitzen segons la població i el pressupost amb el que compta l'Ajuntament.

- Són secretaries de primera les dels municipis de més de 20.001 habitants o capitals de província o Comunitat Autònoma.
- Són secretaries de segona les dels municipis amb una població compresa entre els 5.001 i els 20.000 habitants, així com les d'Ajuntaments que comptin amb un pressupost anual superior a 3,01 milions d'euros.
- Són secretaries de tercera les dels municipis amb una població inferior a 5.001 habitants i amb un pressupost que no sobrepassi els 3,01 milions d'euros.

En els municipis on la secretaria estigui classificada com de primera o de segona existirà un interventor. En aquells que sigui classificada com de tercera, les funcions de l'interventor podran ésser assumides pel secretari, tret que els municipis s'agrupin per la intervenció.

Per tant en alguns municipis trobarem que la funció d'intervenció també la tindrà assignada el secretari.

En el cas que es tracti d'un secretari-interventor només s'hauran de respondre les preguntes relacionades amb el secretari.

**J6**

**El secretari és**

Home

Dona

**OCULTA**

**FS**

**J7**

**El funcionari que exerceix la funció de secretaria o secretaria-intervenció és un funcionari que pertany a un cos d'habilitació nacional (en qualsevol de les seves categories)?**

**FILTRE**

**FS**

Els llocs de treball de secretaria i intervenció es reserven a funcionaris d'habilitació

nacional (les oposicions que superen es realitzen a nivell estatal i poden exercir de secretaris en qualsevol Ajuntament d'Espanya).

**J8 Quina és la situació de la persona que ocupa el càrrec de secretari o secretari-interventor?**

Funcionari accidental  
Funcionari interí  
Altres  
Especificar altres

**FILTRE**

Si es tracta d'un secretari d'habilitació nacional no es contestaran aquestes preguntes però en el cas que el secretari estigui en altres situacions s'hauràn d'especificar.

Les opcions que es contemplen són:

- Funcionari accidental. En aquest cas la persona que ocupa el càrrec de secretari no ha passat les oposicions a secretari i no és indispensable que tingui la mateixa qualificació que seria requerida a un secretari amb la plaça en propietat. En el cas que es marqui l'opció de funcionari accidental s'ha d'especificar l'escala a la qual pertany en la pregunta J9 i quina és la seva formació en la pregunta J10
- Funcionari interí. En aquest cas la persona que ocupa el càrrec de secretari no ha passat les oposicions necessàries però si que està suficientment qualificat.
- Altres: espai per especificar situacions que no siguin les ja esmentades.

**J9 A quina escala pertany el funcionari que actua com a secretari accidental?**

Escala A  
Escala B  
Escala C  
Escala D

**J10 Quina és la formació de la persona que ocupa la secretaria accidental?**

Llicenciatura en Dret  
Llicenciatura en Economia  
Llicenciatura en Ciència Política  
Altres titulacions universitàries  
Altres titulacions no universitàries  
Especificar altres titulacions universitàries  
Especificar altres titulacions no universitàries

**J11**            **L'interventor és**  
Home  
Dona

**OCULTA**

**FS**

**J12**            **El funcionari que exerceix la funció d'intervenció és un  
funcionari que pertany a un cos d'habilitació nacional (en  
qualsevol de les seves categories)?**

**FS**

Aquesta pregunta i les següents referents a l'interventor tenen la mateixa estructura que les ja explicades pel secretari.

**J13**            **Quina és la situació de la persona que ocupa el càrrec  
d'interventor?**  
Funcionari accidental  
Funcionari interí  
Altres  
Especificar altres

**FILTRE**

**J14**            **A quina escala pertany el funcionari que actua com a  
interventor accidental?**  
Escala A  
Escala B  
Escala C  
Escala D

**J15**            **Quina és la formació de la persona que ocupa el càrrec  
d'interventor accidental?**  
Llicenciatura en Dret  
Llicenciatura en Economia  
Llicenciatura en Ciència Política  
Altres titulacions universitàries  
Altres titulacions no universitàries  
Especificar altres titulacions universitàries  
Especificar altres titulacions no universitàries

**J16**            **L'Ajuntament s'estructura en àrees sectorials?**

**FILTRE**

**FS**

Una àrea sectorial és un àmbit polític d'actuació temàtica. Exemples d'àrees sectorials: àrea de promoció econòmica, àrea d'urbanisme, àrea de cultura, etc.

**J17 En quantes àrees sectorials s'estructura l'Ajuntament?**

FS

**J18 Podria indicar quines de les següents temàtiques disposen d'unitat administrativa o departament a l'organigrama municipal?**

Participació ciutadana  
Medi Ambient  
Gent Gran  
Immigració  
Cap de les anteriors

FILTRE

FS

**J19 Indiqui la posició que ocupen les unitats administratives següents a l'organigrama municipal.**

Participació ciutadana	Medi Ambient	Gent Gran	Immigració
---------------------------	-----------------	-----------	------------

Depèn  
d'Alcaldia  
Comparteix  
regidoria  
Regidoria  
exclusiva

FS

**J20 L'Ajuntament ha impulsat plans transversals?**

Sí, com a part d'una estratègia organitzativa general  
Sí, de forma puntual per polítiques/serveis/accions concretes i  
determinades  
No

Un pla transversal és un pla que implica a més d'una unitat administrativa de l'Ajuntament per portar a terme una política pública.

**J21 Podria indicar el nombre de plans transversals que ha impulsat l'Ajuntament des del maig de 2007?**

**J22 Existeix la figura de gerent, coordinador general, director**



**general o òrgans similars a l'organització municipal?**

**FILTRE**

**FS**

Si no existeix no es farà cap pregunta sobre gerents.

El gerent en una Administració pública és la còpia de la figura gerencial de l'empresa privada en l'estructura administrativa.

**J23 L'Ajuntament disposa de gerent unitari, coordinador general, director general o òrgans similars de l'organització municipal?**

**FILTRE**

**J24 El gerent unitari, coordinador general, director general o òrgan similar és:**

Home

Dona

**J25 Podria indicar el règim jurídic al qual està adscrit el gerent unitari, coordinador general, director general o òrgan similar?**

Funcionari de carrera

Contractat laboral per temps indefinit

Funcionari d'ocupació eventual

Contractat laboral d'alta direcció

Funcionari interí

Contractat laboral de duració determinada

**FILTRE**

**J26 L'Ajuntament disposa de gerents d'àrees o cap figura anàloga?**

**FILTRE**

**J27 Podria indicar per a quines àrees?**

**J28 Podria indicar el nombre total de gerents d'àrees en funció del règim jurídic al qual estan adscrits?**

Funcionari de carrera  
Contractat laboral per temps indefinit  
Funcionari d'ocupació eventual  
Contractat laboral d'alta direcció  
Funcionari interí  
Contractat laboral de duració determinada  
**Total gerents àrees**

**J29                    Existeix un gabinet d'Alcaldia?**

**FILTRE**

El Gabinet d'Alcaldia és una unitat administrativa de suport a l'Alcalde.

**J30                    Quin tipus de règim vincula els treballadors del gabinet d'Alcaldia amb l'Ajuntament? [Li agraiem que especifiqui el número de treballadors/es per a cadascun dels règims]**

Funcionari de carrera  
Contractat laboral per temps indefinit  
Funcionari d'ocupació eventual  
Contractat laboral d'alta direcció  
Funcionari interí  
Contractat laboral de duració determinada  
**Total treballadors gabinet d'Alcaldia**

**J31                    Si fos possible, podria indicar el nombre total del personal municipal d'acord amb la plantilla aprovada per l'any 2007 en funció del règim jurídic al qual està adscrit? [Si ho prefereix, pot adjuntar a l'enquesta la documentació que consideri oportuna per respondre a la pregunta]**

*Administració General*  
Subescala Tècnica (A)  
Subescala Gestió (B)  
Subescala Administrativa (C)  
Subescala Auxiliar (D)  
Subescala Subaltern (E)

*Administració Especial*  
*Subescala Tècnica*  
Titulars Superiors (A)  
Tècnics Grau Mitjà (B)  
Auxiliars Tècnics (C)

*Subescala Serveis Especials*  
Policia local (A-D)  
Superintendent (A)  
Intendent major (A)  
Intendent (A)  
Inspector (B)  
Sotsinspector (B)  
Sergent (C)  
Caporal (D)  
Agent (D)  
Servei Extinció d'Incendis (A-D)  
Places Comeses Especials (A-D)  
Places d'Oficis (C-E)

*Total funcionaris any 2007*

Administració especial-Altres  
Administració especial-Altres

**FS**

En aquest formulari es pregunta pel personal funcionari desglossat de la següent manera:

#### Administració General

- Tècnica: realitzar tasques de gestió, estudi i proposta de caràcter administratiu de nivell superior
- Gestió: realitzar tasques de suport a les funcions de nivells superior
- Administrativa: realitzar tasques administratives, normalment de tràmit i col·laboració.
- Auxiliar: realitzar tasques de mecanografia, taquigrafia, despatx de correspondència, càlcul senzill, maneig de màquines, arxiu de documents i altres similars.
- Subaltern: realitzen tasques de vigilància i custòdia interior d'oficines, així com les

tasques de conserge, uixer, vigilant, porter i altres anàlegs en edificis i serveis de l'Ajuntament.

#### Administració Especial

- Subescala tècnica: desenvolupen tasques que són objecte d'una carrera per l'exercici de la qual és necessari estar en possessió de determinats títols acadèmics o professionals. Es divideixen en:
  - Tècnics superiors
  - Tècnics mitjans
  - Auxiliars
  
- Subescala de serveis especials: els funcionaris que desenvolupin tasques que requereixin una aptitud específica, i per a l'exercici de la qual no s'exigeixi, amb caràcter general, la possessió de títols acadèmics o professionals determinats. Comprendran:
  - Policia local
  - Servei d'extinció d'incendis
  - Comeses especials
  - Personal d'oficis

En termes generals el que apareix en l'enquesta es correspondrà amb el que trobem publicat, però de vegades s'haurà d'adaptar. En aquest cas, una vegada que l'Ajuntament ens hagi donat o confirmat la dada, si no surt que hi hagi funcionaris d'una determinada escala és perquè és **0**.

Per a aquesta pregunta demanem la plantilla aprovada amb el pressupost, per tant any **2007**.

Les últimes dues opcions, que estan ocultes (administració especial-altres), corresponen a les preguntes J31v i J31x. Això és així per poder donar cabuda a situacions, que ens hem trobat al llarg de les anteriors edicions de l'Observatori. Com es veu en l'enquesta, la classificació d'Administració Especial comprèn les escales A, B i C. Però hem comprovat que molts Ajuntaments tenen la figura del funcionari d'Administració Especial D i E i això feia que no ens quadrés el total de funcionaris amb el desglossament. Per tant, hem afegit aquestes dues caselles per cobrir aquesta eventualitat.

<b>J32</b>	<p><b>Podria indicar el nombre total de personal contractat en règim laboral l'any 2007 i el tipus de jornada (jornada parcial i jornada completa)?</b></p> <p>Personal laboral amb jornada parcial</p> <p style="padding-left: 20px;">Personal laboral amb jornada parcial (dones)</p> <p>Personal laboral amb jornada completa</p> <p style="padding-left: 20px;">Personal laboral amb jornada completa (dones)</p> <p><b>Total personal laboral</b></p> <p><b>Total personal laboral (dones)</b></p>
------------	---

**FS**

El personal laboral és aquell que ocupa llocs de treball qualificats de tal naturalesa en la plantilla i que ha estat contractat conforme a la legislació laboral (art. 103 Llei 7/1985).

Per a aquesta pregunta s'utilitza el criteri esmentat en la pregunta J31: es demana plantilla aprovada amb el **pressupost**, per tant any **2007**.

En alguns casos trobarem publicat a la plantilla la relació de personal laboral desglossada per jornada parcial i jornada completa, però la majoria de les vegades hi constarà el número total de personal laboral.

En qualsevol cas cal confirmar la dada amb l'Ajuntament.

**J33**                      **Quin o quins processos s'utilitzen per a la selecció del personal laboral?**

- Concurs
- Concurs-oposició
- Oposició
- Altres
- Especificar altres

**J34**                      **S'ha dut a terme cap procés de funcionarització del personal laboral?**

**FILTRE**

La funcionarització del personal laboral és iniciar un procés intern d'oposicions per assignar places de funcionari al treballadors contractats inicialment com a personal laboral.

**J35**                      **S'està portant a terme o està previst aplicar algun procés de funcionarització del personal laboral?**

**J36**                      **Quin mitjà s'ha utilitzat, s'està utilitzant o es té previst utilitzar per a funcionaritzar el personal laboral?**

- Concurs
- Concurs-oposició
- Oposició
- Altres
- Especificar altres

**J37**                      **Si fos possible, detalli el nombre total de funcionaris interins i**

**de personal laboral amb contractes de duració determinada:**

Funcionaris interins  
 Funcionaris interins (dones)  
 Personal laboral amb contractes de duració determinada  
 Personal laboral amb contractes de duració determinada (dones)

**FS**

Un funcionari interí és un treballador nomenat temporalment per una plaça de la plantilla de funcionaris fins que aquesta sigui assignada en propietat. Per tan s'ha nomenat algú que reuneix els requisits establerts per la plaça però que no ha passat les oposicions corresponents per a cobrir la plaça de funcionari.

En el cas dels funcionaris interins, i degut a que hi ha diferents tipus de categories d'interins, demanarem els interins que estaven treballant a l'**Ajuntament a 31 de desembre de 2007**.

Pel personal laboral temporal la referència és la pregunta J32, per tant demanem el personal laboral que estava amb contracte temporal al **2007**. El personal laboral temporal **no** es compta de manera separada del personal laboral total.

En alguns casos trobarem a la plantilla publicada el nombre de places funcionaris cobertes per funcionaris interins i el número de personal laboral amb contractes de duració determinada, però la dada s'ha de validar.

**J38**

**Si fos possible, podria indicar el número d'empleats temporals (tant funcionaris interins com personal laboral amb contractes de duració determinada) segons l'antiguitat?**

Menys d'1 any  
 1-2 anys  
 3-4 anys  
 5-7 anys  
 8-10 anys  
 Més de 10 anys

**J39**

**Podria indicar el número de funcionaris integrats a la Seguretat Social (aquells que ja eren funcionaris abans de l'abril de 1993 i que pertanyien a l'antiga MUNPAL)?**

Fins l'any 1993, el sistema de previsió social dels funcionaris al servei dels ens locals era la MUNPAL. Aquesta mutualitat protegia als funcionaris en cas de malaltia, incapacitat i protecció social a través de prestacions econòmiques i prestacions de serveis. Donat que el seu esperit i funcions són similars a les del Règim General de Seguretat Social es van

establir (per Reial Decret <sup>4</sup>) els termes en els que es procedia a integrar en el Règim General de Seguretat Social aquest règim especial dels funcionaris de l'Administració Local.

**J40 L'Ajuntament disposa de Conveni Col·lectiu per al personal laboral?**

**J41 L'Ajuntament disposa d'un Acord o Pacte regulador de les condicions de treball per al personal funcionari?**

**J42 La policia local té un acord propi?**  
**FILTRE**

**J43 La policia local té condicions específiques en l'Acord per al personal funcionari?**

**Segon quadern**

## **2. Ens instrumentals, cooperació, col·laboració i coordinació administrativa**

Moltes de les preguntes d'aquesta part es poden portar emplenades, ja sigui per fonts secundàries com per la recuperació de dades de les edicions anteriors. En qualsevol cas la informació que tinguem emplenada s'ha de contrastar amb l'Ajuntament.

**K1 Podria indicar si el seu Ajuntament disposa d'Organitzacions Especials Desconcentrades (sense personalitat jurídica diferenciada de l'Ajuntament, però amb òrgans diferents al Ple, Junta de Govern Local, Alcalde, tinents d'Alcalde, etc.)?**  
**FILTRE**

Les Organitzacions Especials Desconcentrades són unitats administratives i com diu a l'enquesta que no tinguin personalitat jurídica diferenciada de l'Ajuntament, però amb òrgans diferents al Ple, Junta de Govern Local, Alcalde, tinents d'Alcalde. Aquestes s'encarregaran de determinats serveis o àrees però no disposaran d'un pressupost

<sup>4</sup> Real Decreto 480/1993, de 2 de abril, por el que se integra en el Régimen General de la Seguridad social el Régimen especial de la Seguridad Social de los Funcionarios de la Administración Local.

diferenciat ni d'una plantilla de persona pròpia.

**K2 Indiqui el número d'Organitzacions Especials Desconcentrades:**

**Indiqui les Organitzacions Especials Desconcentrades que té la seva organització municipal i detalli quins serveis i activitats duen a terme cadascuna d'elles.**

Organització Desconcentrada  
Funcions Organització Desconcentrada  
Codificació Funció od

Aquesta seqüència es repeteix fins a 6 vegades.

**K3 Podria indicar si l'Ajuntament disposa d'Organismes Autònoms?**

**FILTRE**

**FS**

Un Organisme Autònom és una personificació instrumental local (PIL)<sup>5</sup> de règim jurídicopúblic creada per un ens local per gestionar directament serveis o activitats de la seva competència. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

**K4 Indiqui el número d'Organismes Autònoms.**

**FS**

**K5 Podria indicar si l'Ajuntament disposa d'Entitats Públiques Empresariales?**

**FILTRE**

**FS**

Una Entitat Pública Empresarial és una PIL de règim mixt, públic i privat, instituïda per un ens local per realitzar activitats, gestionar serveis o produir béns d'interès públics susceptibles de contraprestació. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

**K6 Indiqui el número d'Entitats Públiques Empresariales.**

**FS**

**K7 Podria indicar si l'Ajuntament disposa de Societats Mercantils amb capital íntegrament públic de titularitat municipal?**

**FILTRE**

**FS**

<sup>5</sup> PIL: Les personificacions instrumentals locals són aquelles entitats, de caràcter derivat o no-obligatori, que les administracions creen o institueixen per prestar serveis o exercir activitats. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)



**K8 Indiqui el número de Societats Mercantils amb capital íntegrament públic.**

**FS**

**K9 L'Ajuntament participa en alguna Mancomunitat?**

**FILTRE**

**FS**

Una Mancomunitat és una PIL de règim jurídicopúblic creada en virtut de l'associació voluntària de dos o més municipis per establir, gestionar o executar en comú obres i serveis determinats de llur competència. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

**K10 Indiqui el número de Mancomunitats en les quals participa.**

**FS**

**K11 Podria marcar les Mancomunitats en les quals participa?**

**FS**

A l'enquesta es troba una llista de totes les mancomunitats.

En el cas de les mancomunitats i els consorcis s'ha fet un esforç per intentar que la llista sigui completa. Tanmateix si es troba alguna altra mancomunitat o consorci s'ha d'emplenar l'espai corresponent en paper, ja que l'SNAP no permet aquest canvi. Per tant, si es dona aquesta circumstància s'ha de notificar per tal d'introduir els canvis en els consorcis i mancomunitats.

**K12 L'Ajuntament participa en algun Consorci?**

**FILTRE**

**FS**

Un Consorci és una PIL de règim jurídicopúblic constituïda per virtut de l'associació voluntària d'una o més entitats locals amb altres administracions públiques per a finalitats d'interès comú o amb altres entitats privades sense ànim de lucre que tenen finalitats d'interès públic concurrents amb les dels ens locals. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

**K13 Indiqui el número de Consorcis en els quals participa.**

**FS**

**K14 Podria indicar els Consorcis en els quals participa?**

**FS**

**K15 L'Ajuntament participa en alguna Comunitat de Municipis?**

**FILTRE**

**FS**

TRLCat/2003  
Art.123.

123.1 Els municipis, per a gestionar i executar tasques i funcions comunes, poden associar-se amb altres municipis i crear una comunitat de municipis, la qual pot tenir caràcter temporal o bé indefinit.

123.2 Les comunitats de municipis no tenen personalitat jurídica pròpia. No obstant això, els acords que adopten vinculen tots els municipis agrupats i tenen eficàcia davant tercers, com si fossin adoptats per tots i cadascun dels municipis que integren la comunitat.

123.3 Les comunitats de municipis es regeixen pel que estableix aquesta Llei, pels convenis respectius i, supletòriament, per la normativa de règim local.

**K16 Indiqui el número de Comunitats de Municipis en les que participa.**

**FS**

**Podria emplenar la taula següent per cada Comunitat de Municipis?**

Objecte de la Comunitat  
Subjectes participants  
Data de creació

La seqüència detallada es repeteix 3 vegades.

Objecte de la Comunitat: motiu de creació i serveis que presta.

Subjectes participants: entitats participants.

**K17 L'Ajuntament participa en alguna Fundació?**

**FILTRE**

**FS**

**K18 Indiqui el número de Fundacions en les que participa.**

**FS**

**K19 Escrigui el nom de cadascuna de les Fundacions a les quals participa.**

**FS**

Es deixen fins a 12 espais pels noms de les Fundacions. L'ordre en el qual s'introdueixin els noms en aquesta pregunta determinarà l'ordre en següents respostes.

**K20 A la taula següent, indiqui l'activitat de les Fundacions de les quals forma part.**

Òrgans de govern  
Arqueologia i protecció del patrimoni historicoartístic  
Administració general

Comunicació social  
 Seguretat i protecció  
 Cooperació amb el tercer món  
 Acció social  
 Infraestructures bàsiques i transports  
 Pensions  
 Comunicacions  
 Promoció social  
 Infraestructura agrària  
 Promoció educativa  
 Investigació científica  
 Promoció del treball  
 Informació bàsica i estadística  
 Promoció i reinserció social  
 Regulació econòmica (Tresoreria)  
 Sanitat  
 Regulació comercial  
 Educació  
 Agricultura, ramaderia i pesca  
 Habitatge i urbanisme  
 Indústria  
 Sanejament, abastament d'aigües  
 Energia  
 Recollida d'escombraries i neteja viària  
 Mineria  
 Cementiris i serveis funeraris  
 Turisme  
 Medi ambient  
 Transferències a administracions públiques  
 Promoció i difusió de la cultura  
 Deute públic  
 Educació física, esports

FS

**K21**

**Indiqui el motiu de creació de cada Fundació.**

Motius econòmics o fiscals  
 Motius d'agilitat en la gestió  
 L'Ajuntament va ser convidat  
 Altres motius

FS

**K22**

**En el seu municipi s'han establert òrgans territorials de gestió desconcentrada?**

FILTRE

FS

Llei 7/1985

**Artículo 24. ( Artículo modificado por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre )**

1. *Para facilitar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos locales y mejorar ésta, los municipios podrán establecer órganos territoriales de gestión desconcentrada, con la organización, funciones y competencias que cada ayuntamiento les confiera, atendiendo a las características del asentamiento de la población en el término municipal, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.*
2. *En los municipios señalados en el artículo 121 será de aplicación el régimen de gestión desconcentrada establecido en el artículo 128.*

*Us passo també l'article 121 i el 128*

**TÍTULO X. Régimen de organización de los municipios de gran población**

**(Título añadido por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre )**

**CAPÍTULO I. Ámbito de aplicación**

**Artículo 121. Ámbito de aplicación.**

1. *Las normas previstas en este título serán de aplicación:*

- a) *A los municipios cuya población supere los 250.000 habitantes.*
- b) *A los municipios capitales de provincia cuya población sea superior a los 175.000 habitantes.*
- c) *A los municipios que sean capitales de provincia, capitales autonómicas o sedes de las instituciones autonómicas.*
- d) *Asimismo, a los municipios cuya población supere los 75.000 habitantes, que presenten circunstancias económicas, sociales, históricas o culturales especiales. En los supuestos previstos en los párrafos c) y d), se exigirá que así lo decidan las Asambleas Legislativas correspondientes a iniciativa de los respectivos ayuntamientos.*

2. *Cuando un municipio, de acuerdo con las cifras oficiales de población resultantes de la revisión del padrón municipal aprobadas por el Gobierno con referencia al 1 de enero del año anterior al del inicio de cada mandato de su ayuntamiento, alcance la población requerida para la aplicación del régimen previsto en este título, la nueva corporación dispondrá de un plazo máximo de seis meses desde su constitución para adaptar su organización al contenido de las disposiciones de este Título.*

*A estos efectos, se tendrá en cuenta exclusivamente la población resultante de la indicada*

revisión del padrón, y no las correspondientes a otros años de cada mandato.

3. Los municipios a los que resulte de aplicación el régimen previsto en este título, continuarán rigiéndose por el mismo aun cuando su cifra oficial de población se reduzca posteriormente por debajo del límite establecido en esta Ley.

**Artículo 128. Los distritos.**

1. Los ayuntamientos deberán crear distritos, como divisiones territoriales propias, dotadas de órganos de gestión desconcentrada, para impulsar y desarrollar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos municipales y su mejora, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.

2. Corresponde al Pleno de la Corporación la creación de los distritos y su regulación, en los términos y con el alcance previsto en el artículo 123, así como determinar, en una norma de carácter orgánico, el porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios de la corporación que deberán gestionarse por los distritos, en su conjunto.

3. La presidencia del distrito corresponderá en todo caso a un concejal.

**K23 Podria indicar on estan regulats els òrgans territorials de gestió desconcentrada?**  
Reglament Orgànic Municipal  
Normativa específica  
Especifiquen la normativa

**FILTRE**

**FS**

**K24 Podria indicar si en el seu terme municipal existeixen Entitats Municipals Descentralitzades (nuclis de població amb personalitat jurídica pròpia, amb president i Junta de Veïns)?**

**FILTRE**

**FS**

Les concentracions de població que dins d'un municipi constitueixin nuclis separats es poden constituir en entitats municipals descentralitzades. La iniciativa ha de sortir dels veïns del nucli o de l'Ajuntament i ha d'ésser tractada al Ple dos mesos després de que sigui presentada al registre. El nucli de població on tingui seu l'Ajuntament no podrà acollir-se a aquest estatus.

Les EMDs tenen personalitat jurídica pròpia i pressupost diferenciat del de l'Ajuntament.

**Podria identificar les Entitats Municipals Descentralitzades que existeixen en el seu municipi?**

Nom

Població

**FS**

La seqüència descrita es repeteix 7 vegades

**Podria adjuntar les dades que es detallen a continuació referents a la liquidació del pressupost d'ingressos i de despeses de l'any 2007 per cada Entitat Municipal Descentralitzada? [Ens ho pot fer arribar mitjançant arxiu d'excel, PDF, o fotocòpies]**

**- Despeses, conjuntament, classificació econòmica per articles (màxima desagregació possible) i classificació funcional (màxima desagregació possible): previsió inicial, previsió definitiva, obligacions reconegudes, pagaments realitzats.**

**- Ingressos, classificació econòmica per articles (màxima desagregació possible): previsió inicial, previsió definitiva, drets reconeguts, recaptació líquida.**

**K25**

**Està en procés o existeix la voluntat de crear Entitats Municipals Descentralitzades?**

**FS**

**Tercer quadern**

### **3 Serveis públics**

3.1. Gestió de serveis públics

3.2. Polítiques sectorials

3.2.1. Usos de sòl

3.2.2. Culte i espais de culte

3.2.3. Immigració

a) Reagrupament familiar

b) Arrelament social

c) Renovació d'estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent

3.2.4. Seguretat

3.3. Canals de relació entre l'administració local i els ciutadans

3.3.1. Atenció ciutadana

3.3.2. Oficines d'atenció ciutadana

3.3.3. Atenció telefònica

3.3.4. Administració electrònica local

a) Internet

b) Lloc web

c) Participació

d) Tramitació de procediments

e) Contractació

f) Relació entre administracions públiques

3.3.5. Mitjans de comunicació local

3.4. Participació ciutadana

3.5. Conflictes territorials

### 3. Serveis Públics

#### 3.1. Gestió de serveis públics

**Podria especificar quins d'aquests serveis són prestats per l'Ajuntament, i quina és la forma de gestió utilitzada en cada cas?**

*Prestació*

Sí, el presta el propi Ajuntament

Sí, el presta de forma mancomunada

Sí, el presta de forma consorciada

Sí, el presta a través d'una Comunitat de Municipis

No, s'ha obtingut dispensa per aquest servei

No, s'ha delegat la prestació en un altre ens

No es presta

*Forma de gestió (només respondre si el presta el propi Ajuntament)*

Directa. Sense organització diferenciada

Directa. Organisme autònom

Directa. Societat mercantil

Directa. Entitat pública empresarial

Indirecta. Concessió

Indirecta. Gestió interessada

Indirecta. Arrendament

Indirecta. Concert

Indirecta. Societat mercantil/cooperativa mixta

*En qui ha dispensat l'Ajuntament aquests serveis?*

Diputació

Consell Comarcal

Altres ens

Especificar

*En qui ha delegat l'Ajuntament aquests serveis?*

Diputació

Consell Comarcal

Altres ens

Especificar

#### FILTRE

La majoria de les preguntes de serveis funcionen de la mateixa manera.

- Un primer bloc de prestació (condiciona la resta).

- Bloc de forma de gestió. Es pregunta si la forma de gestió del servei és:
    - Directa sense organització diferenciada.
    - Directa a través d'un Organisme autònom.
    - Directa a través d'una Societat mercantil.
    - Directa a través d'una Entitat pública empresarial.
    - Indirecta mitjançant una concessió.
      - Comporta l'assumpció de la gestió i l'explotació del servei per part del concessionari (una organització jurídic-privada)
      - El concessionari ha d'aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris, així com també, si és necessari, efectuar les obres necessàries per l'establiment del servei.
      - L'Ajuntament ha de garantir l'equilibri econòmic.
    - Indirecta mitjançant gestió interessada.
      - El servei el presta una empresa gestora a canvi d'una participació en el resultat d'explotació, una assignació fixa, una assignació proporcional a les despeses, o primes d'una altra naturalesa.
    - Indirecta mitjançant arrendament.
      - Implica la prestació dels serveis públics mitjançant l'arrendament de les instal·lacions de l'Ajuntament
      - Les condicions de l'arrendament es determinen contractualment
      - No pot ésser utilitzat per serveis d'assistència social i serveis que comportin l'exercici de potestat de coacció administrativa.
    - Indirecta mitjançant concert
      - El servei es presta mitjançant serveis o instal·lacions d'altres entitats, públiques, privades o particulars, amb les que s'estableix el concert.
      - La contraprestació pot consistir en un preu global o en una retribució per unitats o actes.
    - Indirecta mitjançant societat mercantil/cooperativa mixta
      - Gestió dels serveis mitjançant entitats mercantils o cooperatives, a les quals l'Ajuntament aporta la concessió del servei, amb capital de l'ens o privat. La participació de l'Ajuntament pot ésser majoritària o minoritària.
      - Es pot crear en la constitució de la societat o mitjançant l'adaptació de societats existents.
      - El capital privat s'amortitza dins el període de la gestió del servei.
  - Dispensa de servei (només si s'ha contestat això en el bloc sobre prestació). A la dispensa l'Ajuntament és eximit de prestar el servei.
- A l'enquesta contemplem la dispensa en:



- Diputació
  - Consell Comarcal
  - Altres ens
- Delegació del servei (només si s'ha contestat això en el bloc de prestació). Per la definició mireu la pàgina 14.

A l'enquesta contemplem la delegació en:

- Diputació
- Consell Comarcal
- Altres ens

<b>L6</b>	<b>Cementiri</b>
<b>L11</b>	<b>Recollida de residus (recollida, transport i eliminació, Llei 10/1998)</b>
<b>L16</b>	<b>Neteja viària</b>
<b>L21</b>	<b>Abastament domiciliari d'aigua potable</b>
<b>L26</b>	<b>Clavegueram</b>
<b>L31</b>	<b>Accés als nuclis de població</b>
<b>L36</b>	<b>Pavimentació i conservació de les vies públiques</b>
<b>L41</b>	<b>Control d'aliments i begudes</b>
<b>L46</b>	<b>Parc públic</b>
<b>L51</b>	<b>Biblioteca pública</b>
<b>L56</b>	<b>Mercat</b>
<b>L61</b>	<b>Recollida selectiva</b>
<b>L66</b>	<b>Protecció civil</b>

#### FILTRE

Aquestes preguntes funcionen de la manera ja descrita

<b>L71</b>	<b>Podria indicar si l'Ajuntament ha iniciat un Pla Local de Protecció Civil?</b>
------------	---

#### FILTRE

Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya

#### Article 17

##### Els plans territorials

1. Els plans territorials preveuen amb caràcter general les emergències que es poden produir en l'àmbit respectiu. Els nivells bàsics de planificació són el conjunt de Catalunya i els municipis. No obstant això, hi pot haver plans d'àmbit territorial supramunicipal si les característiques especials dels riscos o dels serveis disponibles ho aconsellen.
2. Els municipis amb una població superior als vint mil habitants i els que, sense arribar a aquesta població, tenen la consideració de turístics o els que són considerats de risc especial per llur situació geogràfica o llur activitat industrial, segons la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, han d'elaborar i aprovar plans bàsics d'emergència municipal

que garanteixin la coordinació i l'aplicació correctes en llur territori del Pla de protecció civil de Catalunya. Els plans bàsics d'emergència municipal són aprovats pels plens de les corporacions municipals respectives, amb la informació pública i l'informe previs de la comissió municipal de protecció civil, si n'hi ha, i són homologats per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

3. El Govern ha de promoure l'elaboració de plans bàsics d'emergència en els municipis que no tenen l'obligació legal de fer-ho. El procediment d'elaboració, aprovació i homologació d'aquests plans és el mateix que el dels municipis que hi són obligats.

4. El Govern, les comarques i la resta d'entitats supramunicipals han de prestar suport i assistència tècnica a la planificació municipal de protecció civil

**L72 Podria especificar si el Pla Local de Protecció Civil està homologat?**

**L73 Podria indicar si l'Ajuntament té previst iniciar un Pla Local de Protecció Civil?**

**L74 Prestació de serveis socials**

**FILTRE**

Aquesta pregunta funciona de la manera ja descrita

**L79 Pistes poliesportives**  
**L84 Pavelló poliesportiu**  
**L89 Sales esportives**  
**L94 Camps poliesportius**  
**L99 Piscina coberta**  
**L104 Piscina descoberta**  
**L109 Camps d'atletisme**  
**L114 Espais de raqueta**

**FILTRE**

Pistes poliesportives: les pistes són espais esportius de forma rectangular definits pel paviment o delimitació perimetral. Normalment incorporen els elements i marcatges de les activitats que s'hi poden desenvolupar. Les pistes poliesportives són les que permeten la pràctica de diversos esports (bàsquet, futbol-sala, handbol, voleibol, ...). Les especialitzades tenen unes característiques adaptades per a la pràctica d'un determinat esport (tennis, gel, petanca, ...). Les pistes tenen una limitació de superfície, normalment a partir dels 1.500 m2 comencen considerar-se com a camps. (Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya, PIEC)

Pavelló poliesportiu: les pistes situades en recintes tancats, juntament amb els seus espais complementaris donen lloc a pavellons (PIEC)

Sales esportives: la sala esportiva és la instal·lació modulada de la xarxa bàsica del PIEC destinada a atendre les necessitats bàsiques de la població de fer una pràctica fisicoesportiva en espai cobert que, per desenvolupar-se, no requereix un equipament amb les grans dimensions d'un pavelló. És la tipificació del tradicional gimnàs.

Camps poliesportius: el camp poliesportiu és la instal·lació modulada que el PIEC preveu per atendre les necessitats bàsiques de pràctica dels esports que es juguen en camp gran. Els criteris de rendibilitat i de serveis als diferents col·lectius, fan que el caire d'aquesta instal·lació es diferenciï dels camps destinats en exclusiva al futbol, i a l'igual del que passa amb les pistes poliesportives, també permetin la pràctica d'altres esports com l'hoquei, el rugbi o el futbol americà.

Piscina coberta: la piscina coberta està considerada en el PIEC com la instal·lació esportiva que permet l'usuari el desenvolupament de les diferents activitats aquàtiques en unes condicions ambientals adequades durant tot l'any.

Camps d'atletisme: el PIEC contempla el camp d'atletisme com una instal·lació bàsica d'àmbit comarcal, que ha d'acollir els esportistes de competició, però que és també una eina fonamental en la formació esportiva dels escolars i d'ús per a la població en general que vol fer una activitat de manteniment físic<sup>6</sup>.

<b>L119</b>	<b>Escorxador</b>
<b>L124</b>	<b>Transport col·lectiu urbà de viatgers</b>
<b>L129</b>	<b>Protecció del medi</b>

#### FILTRE

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita

<b>L135</b>	<b>S'ha signat conveni amb els Mossos d'Esquadra?</b>
-------------	---

#### **Polítiques de seguretat**

##### *Prestació*

- Sí, el presta el propi Ajuntament
- Sí, el presta de forma mancomunada
- Sí, el presta de forma consorciada
- Sí, el presta a través d'una Comunitat de Municipis
- No, s'ha delegat la prestació en un altre ens
- No es presta

<sup>6</sup> Les definicions no extretes del PIEC es troben a [http://www16.gencat.net/esport/equipaments/full\\_classif.htm](http://www16.gencat.net/esport/equipaments/full_classif.htm) 22/07/2008

*Forma de gestió (només respondre si el presta el propi Ajuntament)*

Directa. Sense organització diferenciada

Directa. Organisme autònom

Directa. Societat mercantil

Directa. Entitat pública empresarial

Indirecta. Concessió

Indirecta. Gestió interessada

Indirecta. Arrendament

Indirecta. Concert

Indirecta. Societat mercantil/cooperativa mixta

*En qui ha delegat l'Ajuntament aquests serveis?*

Diputació

Consell Comarcal

Altres ens

Especificar

**FILTRE**

A partir d'aquí parlem de serveis no obligatoris i per tant no es contempla l'opció de la dispensa.

**L139**

**S'està desenvolupant la protecció d'edificis públics?**

**FILTRE**

**L140**

**Podria indicar qui fa la protecció d'edificis públics?**

Seguretat privada

Policia local

Altres

Especificar altres

**L141**

**Podria indicar si existeix en el seu Ajuntament la Junta Local de Seguretat?**

**FILTRE**

Les juntes locals de seguretat es preveuen com l'instrument idoni per establir les polítiques de seguretat local i també per fixar criteris de coordinació, col·laboració i cooperació de les diverses forces i cossos de seguretat que actuïn al municipi. També és l'òrgan de participació dels diversos sectors socials que es poden veure afectats pel camp de la seguretat, amb la finalitat d'assolir un sistema de seguretat global, eficaç i de qualitat per al ciutadà.

Als municipis amb policia local hi ha d'haver una junta local de seguretat. En les juntes locals de seguretat, sota la presidència de l'Alcalde, es debat l'estat de la seguretat ciutadana del municipi i s'orienten les accions i les polítiques de seguretat municipal. És el marc en què es determinen les prioritats, les accions especials i les campanyes de

prevenció i on, a partir del diagnòstic de l'estat de la seguretat pública en el municipi, s'orienten les activitats i l'acció policial i la seva coordinació amb tots els serveis públics que operen en el municipi.

[http://www6.gencat.cat/policia\\_local/scripts/indexpub5.asp?na=1&ns=7&nl=1&np=1](http://www6.gencat.cat/policia_local/scripts/indexpub5.asp?na=1&ns=7&nl=1&np=1)  
22/07/2008

**L142 Podria indicar si existeix la voluntat de crear una Junta Local de Seguretat?**

Habitatge  
Museus  
Cultura popular i tradicional  
Ensenyaments artístics  
Conservatoris de música/ Escoles de Música  
Escoles Bressol  
Escoles d'adults  
Accions públiques relatives a la salut  
Centre d'informació de la dona

**FILTRE**

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita

**L170 El seu Ajuntament forma una àrea bàsica de serveis socials?**

**FILTRE**

Els serveis socials d'atenció primària constitueixen el punt d'accés més immediat al Sistema Català de Serveis Socials, el primer nivell d'aquest i el més proper a les persones i als seus àmbits familiar i social. Aquests serveis es presten mitjançant equips multiprofessionals l'àmbit d'actuació dels quals és l'àrea bàsica de serveis socials. Les seves actuacions van destinades a totes les persones que viuen o es troben al territori de Catalunya, especialment a aquelles que pateixen mancances socials que comprometen el seu desenvolupament personal i la seva integració social.

Els serveis socials d'atenció primària tenen la missió d'atendre les necessitats socials més immediates, generals i bàsiques de les persones, les famílies i els grups, i de contribuir a la prevenció de les problemàtiques socials, i a la reinserció i integració social de les persones en situació de risc social d'exclusió.

La sectorització territorial aplicada a la programació, la prestació i la gestió dels serveis socials d'atenció primària coincideix amb els termes municipals de més de 20.000 habitants els Ajuntaments de fins a 20.000 habitants que es constitueixen en Àrea Bàsica de Serveis Socials o amb el conjunt de municipis fins a 20.000 habitants que integren la comarca a la qual pertanyen. (articles 7.4 i 7.5 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària).<sup>7</sup>

<sup>7</sup> Mapa de serveis socials. Actualització de dades bàsiques 2005 (Generalitat de Catalunya, Departament d'Acció Social i Ciudadana, 2007)

**Indiqui quins dels següents serveis socials presta el seu Ajuntament, i quina és la forma de gestió.**

**Serveis bàsics**

**Serveis bàsics d'atenció social primària**  
**Serveis de teleassistència**  
**Serveis d'ajuda a domicili**  
**Altres serveis d'atenció domiciliària**  
**Serveis residencials d'estada limitada**  
**Serveis de menjador**  
**Serveis d'assessorament tècnic d'atenció social primària**  
**Serveis de centres oberts per a infants i adolescents**

**FILTRE**

Aquestes preguntes funcionen de la manera ja descrita (contemplant l'opció de dispensa) amb l'excepció que a prestació es contempla la possibilitat que presti el servei el Consell Comarcal.

**Àrea d'actuació: atenció a la família, a la infància i a l'adolescència**

**Serveis d'atenció a la infància i a l'adolescència (EAIA)**  
**Serveis de centres d'acolliment**  
**Serveis de centres residencials d'acció educativa**  
**Serveis residencials d'estada limitada per a dones maltractades**  
**Serveis d'integració familiar**

**FILTRE**

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita (sense opció de dispensa) i amb l'opció de prestació pel Consell Comarcal.

**Àrea d'actuació: atenció a persones amb disminució**

**Serveis de suport a la integració laboral**  
**Serveis d'atenció precoç**  
**Serveis de centres ocupacionals per a persones amb disminució**  
**Habitatges amb serveis comuns per a persones amb disminució**  
**Serveis de transport adaptat**  
**Serveis de valoració i orientació**  
**Serveis de centres de dia d'atenció especialitzada per a persones amb disminució**  
**Serveis de centres residencials per a persones amb disminució**

**FILTRE**

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita (sense opció de dispensa) i amb l'opció de prestació pel Consell Comarcal.

**Àrea d'actuació: atenció a la gent gran**

**Serveis de centres de dia per a gent gran**  
**Serveis de centres residencials per a gent gran: llar residencial**  
**Serveis de centres residencials per a gent gran: residència assistida**  
**Habitatges tutelats per a gent gran**

**FILTRE**

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita (sense opció de dispensa) i amb l'opció de prestació pel Consell Comarcal.

**Àrea d'actuació Atenció a toxicòmans**

**Serveis de centres de dia d'atenció a toxicòmans**  
**Serveis residencials d'atenció a toxicòmans**

**FILTRE**

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita (sense opció de dispensa) i amb l'opció de prestació pel Consell Comarcal.

**L261**

**Podria indicar per a quins dels següents serveis socials l'Ajuntament disposa d'un pla o un projecte d'actuació?**  
 Serveis bàsics d'atenció social primària  
 Serveis de teleassistència  
 Serveis d'ajuda a domicili  
 Altres serveis d'atenció domiciliària  
 Serveis residencials d'estada limitada  
 Serveis de menjador

Serveis d'assessorament tècnic d'atenció social primària  
 Serveis de centres oberts per a infants i adolescents  
 Serveis d'atenció a la infància i a l'adolescència (EAIA)  
 Serveis de centres d'acolliment  
 Serveis de centres residencials d'acció educativa  
 Serveis residencials d'estada limitada per a dones maltractades  
 Serveis d'integració familiar  
 Serveis de suport a la integració laboral  
 Serveis d'atenció precoç  
 Serveis de centres ocupacionals per a persones amb disminució  
 Habitatges amb serveis comuns per a persones amb disminució  
 Serveis de transport adaptat  
 Serveis de valoració i orientació  
 Serveis de centres de dia d'atenció especialitzada per a persones amb disminució  
 Serveis de centres residencials per a persones amb disminució  
 Serveis de centres de dia per a gent gran  
 Serveis de centres residencials per a gent gran: llar residencial  
 Serveis de centres residencials per a gent gran: residència assistida  
 Habitatges tutelats per a gent gran  
 Serveis de centres de dia d'atenció a toxicòmans  
 Serveis residencials d'atenció a toxicòmans

**FS**

Especificar si algun dels serveis socials que presta l'Ajuntament forma part d'un pla o d'un projecte d'actuació.

**L262**

**S'ha externalitzat cap servei al llarg d'aquest mandat (2007-2011)?**

**FS**

L'externalització té lloc quan un servei concret canvia la seva forma de prestació de directa a indirecta (Galindo Caldés, R., 2006, p287)

**Servei externalitzat**

**Nom**

**Forma de gestió**

Concessió

Gestió interessada

Arrendament

Concert

Societat mercantil/Cooperativa mixta

**FS**



**Servei externalitzat 2**  
**Servei externalitzat 3**  
**Servei externalitzat 4**  
**Servei externalitzat 5**

**FILTRE**

Aquestes preguntes sobre externalització funcionen de la manera ja descrita

**L263**

**El Consell Comarcal presta cap servei municipal a través de delegació, com a encàrrec de gestió o cap altra figura anàloga?**

**FILTRE**

**L264**

**D'entre els següents serveis, especifiqui quins presta el Consell Comarcal a través de delegació, encàrrec de gestió o cap altra figura anàloga?**

Serveis socials (serveis sanitaris, assistència domiciliària, menjadors, serveis d'ocupació...)

Serveis mediambientals (recollida d'animals, control de mosquits, neteja de boscos, parc agrari...)

Serveis de gestió econòmica (gestió tributària, recaptació d'impostos...)

Serveis d'infraestructures (manteniment del clavegueram)

Recollida de residus (deixalleria, abocadors, recollida de vehicles abandonats)

Transport (transport escolar, transport adaptat per a disminuïts)

Altres serveis

Especificar altres

**L265**

**L'Ajuntament ha delegat cap servei a la Diputació?**

**FILTRE**

**L266**

**D'entre els següents serveis, especifiqui quins s'han delegat a la Diputació:**

Gestió tributària

Multes de trànsit

Cadastre

Padró d'habitants  
Altres serveis  
Especificar altres

L267

**Podria indicar si l'Ajuntament té publicada cap Carta de Serveis?[Si és així, li agraiem que adjunti una còpia a l'enquesta]**

**FS**

Una carta de serveis es un catàleg on es detallen els serveis que presta l'entitat. En alguns casos la podem trobar publicada a la web.

L268

**Podria indicar si l'Ajuntament disposa d'ordenances municipals relacionades amb medi ambient?**

Reguladora de la gestió de residus  
Reguladora de la gestió i usos de l'aigua  
Reguladora de l'energia solar tèrmica  
Reguladora de l'enllumenat públic  
Reguladora de la contaminació llumínica  
Reguladora del soroll  
Reguladora de les emissions de gasos de vehicles  
No disposa d'ordenances d'aquest tipus  
Altres  
Especificar altres

L269

**Podria indicar si l'Ajuntament disposa d'ordenança de convivència o civisme?**

## 3.2. Polítiques sectorials

### 3.2.1. Usos del sòl

M1

**Podria indicar si l'Ajuntament ha constituït formalment el patrimoni municipal del sòl?**

**FILTRE**

**Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme:**

**art. 156**

## Patrimoni Municipal de sòl i d'Habitatge

1. Els ajuntaments que tinguin un planejament urbanístic general que delimiti àmbits d'actuació urbanística susceptibles de generar cessions de sòl de titularitat pública amb aprofitament han de constituir llur patrimoni municipal de sòl i d'habitatge. També el poden constituir els ajuntaments que ho acordin voluntàriament.

2. El sòl corresponent al percentatge d'aprofitament urbanístic de cessió obligatòria i gratuïta, tant en sòl urbà com en sòl urbanitzable, s'incorpora al patrimoni municipal de sòl i d'habitatge. Si els terrenys són d'ús residencial, el producte obtingut de l'alienació del sòl que no té la qualificació d'habitatge protegit passa a formar part del dipòsit municipal constituït a aquest efecte i s'ha de destinar obligatòriament a la finalitat especificada per l'article 153.4.b<sup>8</sup>, mitjançant un règim de protecció pública, sense perjudici del que estableix l'article 56.5.c<sup>9</sup> per les àrees residencials estratègiques.

3. El volum del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge s'ha d'ajustar tant a les necessitats previstes pel pla d'ordenació urbanística municipal i pel programa d'actuació urbanística municipal com als mitjans econòmics de cada ajuntament.

**M2 Podria indicar l'any de constitució?**

**M3 El municipi és propietari de béns destinats a habitatge?**

**FILTRE**

**M4 Podria indicar com es gestionen els béns destinats a habitatge?**

Lloguer protegit  
Mitjançant concessió administrativa  
Concedint drets de superfície  
Altres  
Especificar altres

## Llei 22/2001, de 31 de desembre, de regulació dels drets de superfície, de servitud i d'adquisició voluntària o preferent

### art. 1

<sup>8</sup> art. 153.4 b) de Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme

Fer efectiu el dret de la ciutadania a accedir a un habitatge digne i adequat.

<sup>9</sup> Art 56.5c de Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme

Poden incrementar el percentatge d'aprofitament objecte del deure de cessió de sòl fins al 15% de l'aprofitament de l'àrea i poden establir que el producte obtingut de l'alienació d'aquest sòl es destini, totalment o parcialment, a complir l'obligació de costejar la construcció dels equipaments previstos

El dret de superfície és el dret real limitat sobre una finca aliena que atribueix temporalment la propietat de les construccions o de les plantacions que hi siguin incloses. En virtut del dret de superfície es manté la separació entre la propietat d'allò que es construeix o es planta i la del sòl en què s'efectua la construcció o la plantació.

**M5 Podria indicar si el municipi és propietari de sòl que resti sotmès a les limitacions i finalitats previstes per la legislació per als béns que integren el patrimoni municipal?**

**FILTRE**

**M6 Podria indicar quin sostre edificable per a ús residencial es pot materialitzar en aquests terrenys?**

El sostre edificable és el màxim de metres que es poden construir (en alçada)

**M7 Podria indicar si el municipi ha alienat en els darrers cinc anys algun bé patrimonial dels que s'esmenten a continuació?**

Béns patrimonials amb qualificació de sòl residencial que no s'han destinat a habitatge protegit

Béns patrimonials amb qualificació d'ús residencial per destinar-lo a habitatge protegit

No s'ha alienat

**FILTRE**

**M8 Podria quantificar-ho?\***

\*En el cas de solars no edificats, indiqueu la superfície i el sostre edificable per a usos residencials. Indiqueu també si s'ha alienat béns immobles edificats per a rehabilitar.

**M9 El municipi ha destinat en els darrers cinc anys ajuts econòmics per sufragar el lloguer a persones amb perill d'exclusió social?**

**FILTRE**

**M10 Podria quantificar-ho?**

Import total en euros

Nombre de persones que reben l'ajut

<b>M11</b>	<p><b>Podria indicar si en el planejament urbanístic del municipi existeix algun dels supòsits que esmentem a continuació?</b></p> <p>Sòl urbà consolidat qualificat com a sòl residencial per a habitatges sotmès a alguna modalitat de protecció pública</p> <p>Sòl urbà no consolidat qualificat com a sòl residencial per a habitatge sotmès a alguna modalitat de protecció pública</p> <p>Sòl urbanitzable qualificat com a sòl residencial per a habitatge sotmès a alguna modalitat de protecció pública</p> <p>Cap dels anteriors</p>
------------	--

#### FILTRE

#### **Sòl urbà:**

Parlem de sòl urbà quan ens referim al sòl integrat en la trama urbana i caracteritzat per disposar d'unes infraestructures i serveis urbanístics bàsics. Quan té els serveis bàsics i dues terceres parts construïdes i compta amb la condició de solar parlem de sòl urbà consolidat; i quan no té aquestes característiques o és objecte d'un Pla de Millora Urbana, o un polígon d'actuació, parlem de sòl urbà no consolidat.

#### **Sòl no urbanitzable**

El sòl pot ésser classificat com no urbanitzable si:

- És agrícola
- Té risc per l'edificació
- És de domini públic
- Té valor natural paisatgístic, agrícola o històric
- Compta amb alguna figura de protecció legal (p.e. Zona PEIN)
- Així ho estableix el municipi

#### **Sòl urbanitzable**

Parlem de sòl urbanitzable quan ens referim a sòl edificable, és a dir, aquell que es considera adequat per garantir el creixement tant de la població com de l'activitat econòmica (dins de les previsions del municipi).

Quan compta amb un Pla parcial aprovat parlem de sòl urbanitzable delimitat i si no el té serà no delimitat.

<b>M12</b>	<p><b>Podria quantificar la superfície qualificada i el sostre edificable per a usos residencials dels supòsits anteriors?</b></p> <p>Superfície qualificada de sòl urbà consolidat</p> <p>Sostre edificable de sòl urbà consolidat</p> <p>Superfície qualificada de sòl urbà no consolidat</p> <p>Sostre edificable de sòl urbà no consolidat</p> <p>Superfície qualificada de sòl urbanitzable</p>
------------	--

Sostre edificable de sòl urbanitzable

M13

**Podria quantificar, si existeixen en el seu planejament urbanístic, les reserves de sòl per a habitatge protegit i especificar el termini en cada cas previst per transformar-se en sòl susceptible de ser edificat?**

M14

**En el planejament urbanístic del municipi existeixen reserves per habitatges "dotacionals"?**

**FILTRE**

Els habitatges "dotacionals" són un nou model d'habitatges impulsat per l'Ajuntament de Barcelona per tal d'atendre les necessitats dels i les joves que no disposen de suficients recursos econòmics.

Són pisos de superfície reduïda, amb serveis comuns, amb un lloguer assequible i contractes de durada determinada (cinc anys). D'aquesta manera s'assegura que els joves que hi visquin vagin rotant.

M15

**Podria quantificar la superfície total i el sostre edificable per a usos residencials de cada equipament d'habitatge "dotacional"?**

Superfície total  
Sostre edificable

**3.2.2. Culte i espais de culte**

N1

**Podria indicar si l'Ajuntament disposa d'algun tipus de cens o registre de les confessions religioses que es practiquen al municipi?**

**FILTRE**

N2

**Podria indicar quines confessions religioses es practiquen al municipi?**

Catolicisme  
Judaisme  
Cristianisme ortodox  
Cristianisme evangèlic  
Testimonis cristians de Jehovà

Església Adventista del Setè Dia  
Església de Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies  
Islam  
Fe Bahà' í  
Sikhisme  
Hinduisme  
Budisme  
Taoisme

Per fer la classificació de religions s'ha utilitzat l'estudi del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, impulsat per la Direcció General d'Afers Religiosos, sobre el mapa de les religions de Catalunya. Amb dades de 31 de gener de 2007 estableix un mapa de centres de culte religiós per comarques.

**N3 Podria indicar si existeix algun tipus de cens o registre dels espais de culte religiós situats al seu terme municipal?**

**FILTRE**

**N4 Podria indicar quants espais de culte per religió hi ha?**

Catolicisme  
Judaisme  
Cristianisme ortodox  
Cristianisme evangèlic  
Testimonis cristians de Jehovà  
Església Adventista del Setè Dia  
Església de Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies  
Islam  
Fe Bahà' í  
Sikhisme  
Hinduisme  
Budisme  
Taoisme

**N5 Podria assenyalar quins espais de culte han estat implantats en els últims 5 anys?**

Catolicisme  
Judaisme  
Cristianisme ortodox  
Cristianisme evangèlic  
Testimonis cristians de Jehovà  
Església Adventista del Setè Dia  
Església de Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies  
Islam

Fe Bahà' í  
Sikhisme  
Hinduisme  
Budisme  
Taoisme  
En els últims 5 anys no s'han implantat espais de culte

No demanem només els que tenen llicència sinó que demanem pels **implementats**.

- N6** Podria indicar la situació geogràfica dels centres de culte? [Si és necessari, marqui més d'una opció]
- Perifèria urbana
  - Polígons industrials
  - Centre urbà

Les tres opcions es repeteixen per a totes les religions

- N7** Podria indicar si els centres de culte de les següents confessions religioses s'ubiquen en edificis propis o en algun espai condicionat en un immoble? I podria especificar si aquesta ubicació es dona en tots els centres de culte, en bona part o només en alguns casos? [Si és necessari, marqui més d'una opció]
- Tots en edifici propi
  - La majoria en edifici propi
  - En alguns casos en edifici propi
  - En alguns casos en espai habilitat
  - La majoria en espai habilitat
  - Tots en espai habilitat

Les 6 opcions es repeteixen per a totes les religions

- N8** Podria indicar si el règim de propietat dels llocs de culte és de compra o de lloguer? [Si és necessari, marqui més d'una opció]
- Tots compra
  - La majoria compra
  - En alguns casos compra
  - La majoria lloguer
  - En alguns casos lloguer
  - Tots lloguer

Les 6 opcions es repeteixen per a totes les confessions

- N9** Podria indicar si s'han manifestat tensions amb els veïns per la ubicació dels centres de culte?



**FILTRE**

En l'actualitat.

- N10 Podria indicar en quins casos?**
- Catolicisme
  - Judaisme
  - Cristianisme ortodox
  - Cristianisme evangèlic
  - Testimonis cristians de Jehovà
  - Església Adventista del Setè Dia
  - Església de Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies
  - Islam
  - Fe Bahà' í
  - Sikhisme
  - Hinduisme
  - Budisme
  - Taoisme

- N11 Podria indicar els espais del culte on l'Ajuntament té constància que es realitzen altres activitats?**
- Catolicisme
  - Judaisme
  - Cristianisme ortodox
  - Cristianisme evangèlic
  - Testimonis cristians de Jehovà
  - Església Adventista del Setè Dia
  - Església de Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies
  - Islam
  - Fe Bahà' í
  - Sikhisme
  - Hinduisme
  - Budisme
  - Taoisme
  - En cap d'ells

- N12 Podria indicar si existeix en el municipi reserva de sòl per als espais de culte?**

- N13 Podria indicar si hi ha alguna àrea municipal que tingui la competència política de relació amb les confessions**

religioses?

FILTRE

**N14 Podria especificar quina?**

**N15 Existeix en el seu municipi una plataforma estable de diàleg interreligiós?**

**N16 Hi ha convenis o subvencions específics per a entitats religioses?**

FILTRE

**N17 Podria indicar per a quines confessions religioses?**

Convenis  
Subvencions  
No n'hi ha

Les 3 opcions es repeteixen per totes les confessions

**N18 Podria indicar quina quantitat representen els ajuts a les confessions religioses el 2007?**

Catolicisme  
Judaisme  
Cristianisme ortodox  
Cristianisme evangèlic  
Testimonis cristians de Jehovà  
Església Adventista del Setè Dia  
Església de Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies  
Islam  
Fe Bahà' í  
Sikhisme  
Hinduisme  
Budisme  
Taoisme

**N19 Podria indicar si el consistori o membres del Ple, com a representants de l'Ajuntament, assisteixen a actes religiosos?**

**N20** Considera que la immigració ha canviat el mapa religiós del seu municipi?

### 3.2.3. Immigració

#### a) Reagrupament familiar

**O1** L'Ajuntament quantifica les sol·licituds d'informe de disponibilitat d'habitatge per a reagrupar a familiars?

#### FILTRE

**El reagrupament familiar** és el dret que tenen els estrangers d'acollir els familiars que resideixen al seu país d'origen. Poden accedir-hi les persones estrangeres que resideixen a Espanya legalment des de fa més d'un any, i que tenen autorització per continuar vivint per un any més com a mínim.

**L'informe de disponibilitat d'habitatge** és un document emès per l'ajuntament on viu l'estranger que acredita la adequació de l'habitatge on s'acolliran els familiars. L'informe com a mínim ha de contenir: títol que habilita l'ocupació de l'habitatge, nombre d'habitacions i ús de cadascuna, nombre de persones que hi viuen, equipaments i condicions d'habitabilitat. Aquest informe és un dels requisits imprescindibles per poder reagrupar els familiars.

**O2** Podria indicar quantes sol·licituds d'informe de disponibilitat d'habitatge per a reagrupar a familiars va rebre l'Ajuntament l'any 2007? Quantes d'aquestes sol·licituds van derivar en informes positius, negatius i quantes d'elles estaven pendents de resolució?

#### Número total de sol·licituds rebudes

Informes positius enviats

Expedients arxivats negatius

Expedients en procés de visita/pendents de resolució

#### b) Arrelament social

**O3** L'Ajuntament quantifica les sol·licituds d'informe d'arrelament social?

#### FILTRE

**L'arrelament social** és un mecanisme que atorga un tipus de residència temporal excepcional a un estranger que es troba dins de territori espanyol. Les condicions per poder sol·licitar-lo són les següents: permanència continuada de tres anys en territori

espanyol, no tenir antecedents penals, vincles amb familiars estrangers amb residents legals o bé un **informe d'inserció social**.

L'informe d'inserció social és emès per l'ajuntament on viu l'estranger i ha d'acreditar el temps de permanència de l'estranger, mitjans econòmics, grau de coneixement de la llengua, inserció en els serveis socials i participació en programes d'inserció pública. Aquest informe després es trameta a la sotsdelegació del govern i no és vinculant.

- O4 Podria indicar quantes sol·licituds d'informe d'arrelament social va rebre l'Ajuntament l'any 2007? Podria indicar quantes d'aquestes sol·licituds van derivar en informes favorables, desfavorables i quants expedients van ser tancats per renúncia o per incompareixença de l'interessat? Número total de sol·licituds rebudes**
- Informes favorables
  - Informes no favorables
  - Renúncia o incompareixença
  - Expedients en procés de resolució

**c) Renovació d'estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent**

- O5 L'Ajuntament ha establert algun mecanisme per detectar els casos en què estrangers sense autorització de residència permanent ha estat donat de baixa del padró municipal per la caducitat de la seva inscripció, tot i que seguia residint al municipi?**

**FILTRE**

Amb l'objectiu d'evitar que hi hagi persones inscrites en el padró municipal que no viuen realment al municipi, es va establir que els estrangers sense autorització de residència permanent renovessin la inscripció cada dos anys. La caducitat de la inscripció es realitza automàticament després de dos anys si l'estranger no la renova abans d'aquest període. Aquesta mesura, tot i que contribueix a mantenir el registre actualitzat, en determinats casos comporta la baixa d'estrangers que segueixen residint al municipi.

- O6 Quin mecanisme ha establert?**

- O7 L'Ajuntament ha previst algun mecanisme per tal d'evitar els casos en què estrangers sense autorització de residència permanent han donat de baixa del padró municipal tot i seguir residint al municipi?**

**FILTRE**

**O8 Quin mecanisme ha previst?**

**3.3. Canals de relació entre l'administració local i els ciutadans**

Aquest bloc de preguntes es portarà, en molts casos, pràcticament omplert al municipi. En primer lloc molta de la informació que es demana és fàcilment localitzable per fonts secundàries. I en segon lloc en aquells municipis que ja hagin participat en l'edició anterior de l'Observatori es mantindran algunes de les preguntes.

**3.3.1. Atenció ciutadana**

**P1 Mitjançant quins canals l'Ajuntament difon informació municipal?**

Oficines d'atenció al ciutadà  
Telèfon  
Fax  
Correu postal  
Lloc web  
SMS  
Correu electrònic  
Butlletins i revistes en paper  
Butlletins electrònics  
Ràdio municipal  
Televisió municipal  
Cap/no en té  
Altres  
Especificar altres

**FS**

**P2 A través de quins mitjans l'Ajuntament canalitza les gestions administratives (sol·licituds, notificacions, etc.)?**

Oficines d'atenció al ciutadà  
Telèfon  
Fax  
Correu postal  
Lloc web  
SMS  
Correu electrònic  
Cap/no en té  
Altres  
Especificar altres

**3.3.2. Oficines d'atenció ciutadana**

**Q1 Podria indicar quines de les següents demandes de gestió es poden resoldre a les oficines d'atenció ciutadana/registre general?**

Tràmits i gestions  
 Registre d'entrada de sol·licituds  
 Altes, baixes i modificacions del padró municipal d'habitants  
 Certificats de residència (veïnatge, convivència, habitatge)  
 Fe de vida  
 Compulses de documents  
 Registre civil de parelles  
 Queixes i suggeriments  
 Informació de l'estat de tràmits de resolució no immediata  
 Informació tributària  
 Tràmits de gestió tributària  
 Cobrament de multes de tràfic  
 Ajudes d'emergència social  
 Comunicats d'obres menors  
 Lliurament de plec de clàusules de contractació  
 Gestió de cites prèvies amb càrrecs electes  
 Gestió de cites prèvies sectorialitzades  
 Cap/no en té  
 Altres  
 Especificar altres

**Q2 Comptabilitzen les demandes de gestió?**

**FILTRE**

**Q3 Podria indicar quines han estat les 3 demandes de gestió més habituals?**

**Q4 Podria indicar el nombre total d'atencions realitzades a totes les oficines d'atenció ciutadana l'any 2007, tant d'informació com de gestió?**

### 3.3.3. Atenció telefònica

#### R1 Es poden realitzar gestions i tràmits per telèfon?

FILTRE

FS

En alguns casos en la mateixa pàgina web s'indiquen quines gestions es poden fer per telèfon

#### R2 Quines gestions i tràmits es poden realitzar per telèfon?

Consultes sobre el padró municipal d'habitants  
 Queixes i suggeriments  
 Informació de l'estat de tràmits de resolució no immediata  
 Informació tributària  
 Sol·licitud d'ajudes d'emergència social  
 Gestió de cites prèvies amb càrrecs electes  
 Gestió de cites prèvies sectorialitzades  
 Retirada de vehicles  
 Altres  
 Especificar altres

FS

### 3.3.4. Administració electrònica local

#### a) Internet

#### S1 L'Ajuntament disposa d'intranet?

FILTRE

#### S2 Podria indicar les aplicacions incloses a la intranet?

Gestió interna (nòmines, pressupost...)  
 Gestió de la informació  
 Difusió d'informació municipal  
 Difusió de novetats municipals  
 Gestió d'expedients municipals  
 Comunicació interorgànica  
 Fòrums  
 Correu electrònic  
 Llistes de distribució  
 Formació  
 Altres  
 Especificar altres

**b) Lloc web**

**S3 Disposa el municipi de lloc web?**

**FILTRE**

**FS**

Aquesta pregunta **no** fa referència a la web de l'Ajuntament, sinó què pregunta per l'existència d'una web del municipi (amb informació històrica, turística, etc).

En el cas que no hi hagi una web amb aquesta informació es poden donar dues situacions. La primera és que en la pàgina web de l'Ajuntament s'ofereixi informació sobre el municipi. En aquest cas la pregunta es respondrà afirmativament. En segon lloc ens podem trobar que a la web de l'Ajuntament no apareixi cap tipus d'informació sobre el municipi. En aquest cas la pregunta es respondrà negativament.

**S4 Podria indicar l'adreça del lloc web del municipi?**

**FS**

**S5 Podria indicar si el lloc web disposa o ofereix els següents serveis?**

Mapa del web

Cercador

Avís legals sobre les dades personals

Avís legal sobre els continguts del lloc web (propietat intel·lectual, ús i reutilització de la informació, etc.)

Avís legal d'exclusió de garanties i responsabilitat

Ajuda

Facilitats d'accés per a persones discapacitades

Contacte amb el responsable del lloc web

Idiomes (marqueu si hi ha l'opció de consultar el lloc web en més d'un idioma)

**FILTRE**

**FS**

**S6 L'Ajuntament disposa de lloc web?**

**FILTRE**

**FS**

**S7 Podria indicar l'adreça del lloc web de l'Ajuntament?**

**FS**

**S8 Podria descriure la informació que s'ofereix en el lloc web de l'Ajuntament?**

Mapa del web

Informació general del municipi

Plànol del municipi



Transports metropolitans  
 Informació sobre el padró municipal  
 Informació general sobre l'Ajuntament  
 Informació sobre l'oferta pública d'ocupació  
 Informació sobre la composició dels òrgans municipals  
 Organització interna (estructura administrativa i personal)  
 Funcions i serveis de l'Ajuntament  
 Informació sobre accés a les instal·lacions municipals  
 Entitats i equipaments del municipi  
 Accés a les actes de les sessions dels òrgans de govern  
 Accés a les convocatòries dels òrgans  
 Accés a reglaments/normatives municipals  
 Comunicar-se amb l'Ajuntament (adreça electrònica general)  
 Comunicar-se amb l'Alcalde  
 Comunicar-se amb regidors del/s grup/s de govern  
 Comunicar-se amb departaments de l'Ajuntament  
 Directori general amb informació referent a tots els departaments i serveis

FS

S9

**Disposa el municipi d'una regulació pròpia de la seva administració electrònica (per exemple ordenança reguladora de l'administració electrònica)?**

FILTRE

FS

S10

**Podria indicar el nom complet, data d'aprovació i diari oficial de publicació? [Pot adjuntar una còpia a l'enquesta]**

FS

S11

**Disposa el municipi de llocs públics d'accés al seu lloc web?**

FILTRE

FS

Fa referència a punts públics de connexió a internet.

S12

**En quins llocs públics municipals es pot accedir al lloc web?**

A les oficines de l'Ajuntament  
 A la biblioteca  
 A les escoles del municipi  
 Als casals, centres cívics, etc.  
 A quioscos al carrer  
 Altres  
 Especifiqueu

FS

**c) Participació**

**S13** **Existeixen mecanismes de participació ciutadana al lloc web?**  
**FILTRE** **FS**

**S14** **Podria indicar els mecanismes de participació ciutadana inclosos al lloc web?**  
 Queixes i suggeriments  
 Fòrums genèrics  
 Fòrums específics  
 Plataforma de participació electrònica  
 Altres  
 Especifiqueu

**FS**

**d) Tramitació de procediments**

**S15** **Es poden realitzar tràmits administratius a través del lloc web?**  
**FILTRE** **FS**

**S16** **De quins mecanismes de seguretat disposa pels tràmits administratius?**  
 Signatura digital simple (usuari i paraula de pas)  
 Signatura electrònica reconeguda emesa per l'Ajuntament  
 Signatura electrònica reconeguda emesa per CATCERT  
 Signatura electrònica reconeguda emesa per la FNMT  
 Signatura electrònica reconeguda emesa per altres  
 Altres  
 Especifiqueu

**FS**

CATCERT: Agència Catalana de Certificació

FNMT: Fábrica Nacional de Moneda y Timbre

**S17** **Podria indicar quins tràmits administratius s'hi poden realitzar i com?**

	Descàrrega de documents	Tramesa	Finalització del procediment	No es realitza
Certificat de dades cadastrals de béns immobles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificat de residència/convivència	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modificació del padró municipal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Queixes i suggeriments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sol·licitud de serveis de benestar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sol·licitud de beques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sol·licitud d'informació cartogràfica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lliurament de plecs de clàusules	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presentació d'al·legacions a procediments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tràmits i gestions tributàries	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tràmits i gestions de multes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comunicació d'anomalies en la prestació de serveis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comunicació de desperfectes en la via pública	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Llicències d'obres menors	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Senyalització viària	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ocupació de la via pública	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inscripcions a cursos o activitats organitzades per l'Ajuntament	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**FS**

### e) Contractació

**S18**

**Es poden realitzar tràmits relatius a la contractació administrativa a través del lloc web?**

**FILTRE**

**FS**

**S19**

**Podria indicar el canal establert per a la contractació administrativa electrònica?**

Lloc web de l'Ajuntament

Plataforma Electrònica de Contractació de les Administracions Públiques (PECAP)

Altres

Especificar

**FS**

**S20**

**Podria indicar els mecanismes de contractació administrativa inclosos al lloc web?**

Anuncis de licitació  
 Documentació sobre les licitacions (plecs tècnics i administratius)  
 Presentació de les pliques  
 Publicació de les adjudicacions  
 Altres  
 Especificar

FS

#### f) Relació entre administracions públiques

**S21** Utilitzeu les tecnologies de la informació i la comunicació en les relacions interadministratives?

FILTRE

**S22** Podria indicar els mecanismes de relació administrativa mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació que empreu?

Correu electrònic  
 Plataforma eaCAT  
 Altres  
 Especificar

#### 3.3.5. Mitjans de comunicació local

**S23** L'Ajuntament disposa de ràdio municipal?

FILTRE

FS

**S24** La ràdio municipal té emissió diària?

FS

**S25** L'Ajuntament disposa de televisió municipal?

FILTRE

FS

**S26** La televisió municipal té emissió diària?

FS

**S27** L'Ajuntament disposa d'algun mitjà de comunicació escrit

(butlletins, butlletins electrònics, revistes, etc.)?

FILTRE

FS

S28

De quants mitjans de comunicació escrita disposa?

FS

Podria especificar el nom, la periodicitat d'edició i la forma de gestió en cada cas?

Nom

Periodicitat d'edició

Forma de gestió

FS

La seqüència es repeteix 4 vegades

### 3.4. Participació ciutadana

T1

L'Ajuntament disposa d'organismes de participació ciutadana?

FILTRE

FS

Els òrgans de participació ciutadana són aquells espais definits per una estructura organitzativa, amb un funcionament formalitzat i certa estabilitat en el temps. Exemples: consells (de ciutat, joventut, etc.); comissions de treball; comissions consultives.

T2

De quants organismes de participació ciutadana disposa?

FS

T3

Podria detallar el nom dels organismes de participació ciutadana que té el seu Ajuntament?

FS

Hi ha 14 espais per a organismes de participació ciutadana. L'ordre en què s'inscriuen els organismes en aquesta pregunta determina l'ordre de les següents respostes.

T4

De quin tipus són els organismes de participació ciutadana del seu Ajuntament?

Consell territorial

Consell sectorial

Comissió de treball

Comissió consultiva

Comissió de seguiment

Altres

FS

Un consell territorial és un organisme de participació ciutadana de caràcter i temàtica

territorial (Districte, Barri, etc).

Un consell sectorial és un organisme de participació ciutadana especialitzat en una temàtica concreta. Per exemple: Cultura, Gent Gran, Joventut, etc.

Una comissió de treball és un organisme que té un caràcter informal i que ha estat creat per altres organismes (una comissió territorial, una comissió sectorial, etc). Té un objectiu concret (l'estudi o la investigació d'un tema) i presenta davant de l'organisme creador el resultat.

Una comissió consultiva és de caràcter formal degut a que es troba regulada i vinculada directament als òrgans de govern.

Una comissió de seguiment és un organisme creat ad-hoc per a un cas concret i té una funció de control.

**T5 De quin àmbit d'actuació territorial són els organismes de participació ciutadana del seu Ajuntament?**

Ciutat  
Districte  
Barri

FS

**T6 De quin àmbit d'actuació sectorial són els organismes de participació ciutadana del seu Ajuntament?**

Global  
Medi Ambient  
Joventut  
Dona  
Gent Gran  
Salut  
Cultura  
Immigració  
Educació  
Benestar social  
Urbanisme  
Altres  
Especificar altres

FS

**T7 Podria indicar el nivell de participació dels organismes de participació ciutadana del seu Ajuntament?**

Consulta  
Deliberació  
Co-decisió  
Decisió

FS

Quan un organisme és de consulta la relació entre aquest i el govern és vertical i en una

sola direcció (del govern cap a l'organisme). En el cas d'un organisme de deliberació s'estableix una relació horitzontal (però no entre iguals) en el que les dues parts intervenen. Quan l'organisme és de co-decisió la resolució final correspon a les dues parts. I per últim, si parlem d'un organisme de decisió ens estem referint a que les seves resolucions són vinculants.

**T8 Podria indicar l'any de creació dels organismes de participació ciutadana del seu Ajuntament?**

**FS**

**T9 Existeixen processos o activitats (plans, programes, projectes etc.) on s'hagi previst una participació sistemàtica dels ciutadans?**

**FILTRE**

**FS**

Són aquells espais de participació que comprenen una o diverses activitats referides a un tema, territori o col·lectiu específic i que normalment tenen una duració determinada. Exemples: plans (de desenvolupament comunitari, de barri, d'actuació municipal, etc.); programes/projectes (de remodelació d'una plaça, etc.).

**T10 De quants processos de participació sistemàtica dels ciutadans disposa?**

**FS**

**T11 Podria detallar el nom dels processos de participació sistemàtica dels ciutadans?**

**FS**

Hi ha 14 espais per a processos de participació ciutadana. L'ordre en què s'inscriuen els organismes en aquesta pregunta determina l'ordre de les següents respostes.

**T12 De quin tipus són els organismes del procés de participació sistemàtica dels ciutadans?**

Pla general  
Pla sectorial  
Projecte

**FS**

**T13 De quin àmbit d'actuació territorial són els organismes del procés de participació sistemàtica dels ciutadans?**

Ciutat  
Districte  
Barri

**FS**

**T14 De quin àmbit d'actuació sectorial són els organismes de participació sistemàtica dels ciutadans?**

Estratègic  
Espai públic (barris, places, carrers, equipaments...)  
Urbanisme, territori  
Pressupost  
Sostenibilitat  
Joves  
Dones  
Gent Gran  
Infants  
Immigrants  
Cohesió social  
Educació  
Igualtat  
Convivència  
Altres  
Especificar altres

FS

**T15 Podria indicar el nivell de participació dels organismes de participació sistemàtica dels ciutadans?**

Consulta  
Deliberació  
Co-decisió  
Decisió

FS

Les definicions utilitzades pels organismes de participació són les mateixes en aquest cas.

**T16 Podria indicar l'any de creació dels organismes de participació sistemàtica dels ciutadans?**

FS

**T17 Podria indicar quants cops s'han utilitzat els mecanismes de participació ciutadana següents durant el 2007?**

	Cap	1	2	3	4	5 o més
Audiències	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Iniciatives populars	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consultes populars o referèndums	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enquestes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fòrums de discussió	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Especificar altres

**FS**

Els mecanismes de participació ciutadana són tots els mitjans, eines i/o instruments que permeten que es realitzin i desenvolupin pràctiques participatives entre actors institucionals, organitzacionals i socials que s'interrelacionen en la gestió pública municipal o local.

**T18 Podria indicar on es troben regulats els mecanismes de participació ciutadana?**

ROM

Reglament de participació ciutadana

No es troben regulats

Altres

Especificar altres

**FS**

**T19 L'Ajuntament disposa o ha disposat d'alguna experiència de treball amb mediació?**

**FILTRE**

**FS**

**T20 Com es realitza la prestació del servei de mediació?**

Existeix algun centre o programa de mediació

La mediació es realitza de forma puntual

**FS**

### 3.5. Conflictes territorials

Aquest grup de preguntes són per localitzar aquells conflictes que no s'hagin detectat en la investigació prèvia sobre NIMBYs i conflictes territorials.

El terme NIMBY (not in my backyard, no al pati del darrera) és un acrònim que va aparèixer als Estats Units a principis dels noranta i va ésser utilitzat per definir determinades actituds proteccionistes de determinats grups socials envers la instal·lació d'equipaments o serveis considerats desagradables o molestos (ALFAMA i GUILLEM 2007).

**U1 Podria indicar si l'actuació d'alguna administració ha provocat una resposta organitzada per part dels habitants del municipi?**

**FILTRE**

Entenem per resposta organitzada la constitució o utilització d'una estructura formal d'associació (per exemple una plataforma, una associació de veïns, un grup ecologista, etc.)

**U2 Podria indicar contra quines actuacions?**

Observatori de Govern Local

Abocadors  
Aeroports  
Antenes  
Autopistes i carreteres  
Ave/TAV  
Camps de golf  
Centrals tèrmiques  
Centres de culte religiós  
Conflictes nuclears  
Conflictes urbanístics  
Depuradores  
Línies d'alta tensió  
Narcosales  
Noves infraestructures  
Parcs eòlics  
Pedreres  
Plantes de tractament de residus  
Preses  
Presons  
Altres  
Especifiqui altres

Aquesta llista de conflictes s'ha elaborat a partir de la investigació sobre NIMBYs i conflictes territorials que es porta a terme a la Fundació. Aquestes infraestructures han estat les més repetides al llarg de la recerca.

Per noves infraestructures entenem la construcció d'equipaments (per exemple, un poliesportiu), remodelació de barris, remodelació d'edificis, etc.

**U3 Si fos possible, podria indicar els noms dels moviments organitzats?**

En aquesta pregunta demanem el nom del moviment o moviments que van centrar totes les accions de protesta contra la infraestructura indesitjada.

**U4 Podria indicar si alguna entitat del municipi ha presentat al·legacions en alguns projectes de l'Ajuntament?**

**FILTRE**

**Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común**

**Artículo 35. Derechos de los ciudadanos.**

*Los ciudadanos, en sus relaciones con las Administraciones Públicas, tienen los siguientes derechos:*

(...)

*E) A formular alegacions y a aportar documentos en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia, que deberán ser tenidos en cuenta por el órgano competente al redactar la propuesta de resolución.*

**U5 Podria indicar contra quins tipus de projectes?**

Abocadors  
Aeroports  
Antenes  
Autopistes i carreteres  
Ave/TAV  
Camps de golf  
Centrals tèrmiques  
Centres de culte religiós  
Conflictes nuclears  
Conflictes urbanístics  
Depuradores  
Línies d'alta tensió  
Narcosales  
Parcs eòlics  
Pedreres  
Plantes de tractament de residus  
Preses  
Presons  
Altres  
Especifiqui altres

**FS**

**Quart quadern**

**4. Informació econòmica**

- 4.1 Pressupost municipal
- 4.2 Sistema tributari
- 4.3 Gestió pressupostària

**4. Informació econòmica**

**4.1. El pressupost municipal**

**Podria adjuntar les dades que es detallen a continuació referents a la liquidació del pressupost d'ingressos i de despeses de l'Ajuntament del 2007? [Ens ho pot fer arribar mitjançant arxiu d'excel, PDF, o fotocòpies]**

**- Despeses, conjuntament, classificació econòmica per articles (màxima desagregació possible) i classificació funcional (màxima desagregació possible): previsió inicial, previsió definitiva, obligacions reconegudes, pagaments realitzats**

**- Ingressos, classificació econòmica per articles (màxima desagregació possible): previsió inicial, previsió definitiva, drets reconeguts, recaptació líquida**

**Podria introduir en la següent taula les dades relatives al romanent de tresoreria que li demanem?**

<b>V1</b>	<b>ROMANENT DE TRESORERIA 2007</b> (1) Deutors pendents de cobrament (+) Saldos de dubtós cobrament (-) (2) Creditors pendents de tresoreria (3) Fons líquids de tresoreria (4) Romanent de tresoreria amb finançament afectat (1-2+3-4) Romanent de tresoreria per despeses generals
-----------	---

El romanent de tresoreria és el resultat de sumar els drets (ingressos) pendents de cobrament més els fons líquids i restar aquesta quantitat a les obligacions (despeses) pendents de pagament.

Els drets pendents de cobrament inclouen:

- Els drets (ingressos) liquidats durant l'exercici ("del pressupost corrent") però que encara no s'han ingressat materialment.
- Els drets (ingressos) liquidats en exercicis anteriors ("dels pressupostos tancats") i que encara no s'han ingressat.
- Els saldos dels comptes de deutors no pressupostaris (operacions comercials i operacions no pressupostàries)

Els fons líquids de tresoreria<sup>10</sup> inclouen els excedents temporals de tresoreria i la materialització immediata dels ingressos.

Les obligacions pressupostàries pendents de pagament inclouen:

- Les obligacions pressupostàries pendents de pagament, reconegudes durant l'exercici ("del pressupost corrent"), estigui ordenat o no el seu pagament.
- Les obligacions pressupostàries pendents de pagament, reconegudes durant exercicis anteriors ("del pressupost tancat"), estigui ordenat o no el seu pagament.

<sup>10</sup> Ja que aquesta quantitat ve calculada de forma agregada en els pressupostos liquidats, no es profunditza en la seva composició i conceptes. No obstant, es pot consultar en la Instrucció de Contabilidad Pública, regla 84.

- Els saldos de creditors no pressupostaris (operacions comercials i operacions no pressupostàries).

Això ens donaria com a resultat el romanent de tresoreria.

No obstant, per calcular el romanent de tresoreria disponible per a despeses generals és necessari restar a aquesta quantitat el “romanent de tresoreria afectat a despeses amb finançament afectat”, és a dir, la suma de les desviacions de finançament positives acumulades al llarg de l'exercici o excés de drets (ingressos) afectats a una despesa, el que produeix un superàvit que ha d'ésser destinat a finançar les obligacions que puguin derivar-se de la renúncia de realitzar aquesta despesa (per exemple: una indemnització derivada de la resolució - cancel·lació – d'un contracte).

El resultat de la següent operació:

*Deutors pendents de cobrament – creditors pendents de pagament + fons líquids de tresoreria – romanent de tresoreria afectat a despeses amb finançament afectat*

dóna com a resultat el romanent de tresoreria per a despeses generals, que es pot considerar una mesura dels teòrics estalvis que ha produït l'Ajuntament.

## V2

### RESULTAT PRESSUPOSTARI

- (1) Drets reconeguts nets
- (2) Obligacions reconegudes netes
- (3) Resultat pressupostari
- (4) Desviacions positives de finançament
- (5) Desviacions negatives de finançament
- (6) Despeses finançades amb romanent líquid de tresoreria
- (7) Resultat d'operacions comercials
- (8) Resultat pressupostari ajustat (3-4+5+6+7)

### FS

El resultat pressupostari es determina per la diferència entre els drets liquidats (és a dir, quan la recaptació dels ingressos ja s'ha realitzat) i les obligacions reconegudes (les despeses que ja s'han autoritzat i compromès. La seva quantitat s'ha de destinar a aquesta despesa, amb independència que s'hagi produït o no el pagament).

El resultat pressupostari pretén revelar si els ingressos corrents han estat suficients o no per finançar les obligacions reconegudes (despeses i pagaments). S'ha de tenir en compte que la simple resta entre despeses i ingressos no reflexa exactament aquesta magnitud, ja que hi ha despeses que es realitzen amb càrrec al romanent de tresoreria i hi ha despeses amb finançament afectat que presenten desviacions<sup>11</sup>.

<sup>11</sup> Les desviacions de finançament en despeses amb finançament afectat es produeixen quan existeix un desfasament entre els ingressos previstos per finançar una despesa específica i els efectivament recaptats.

**V3 Podria indicar si l'Ajuntament té actualment cap pla de sanejament?**

*REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*

Art. 53.1  
(...)

Quan l'estalvi net sigui de signe negatiu, el ple de la corporació respectiva ha d'aprovar un pla de sanejament financer per dur a terme en un termini de no més de tres anys, en què s'adoptin mesures de gestió, tributàries, financeres i pressupostàries que permetin com a mínim ajustar a zero l'estalvi net negatiu de l'entitat, l'organisme autònom o la societat mercantil.

**V4 Hi ha hagut cap pla de sanejament al llarg de l'anterior mandat (2003-2007)?**

**V5 Hi ha hagut cap pla de sanejament al llarg de l'anterior mandat (2003-2007)?**

**V6 RÀTIOS LEGALS D'ENDEUTAMENT 2007**

Estalvi Net a 31-XII. Si als ingressos corrents (capítols 1-5 d'ingressos) se li resten les despeses corrents (capítols 1-4 de despeses) tindrem com a resultat l'Estalvi Brut. Si a aquesta quantitat li restem el capítol 9 de despeses tindrem com a resultat l'Estalvi Net.

Anualitat teòrica dels préstecs. Fa referència als préstecs que ha de tornar l'Ajuntament.

Ingressos corrents consolidats 31-XII. Suma dels capítols 1-5 de totes les entitats (amb OAs, EPEs i SMs).

Deute viu consolidat a 31-XII. Fa referència al deute que té acumulat l'Ajuntament a 31-XII.

**V7 Podria indicar quina compensació va rebre per l'eliminació parcial de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'any 2006?**

**FS**

Amb la implantació d'un mínim exempt en el pagament de l'IAE els Ajuntaments van deixar d'ingressar una part dels diners que implicava aquest tribut. Per això es va establir una quantitat a càrrec de l'Estat per poder compensar als Ajuntaments.

En alguns casos aquesta pregunta la trobarem introduïda ja que s'ha utilitzat la informació que publica el ministeri d'Economia i Hisenda. En cap cas s'ha de donar una dada obtinguda per font secundària com a definitiva però en aquest és d'especial importància confirmar-la ja que no sempre coincidiran.

#### 4.2. Sistema tributari

V8	En quina mesura i com creu que els següents factors incideixen en la decisió d'incrementar els impostos en un determinat exercici?	Molt	Negativa	Nul·la	Positiva	Molt
		negativa				positiva
	Haver exhaurit gran part del marge legal existent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Haver incrementat els impostos en anys anteriors (el mateix equip de govern)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Haver incrementat els impostos en anys anteriors (un equip de govern anterior)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Estar en el primer o segon any de mandat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Estar en el tercer o quart any de mandat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Tenir uns impostos més baixos que els dels municipis veïns	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Estar en una situació financera compromesa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Existència de projectes de despesa necessaris pel municipi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

En el cas de taxes i preus, existència d'incrementos en el cost dels serveis

Entenem negativa com a desfavorable a la decisió d'incrementar els impostos en un determinat exercici i positiva com a favorable.

- V9** **En el cas que es consideri rellevant la comparació dels nivells impositius amb d'altres municipis, amb quins municipis es compararia?**  
 Municipis veïns  
 Municipis veïns però semblants (grandària, nivell de renda...)  
 Municipis governats per la mateix formació política  
 Municipis inclosos en el mateix grup del SIEM  
 Citi de tres a cinc municipis

El Servei d'Informació Econòmica Municipal (SIEM) és un instrument d'ajut a la presa de decisions dins de l'àmbit economicofinancer que des de l'any 1983 la Diputació de Barcelona ofereix gratuïtament als responsables polítics i tècnics dels ajuntaments de la província.

- V10** **Es porten a terme estudis per tal d'establir la quantia de les taxes?**  
 Sí  
 No  
 En alguns casos  
 No es disposa de taxes

**FILTRE**

- V11** **Es porten a terme estudis per tal d'establir la quantia dels preus públics?**  
 Sí  
 No  
 En alguns casos  
 No es disposa de preus públics

**FILTRE**

- V12** **Podria indicar quina metodologia i sistemes s'utilitzen per establir la quantia de les taxes i preus públics?**



**V13 L'Ajuntament disposa d'un òrgan de gestió tributària?**  
FS

**V14 L'Ajuntament disposa d'un òrgan per a la resolució de reclamacions econòmico-administratives?**  
>75.000 ha

#### 4.3. Gestió pressupostària

**W1 Es realitza la classificació orgànica del pressupost?**  
FILTRE

La classificació orgànica indica qui gasta, és a dir, els òrgans o unitats que d'acord amb l'organigrama de l'entitat que poden realitzar la despesa. Es plasma a través de dígits que identifiquen els òrgans. És opcional per l'Ajuntament.

**W2 Podria indicar a quin criteri obeeix la classificació orgànica del pressupost?**  
 Programes  
 Centres de cost  
 Regidories  
 Àmbits de treball  
 Altres  
 Especificar altres

**W3 Quin és el màxim responsable d'elaborar el pressupost?**  
 El secretari  
 L'interventor  
 Una persona del departament d'intervenció, escala A  
 Una persona del departament d'intervenció, escala B  
 Una persona del departament d'intervenció, escala C  
 Una persona del departament d'intervenció, escala D  
 Una persona del departament d'intervenció, escala Mixt  
 Altres  
 Especificar altres

**W4 Quin és l'estil de pressupostació que se segueix? Triï l'opció que s'avingui millor amb el seu cas. [Marqui només una opció]**  
 El pressupost l'elaboren els serveis econòmics (interventor o gestor econòmic) i la intervenció dels polítics es produeix més tard

El pressupost l'elaboren els serveis econòmics (interventor o gestor econòmic) però els polítics ofereixen les orientacions inicials sobre el nivell total de despesa i els projectes pressupostats

El pressupost l'elaboren els polítics. L'interventor només li dóna forma al final

- W5** **Podria citar els polítics que acostumen a estar implicats en la fixació de les grans línies de pressupostació? [Si és necessari, marqui més d'una opció]**  
Alcalde  
Regidor d'hisenda  
Altres regidors de govern  
Altres regidors del consistori  
Altres

- W6** **Inici de la pressupostació en l'àmbit tècnic. Indiqui amb una creu aquelles afirmacions amb les que està d'acord. [Si és necessari, marqui més d'una opció]**  
Els centres gestors elaboren el seu pressupost i el remeten a l'interventor
- L'encarregat de la seva elaboració (gestor econòmic, interventor) elabora les normes bàsiques i les trameta als centres gestors
- L'interventor/gestor econòmic elabora directament el pressupost de cada centre gestor
- El pressupost es confecciona a partir de les dades de l'execució pressupostària de l'any anterior

- W7** **Elaboració del pressupost en el terreny tècnic; ús d'indicadors. Senyali amb una creu les afirmacions amb les que està d'acord. [Si és necessari, marqui més d'una opció]**  
L'interventor/gestor econòmic emprava indicadors d'activitat i costos unitaris per quantificar l'impacte pressupostari previst de

determinats increments de servei

Els indicadors s'empren per discutir la consignació pressupostària entre interventor i centre gestor

S'incorporen indicadors d'aquest tipus a la memòria del pressupost

S'utilitzen els indicadors per elaborar un pressupost per programes

Es fa un seguiment dels indicadors en la fase d'execució del pressupost

S'han fet estudis de costos i/o elaborat indicadors d'activitat però no s'utilitzen en la pressupostació o en l'elaboració de les ordenances fiscals

Tot i no emprar actualment indicadors, es consideraria útil disposar d'aquest tipus d'informació en el futur

**W8**

**Pressupostació en l'àmbit polític (negociació bilateral vs. multilateral). Senyali l'opció amb les que més coincideix. [Marqui només una de les opcions]**

L'interventor/gestor econòmic elabora el pressupost agregant els pressupostos dels diferents centres gestors i el remet al ple per a la seva aprovació

El pressupost elaborat per l'interventor (gestor econòmic) és només indicatiu i se sotmet a negociació

**FILTRE**

Si es contesta la primera opció es passa directament a la W11

**W9**

**La negociació del pressupost. Senyali amb una creu l'opció amb les que està més d'acord. [Marqui només una de les opcions]**

Hi ha una nova negociació bilateral entre interventor/gestor econòmic i centre gestor, però amb presència de representants polítics que actuen com a intermediaris

La negociació bilateral té lloc només a nivell polític, entre el regidor d'hisenda/Alcalde i el regidor d'àrea corresponent

La negociació no és bilateral sinó multilateral. Es resolen a la vegada problemes de despesa que afecten a diferents regidories

El procés de negociació inclou regidors dels grups de l'oposició

No hi ha negociació. El pressupost és refet per un grup reduït de regidors i/o per l'Alcalde

**W10**

**Sobre el paper dels actors que participen en aquesta negociació, indiqui si està d'acord amb les següents afirmacions:**

	Totalment d'acord	Bastant d'acord	Bastant en desacord	Totalment en desacord
A les negociacions bilaterals, els centres gestors defensen increments de despesa en les seves àrees	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quan els resultats els són desfavorables en primera instància, busquen el recolzament del regidor d'àrea o fins i tot de l'Alcalde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A les negociacions bilaterals, els regidors d'àrea defensen increments de despesa en les seves àrees	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Els regidors d'àrea defensen més els increments de despesa en les seves àrees quan són d'un partit diferent del de l'Alcalde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'interventor (cap de gestió econòmica) actua com a tècnic independent, aliè a la influència política	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'actuació de l'interventor en l'elaboració té com a objectiu evitar el descontrol posterior a la fase d'execució	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- W11 Podria indicar qui realitza el paper de contenció de les demandes excessives de despesa? [Si és necessari, marqui més d'una opció]**  
 L'interventor  
 El regidor d'hisenda  
 L'Alcalde  
 No es realitza

**FILTRE**

- W12 Podria indicar com es realitza la contenció de la despesa? [Si és necessari, marqui més d'una opció]**  
 Fixant uns límits màxims i unes prioritats en l'inici del procés  
  
 Mitjançant retalls en les peticions en la negociació bilateral  
  
 Imposant l'autoritat del regidor d'hisenda/Alcalde en la negociació multilateral

- W13 L'any 2007 hi ha hagut pròrroga pressupostària?**

**REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals amb les modificacions introduïdes per la Llei 2/2004, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2005**

**Article 169. Publicitat, aprovació definitiva i entrada en vigor.**

*6. Si quan s'inicia l'exercici econòmic no ha entrat en vigor el pressupost corresponent, es considera automàticament prorrogat el de l'anterior (...)*

- W14 S'elaboren informes periòdics sobre l'estat d'execució del pressupost?**

**FILTRE**

- W15 Amb quina periodicitat s'elaboren els informes sobre l'estat d'execució del pressupost?**  
 Cada mes  
 Cada trimestre  
 Cada semestre

Sempre que se sol·liciti  
Altres  
Especificar altres

**W16** **Hi ha l'obligació de presentar els informes d'estat d'execució al Ple?**

**W17** **Es pren/en algun/es de les següents mesures, si la despesa supera la partida pressupostària però no el nivell de vinculació?**

Informació al centre gestor o al regidor d'àrea  
Al regidor d'hisenda o a l'Alcalde  
Al Ple en l'informe d'execució  
No se'n preveu cap

**W18** **Existeix una unitat de compres o cap altre òrgan responsable de gestionar i tramitar les compres de béns i serveis, segons normes i criteris que li fixi la comissió indicada?**

**FILTRE**

**W19** **Indiqui quines d'aquestes funcions realitza la unitat de compres o l'òrgan responsable de gestionar i tramitar les compres.**

Gestió de les compres en les millors condicions de preu, descomptes, lliuraments, terminis i condicions de pagament

Creació i gestió de fitxers de proveïdors

Col·laboració en la confecció d'un pressupost de compres

Gestió directa amb proveïdors

Col·laboració, en el seu cas, amb l'emmagatzematge i distribució de materials

**W20** **Descentralització de la gestió de la despesa. Indiqui si els directius/caps de servei porten a terme algunes de les accions**

**següents:**

Es corresponsabilitzen amb la gestió pressupostària  
Col·laboren en l'elaboració de l'avantprojecte del pressupost de l'àrea en què es troben  
Controlen els crèdits pressupostaris que tenen assignats  
Elaboren, registren i trameten les operacions de despesa que emanen de l'àrea o servei  
Cap de les respostes anteriors

**W21**

**S'utilitza alguna de les següents fórmules per agilitzar la gestió de la despesa?**

Desconcentració i delegació de funcions  
Acumulació de les fases d'execució de la despesa  
Fiscalització a posteriori  
Cap  
Altres  
Especificar altres

**W22**

**Estat del pressupost.**

Complet  
No tancat  
No el tenim

**OCULTA**

Aquesta pregunta és d'ús intern.

## Bibliografia

- Alfama i Guillen, E.; Casademunt i Monfort, A.; Coll-Planas, G.; Cruz i Gallach, H.; i Martí i Costa; M.. *Per una nova cultura del territori?*. Barcelona: Icaria, 2007.
- Fernández, T. *Manual de derecho urbanístico* (19a ed.). Madrid: La Ley, 2006.
- Galindo Caldés, R., 2006 i Galán Galán, A.; Els serveis públics municipals a Catalunya. Dins Magre Ferran, J.(Ed.), *Informe de l'observatori de govern local* (pp. p287). Barcelona: Fundació Carles Pi i Sunyer, 2006
- Martínez-Alonso Camps, J.L.; Ysa Figueras; T. *Les personificacions instrumentals locals a Catalunya: organismes autònoms, consorcis, mancomunitats i societats públiques*. Barcelona: Escola d'Administració Pública de Catalunya, 2001.
- Martínez-Alonso Camps, J.L, i Pano Puey, E.. Personificacions instrumentals locals. Dins Magre Ferran, J.(Ed.), *Informe de l'observatori de govern local* (pp. 155). Barcelona: Fundació Carles Pi i Sunyer, 2006
- Martínez-Alonso Camps, J.L, & Roig Moles, E.. Mecanismes i procediments d'increment competencial. Dins Galán Galán, A. (Ed.), *La descentralització de competències de la generalitat als ens locals de catalunya. volum I. estudi general* (pp. 155). Barcelona: Fundació Carles Pi i Sunyer, 2006
- Xalabarder Aulet, M. *Guia bàsica de la pràctica de l'urbanisme. edició revisada i actualitzada* Icaria Editorial, 2007.

## Altres textos consultats.

- Mapa de serveis socials. Actualització de dades bàsiques 2005 (Generalitat de Catalunya, Departament d'Acció Social i Ciutadana, 2007)
- Manual de trabajo del Observatorio de Gobierno Local a Galicia.



## Legislació

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común
- Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya
- Llei 22/2001, de 31 de desembre, de regulació dels drets de superfície, de servitud i d'adquisició voluntària o preferent
- Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge
- Real Decreto 480/1993, de 2 de abril, por el que se integra en el Régimen General de la Seguridad social el Régimen especial de la Seguridad Social de los Funcionarios de la Administración Local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals amb les modificacions introduïdes per la Llei 2/2004, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2005
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Decret 69/2008 de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals

## Webs

- <http://www.diba.cat/pia/siem.asp>
- <http://www.gencat.net/interior/>
- <http://www16.gencat.net/esport/index.htm>

