

GUIA PER A L'INVESTIGADOR OBSCAT5

L'univers d'estudi de l'edició 2010 de l'Observatori de Govern Local a Catalunya són tots els municipis de més de 500 habitants, exceptuant-ne la ciutat de Barcelona. En aquesta guia trobareu definicions i descripcions sintètiques que us poden ajudar a entendre o desxifrar les respostes que us donin els responsables municipals en les entrevistes personals que haureu de tenir amb ells. Però abans de començar a introduir dades cal tenir en compte algunes qüestions:

- El qüestionari està dividit de la següent manera:
 - Primer quadern: estructura i funcionament
 - Segon quadern: ens instrumentals, cooperació, col·laboració i coordinació administrativa.
 - Tercer quadern: ampliació ens instrumentals
 - Quart quadern: serveis públics
 - Cinquè quadern: participació ciutadana
 - Sisè quadern: informació econòmica
 - Setè quadern: informació econòmica
 - Vuitè quadern: delegació de competències

- L'enquesta es realitzarà amb el secretar (del primer al cinquè quadern) i amb l'interventor (sisè i setè quadern). El vuitè quadern no s'omple amb el secretari ni amb l'interventor. L'emplenem aquí amb la documentació que ells ens faciliten (decrets de delegació).

- La legislació que afecta l'estructura i funcionament del món local fa diferències en les obligacions de prestació i organització municipals discriminant segons diferents criteris, essent el més comú la mida poblacional. D'aquesta manera ens trobem que en els municipis de menys de 5.000 habitants no és obligatòria la Junta de Govern Local, que en els municipis de més de 20.000 habitants és obligatòria la prestació de serveis socials, o que alguns municipis de més de 75.000 habitants poden comptar amb membres no electes a la Junta de Govern Local¹. Totes aquestes discriminacions són controlades pel programa

¹ La Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local coneguda com la Llei de Grans Municipis va introduir aquesta novetat, entre d'altres. Són considerats grans municipis:

- Municipis amb població superior als 250.000 habitants
- Municipis capitals de província amb població superior a 175.000 habitants

d'introducció de dades mitjançant preguntes filtre i rutines de validació per tal d'evitar errors que puguin distorsionar la base de dades resultant del camp

- Les preguntes filtre a les que acabem de fer referència impliquen salts de pregunta durant l'entrevista, és a dir que aquesta no serà lineal ni igual en tots els casos. D'aquesta manera, l'elecció per part de l'entrevistat d'una determinada opció de resposta comportarà la realització o no d'una o diverses preguntes posteriors. És d'extrema importància posar molta cura tant en les preguntes que ens saltem com en aquelles que hem de seguir preguntant (un error en un salt de pregunta pot comportar buidar de sentit les preguntes següents o la pèrdua d'informació).
 - A més de les preguntes visibles en l'enquesta impresa el qüestionari conté d'altres que, per diversos motius, s'ha decidit ocultar: a) qüestions obtingudes mitjançant fonts secundàries cent per cent fiables –vots a les candidatures–; b) qüestions obtingudes mitjançant càlculs o codificacions pròpies –antiguitat dels alcaldes, tipus de coalició–; c) qüestions obtingudes mitjançant observació participant –sexe del secretari.
 - A l'hora de la introducció de variables numèriques hem de tenir en compte que el programari SNAP funciona amb el sistema decimal anglès i que per tant l'anotació decimal es realitza mitjançant punts (no comes). No emprarem la separació de milers o milions, ni notacions exponencials o altres tipus d'abreviatures numèriques.
 - També en les respostes numèriques, i degut a les implicacions de càlcul que això comporta, hem de tenir molt en compte i ser molt conscients de la diferència entre una resposta en blanc (manca d'informació) i una **resposta 0** (una quantitat que concreta l'absència de quelcom determinat). D'aquesta manera:
 - La pregunta es deixa en **blanc** quan **no** tenim resposta: o no ens l'han respost a l'Ajuntament o les dades obtingudes mitjançant fonts secundàries no són prou
-
- Municipis que siguin capitals de província, capitals autonòmiques o seus de les institucions autonòmiques
 - Municipis amb població superior als 75.000 habitants que presentin circumstàncies econòmiques, socials, històriques o culturals especials.

- concretes com per assegurar que aquella dada és zero (en aquest segon supòsit és necessari demanar al responsable municipal que ens aclareixi la dada).
- Es posa **0** quan **sabem** que la resposta és zero (**0 és** una resposta, per tant afecta a tots els càlculs estadístics).
- Les preguntes quantitatives en les que es fa diferència de gènere segueixen totes un mateix patró: la primera entrada fa referència al còmput total d'homes i dones, i la segona es refereix al còmput específic de dones. En aquests casos si el còmput total és zero el còmput específic no ha de ser respost (blanc), i si el còmput total no està respost (blanc) el còmput específic tampoc.
 - S'ha de remarcar que tot allò que ens diguin en l'entrevista és important i s'ha d'anotar. D'especial importància són les reaccions davant les respostes que haguem aconseguit mitjançant fons secundàries (si s'han hagut de corregir, si les han donat per bones, etc). Tot això s'ha d'apuntar i comentar un cop introduït el municipi a la base de dades.
 - Pel que fa a qüestions específiques de la guia s'ha de dir que només trobareu referències per aquelles preguntes que tenen una definició o una aclariment de conceptes. En el cas que s'hagi de fer algun aclariment més s'anirà afegint a mesura aquests siguin necessaris.
 - A cada pregunta trobareu una sèrie de característiques que fan referència al següent:
 - FS: les dades per contestar aquesta pregunta es poden trobar mitjançant fonts secundàries
 - OCULTA: vol dir que en la versió impresa de l'enquesta no apareixen.
 - >75.000, <5.000 o <2.000: són preguntes que van adreçades als municipis de més de 75.000 habitants, de menys de 5.000 o als de menys de 2.000 habitants.

1. ESTRUCTURA I FUNCIONAMENT

A1 - Grups

OCULTA

Variable d'utilització interna per la gestió dels arxius.

A2 - Responsable

OCULTA

Nom del responsable del municipi.

A3 - Municipi

FS

Nom del municipi.

A4 - Codi INE del municipi

OCULTA / FS

Codi de cinc dígits per la identificació dels municipis. Elaborat a partir dels codis que l'Institut Nacional d'Estadística (INE) atorga a les províncies (2 primers dígits) i als municipis (3 darrers dígits).

B1- Població

OCULTA / FILTRE / FS

Dada de població del municipi a 1 de gener de 2009 segons el padró continu oficial publicat per l'INE. Amb aquesta pregunta discriminarem els municipis segons la seva mida poblacional.

B5 - Podria detallar els vots de cada partit en les darreres eleccions?

CIU

ERC-AM

ICV-EPMP

PSC-PM

Altres 1

Especificar Altres (1)

Altres (2)

Especificar altres (2)

Altres (3)

Especificar altres (3)

Altres (4)

Especificar altres (4)

Altres (5)

Especificar altres (5)

OCULTA / FS

Abans de començar amb l'explicació s'ha de puntualitzar la diferència entre CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM i els partits considerats independents. Hem mantingut la denominació d'aquells partits que tenien representació al Parlament de Catalunya en la

primera edició de l'Observatori de Govern Local (Edició de 2005): CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM.

Les candidatures que no corresponguin a els partits ja esmentats es consideraran candidatures independents.

A les preguntes amb etiqueta "especificar altres" s'ha d'introduir el nom de la candidatura independent. D'aquesta manera cada vegada que hi hagi una pregunta on s'hagin d'especificar els partits que formen part d'algun òrgan apareixerà el nom de tots els partits independents.

En aquesta pregunta s'ha de posar el número de vots que la candidatura va obtenir en les últimes eleccions. En el cas de CiU, ERC-AM, ICV-EPM, PP i PSC-PM, si la candidatura no va obtenir cap vot es posa **0** i si no es presenta es deixa en blanc. En el cas de les candidatures independents només s'omple la casella en el cas que hagin tret representació. Si la candidatura no ha obtingut cap regidor els vots no es fan constar a l'enquesta.

B6 - Variables Alcalde

- a) Número de partits**
- b) Antiguitat del partit al govern**
- c) Número de mandats del partit al govern**
- d) Número d'Alcaldes**
- e) Antiguitat de l'Alcalde al govern**
- f) Número de mandats de l'Alcalde**

OCULTA / FS

Número de partits: fa referència al número de partits diferents que han tingut Alcalde al municipi des de les primeres eleccions.

Antiguitat del partit de govern: número de mandats seguits que porta el partit actual de govern. És a dir, comptant des de les últimes eleccions cap enrere quantes eleccions porta el partit actual de govern a l'Alcaldia.

Número de mandats del partit de govern: número total de vegades que l'actual partit de govern ha obtingut l'Alcaldia

Número d'Alcaldes: número total d'Alcaldes que ha tingut el municipi

Antiguitat de l'Alcalde al govern: quants mandats seguits porta l'actual Alcalde a l'Alcaldia.

Número de mandats de l'Alcalde: número total de mandats de actual l'Alcalde a l'Alcaldia.

Si durant un mandat hi ha hagut dos Alcaldes i/o dos partits es comptabilitzarà cada Alcalde i/o cada partit com **0.5**.

C1 - Ens podria indicar quina de les opcions següents defineix millor la situació de la candidatura {B5g} ?

- És un partit o federació**
- És una agrupació d'electors**
- És una coalició preelectoral**

Són regidors no adscrits a cap grup municipal NS / NR

En aquesta pregunta s'ha de determinar la situació de les candidatures independents. Per tal d'aclarir a què correspon cada situació reproduïm el que estableix la web del Ministerio del Interior:

(...)

http://www.mir.es/DGPI/Partidos_Politicos_y_Financiacion/Tipos_Formaciones_Politicas/infogra01.htm

2.- LAS FORMACIONES POLÍTICAS QUE NO SON PARTIDOS POLÍTICOS: COALICIONES Y AGRUPACIONES ELECTORALES.

En la actualidad, las formaciones políticas que se encuentran excluidas del Registro de Partidos Políticos son las siguientes:

Coaliciones Electorales

Son formaciones de carácter temporal, constituidas por partidos y/o federaciones, cuya finalidad es la de presentar candidaturas en un proceso electoral concreto.

Por su propia naturaleza una vez celebrado el proceso deberían extinguirse todas las relaciones entre los componentes, si bien en la práctica suele ser habitual que las mismas se mantengan durante toda la vigencia del mandato de los elegidos, si hubieran logrado algún candidato electo.

No existe un Registro específico de Coaliciones debiéndose comunicar la constitución de la coalición a la Junta Electoral Provincial o la de Zona, según el tipo de proceso que se trate.

Agrupaciones de Electores

Son formaciones políticas que se constituyen con el aval de un número variable de firmas de electores del municipio correspondiente, y sólo y exclusivamente para poder presentar candidatura en un proceso electoral concreto y determinado.

No tienen, pues vocación alguna de permanencia y, de hecho, si quieren presentarse en otro proceso electoral, ha de procederse a la nueva recogida de las firmas.

La Junta Electoral Central- órgano supremo de la Administración Electoral- ha ido delimitando el concepto, régimen jurídico y funcionamiento de las Agrupaciones de Electores.

3.- LOS PARTIDOS POLÍTICOS

Los partidos políticos son entes privados de base asociativa que forman parte esencial de la arquitectura constitucional lo que les otorga una cierta garantía institucional, cuya organización y funcionamiento debe ser democráticos y su actuación, sujeta a la Constitución y a las Leyes.

Su finalidad es la de aunar convicciones y esfuerzos para incidir en la dirección democrática de los asuntos públicos. Contribuir al funcionamiento institucional y provocar cambios y mejoras desde el ejercicio del poder político.

Se rigen por el principio de Libertad, que tiene una triple vertiente:

- Libertad positiva de creación (" Los españoles podrán crear libremente partidos políticos conforme a lo dispuesto en la Constitución y en la presente ley Orgánica").
- Libertad positiva de afiliación ("La afiliación a un partido político es libre y voluntaria").
- Libertad negativa de pertenencia o participación ("Nadie puede ser obligado a constituir un partido o a integrarse o permanecer en el mismo")

(...)

En el cas que es contesti alguna de les tres primeres opcions s'haurà de contestar la pregunta següent per determinar si la candidatura té vinculació a algun altre partit polític.

C2 - Ens podria indicar quin tipus de partit és o amb quin partit té vinculació la candidatura {B5g} ? [Per a les coalicions marqui tots els partits que en formin part]

CIU

ERC-AM

ICV-EPM

PP

PSC-PM

C's

PxC

CUP

Partit independent

NS / NR

Una manera de saber si una candidatura independent té vinculació amb algun dels partits es veient si les sigles AM, EPM o PM es troben en el nom de la candidatura.

Si la candidatura forma part de Ciutadans (C's), Plataforma per Catalunya (PXC) o de les Candidatures d'Unitat Popular (CUP) s'ha d'indicar en aquesta pregunta.

En el cas que la candidatura independent sigui una coalició s'han de marcar totes les candidatures que formin part d'aquesta.

D2 - Podria detallar la composició política del Ple de l'Ajuntament?

CIU

Dones CIU

ERC-AM

Dones ERC-AM

ICV-EPM

Dones ICV-EPM

PP

Dones PP

PSC-PM

Dones PSC-PM

{B5g}

Dones {B5g}

{B6b}

Dones {B6b}

{B7b}

Dones {B7b}

{B8b}

Dones {B8b}

{B9b}

Dones {B9b}

FS

Com que abans s'ha posat el nom dels partits independents, aquest apareixerà en totes les preguntes on es faci referència als partits independents.

Exemple per saber si la resposta ha de ésser **0** o **blanc**:

	Vots	Ple
CIU	1500	7
ERC-AM		
ICV-EPM	75	0
PP	1000	5
PSC-PM	1600	8
Altres	179	1

En aquest escenari inventat ICV-EPM es va presentar però no va aconseguir suficients vots com per obtenir representació, per tant a la pregunta sobre el Ple s'ha de posar que ICV-EPM té **0** regidors. En canvi ERC-AM no es va presentar en aquest municipi per tant es deixa **en blanc** la pregunta de regidors del Ple d'ERC-AM.

S'ha d'assenyalar que en el que s'hagi posat 0 a la casella del total de regidors d'un partit, la casella de les dones s'haurà de deixar en blanc. Per exemple, ICV-EPM obté en aquest escenari 0 regidors, per tant la casella de dones es deixa **en blanc**.

D4 - S'aplica el règim d'organització dels municipis de gran població?

>75.000 ha

Com la pregunta és només per a municipis més grans de 75.000 habitants per la resta de municipis quedarà com a oculta.

E3 - Podria indicar quina ha estat la forma d'elecció de l'actual Alcalde?

Ordinària (derivada de les eleccions)

A través d'una moció de censura a l'anterior Alcalde

Dimissió de l'anterior Alcalde

Renúncia de l'anterior Alcalde

Altres

Especificar altres

FS

Si l'Alcalde actual és el que va resultar escollit com a resultat de les eleccions es marca la primer opció (ordinària). Si no, es marca la situació corresponent:

- A través d'una moció de censura a l'Alcalde anterior.
- Dimissió de l'anterior Alcalde.
- Renúncia de l'anterior Alcalde.

La dimissió de l'anterior Alcalde implica que aquest ha abandonat el càrrec d'Alcalde. En canvi la renúncia fa referència l'abandonament de l'acta de regidor.

E5- Existeix algun tipus de pacte d'alternança pel càrrec d'Alcalde entre els grups municipals?

La pregunta fa referència a si s'ha fet cap pacte en el qual s'alternin Alcaldes de diferents partits en el mateix mandat.

E6- Podria indicar el tipus de govern actual?

Majoria

Minoria

Coalició

FILTRE / FS

Hi ha coalició quan dos o més partits formen part de l'equip de govern i un d'ells té l'Alcaldia, independentment de la suma dels seus regidors.

Hi ha minoria quan un únic partit té l'Alcaldia i els regidors que formen part de l'equip de govern no arriba a la majoria absoluta (la meitat més un).

Hi ha majoria quan un únic partit té l'Alcaldia i els regidors que formen part de l'equip de govern suma exactament o més la meitat més un.

E7 - Tipus de coalició.

Majoritària

Minoritària

OCULTA / FS

Marquem coalició majoritària si aglutina els regidors que fan falta per tenir majoria absoluta (la meitat més un), o més, i minoritària si és que no hi arriben.

E8- Podria indicar quins grups municipals formen part del govern actual?

CIU

ERC-AM

ICV-EPM

PP

PSC-PM

{B5g}

{B6b}

{B7b}

{B58b}

{B9b}

FS

Si hi ha una coalició s'ha d'especificar quins grups formen part d'ella.

E10 - Podria indicar quina ha estat l'evolució de la composició política del govern des de les darreres eleccions municipals?

Primer govern

1a modificació

2a modificació

3a modificació

FS

Si la pregunta anterior té resposta afirmativa s'ha d'especificar les modificacions que ha experimentat el govern.

A l'opció de primer govern s'ha de marcar el govern que es va constituir just després de les eleccions. En el cas que només hi hagi hagut una modificació en aquest govern marquem en "1a modificació" quins són el/ls partit/s que formen part de l'actual govern. En el cas que hagi hagut més modificacions s'han de marcar en l'ordre en que es van produir.

E13 - Podria indicar el grup municipal dels tinents d'Alcalde cessats per l'Alcalde actual durant el present mandat, així com el dels substituïts?

cessat 1

substituït 1

La seqüència esmentada es repeteix 4 vegades.

S'ha de marcar, en primer lloc, el partit polític del tinent d'Alcalde cessat i seguidament es marcarà el partit polític del tinent d'Alcalde substituït (poden ser del mateix partit).

F1 - Existeix Junta de Govern Local?

Sí

No

<5.000 ha / FILTRE / FS

La Junta de Govern Local és obligatòria en els municipis de més de 5.000 habitants. Si la resposta a aquesta pregunta és negativa es passarà directament a la pregunta F1.

F2 - Podria detallar la composició de la Junta de Govern Local en funció del partit al qual pertanyen els seus membres? [sense comptar l'Alcalde]

CIU

Dones CIU

ERC-AM

Dones ERC-AM

ICV-EPM

Dones ICV-EPM

PP

Dones PP

PSC-PM

Dones PSC-PM

{B5g}

Dones {B5g}

{B6b}

Dones {B6b}

{B7b}

Dones {B7b}

{B8b}

Dones {B8b}

{B9b}

Dones {B9b}

Total membres JGL

Membres JGL (dones)

FS

Exemple per saber si la resposta ha de ser **0** o **blanc** utilitzant l'escenari abans presentat.
En aquest Ajuntament hi ha una coalició de govern de CiU i PSC-PM

	Ple	JGL
CIU	7	3
ERC-AM		
ICV-EPM	0	
PP	5	0
PSC-PM	8	3
Altres	1	0

La Junta de Govern Local no pot superar 1/3 del Ple

S'ha de recordar que si s'ha posat 0 en l'opció del total de regidors es deixa **en blanc** la casella de les dones.

F4 - Podria indicar si persones que no són membres de la Junta de Govern Local assisteixen a les sessions de manera habitual amb caràcter d'oients?

FILTRE

A la JGL hi poden assistir altres persones que no en siguin membres amb veu i sense vot.

F6 - Podria indicar si hi ha membres de la Junta de Govern Local que no siguin electes?

>75.000 ha / FILTRE

En els anomenats "grans municipis" fins a un terç dels membres de la JGL poden no ésser regidors de l'Ajuntament.

G1 - Podria especificar quants regidors per grup polític tenen assignada una delegació, cartera o responsabilitat anàloga?

CIU

Dones CIU

ERC-AM
Dones ERC-AM
ICV-EPM
Dones ICV-EPM
PP
Dones PP
PSC-PM
Dones PSC-PM
{B5g}
Dones {B5g}
{B6b}
Dones {B6b}
{B7b}
Dones {B7b}
{B8b}
Dones {B8b}
{B9b}
Dones {B9b}
Total regidors/es amb delegació
Total regidores amb delegació
FS

La delegació és una tècnica jurídic-administrativa de caràcter transitori a través de la qual un òrgan (o la persona que ostenta un càrrec) trasllada a un altre òrgan determinades competències o funcions, mai la titularitat.

En aquesta pregunta es fa referència a aquells regidors que tinguin una cartera o una responsabilitat anàloga (responsables de Cultura, Urbanisme, Governació, etc.). Es compta a l'Alcalde.

Exemple de quan s'ha de posar **0** o deixar-ho **en blanc** amb l'escenari amb el que treballem:

	Ple	Equip de Govern
CiU	7	5
ERC-AM		
ICV-EPM	0	
PP	5	0
PSC-PM	8	4
Altres	1	0

G5 - Podria indicar quants membres no electes de la Junta de Govern Local tenen delegació, cartera o responsabilitat anàloga?

>75.000 ha / FILTRE / FS

Com s'ha indicat abans, la Llei 57/2003 preveu que hi hagi membres no electes (fins a 1/3) a la JGL per aquells considerats "grans municipis"

H2 - Quantes convocatòries extraordinàries del Ple a petició dels grups de l'oposició hi va haver al llarg del 2007?

Les convocatòries del Ple poden ser ordinàries (de periodicitat acordada pel Ple en la seva constitució) o extraordinàries, que se celebraran per l'existència d'assumptes a tractar que no poden esperar, ja sigui per decisió del president del Ple (l'Alcalde) o bé per decisió d'una quarta part del número legal dels membres del Ple. El que es pregunta en la G2 és pel número concret de convocatòries extraordinàries del Ple convocades a petició dels grups de l'oposició.

H4 - Podria detallar el nombre de regidors que han abandonat cada grup polític?

Especificar el partit pel qual van ésser escollits

H5 - Existeixen comissions informatives permanents en l'actualitat?

FILTRE / FS

A les comissions informatives s'estudien i s'elaboren dictàmens previs dels assumptes que s'han de sotmetre a la decisió del Ple o de la JGL quan actuï per delegació d'aquest.

H7 - Existeix la Comissió Especial de Comptes?

FS

Correspon a la Comissió Especial de Comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació.

En alguns casos estarà integrada dins de la Comissió Informativa d'Hisenda (o denominacions similars). En aquests casos no comptem la Comissió Especial de Comptes com a tal.

H8 - Existeixen comissions informatives especials en l'actualitat?

FILTRE / FS

En aquest còmput no s'inclourà la Comissió Especial de Comptes.

I1 - El Ple de l'Ajuntament ha acordat sol·licitar la compensació econòmica a favor dels Ajuntaments perquè aquests abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals?

<2.000 ha / FILTRE

La compensació econòmica és una mesura que es preveu en el Decret 69/2008 de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals.

Aquesta compensació implica que la Generalitat de Catalunya aportarà una quantitat determinada als Ajuntaments menors de 2.000 habitants i que compleixin amb unes determinades característiques econòmiques² quan així ho sol·licitin per tal de poder

² Que la totalitat dels recursos ordinaris reconeguts i liquidats del pressupost del municipi, d'acord amb les dades de la liquidació aprovada l'any anterior, no superi en un 75% la mitjana resultant dels pressupostos dels municipis del seu tram de població.

retribuir econòmicament els seus electes.

I3 - Podria indicar quina és la dedicació de l'Alcalde (exclusiva, parcial o sense dedicació)?

Exclusiva (no desenvolupa cap altra activitat professional o laboral)

Parcial

Sense dedicació

FILTRE

La dedicació exclusiva implica que l'electe (en aquest cas l'Alcalde) no desenvolupa cap activitat professional retribuïda més a part de la que realitza a l'Ajuntament.

La dedicació parcial és compatible amb altres activitats remunerades.

Quan un electe està sense dedicació no rep cap tipus de remuneració fixa per la seva dedicació a l'Ajuntament (això no exclou les indemnitzacions per assistència als òrgans).

Si l'Alcalde/essa està sense dedicació es passa a la pregunta H7.

I4 - Si fos possible, podria indicar la retribució bruta anual total que percep l'Alcalde?

€/brut any

FS

En tots els casos en els que parlem de remuneracions estem demanant la **quantitat bruta anual**.

Quan es posin les quantitats que reben els electes s'ha de tenir en compte que els decimals s'expressen amb punts (i no en comes).

Exemple: l'Alcalde de X cobra 70.000,56 euros anuals bruts. Per introduir aquesta quantitat a l'SNAP posarem 70000.56.

I5 - [Només per aquells municipis que rebin compensació econòmica de la generalitat] L'Alcalde/essa rebia retribució abans de la compensació econòmica de la Generalitat?

<2.000 ha

I6 - L'Alcalde ocupa algun càrrec a cap altra institució o organisme públic que no depengui de l'Ajuntament?

FILTRE / FS

En aquesta pregunta no es contempla quan l'Alcalde és president d'algun Consorci o empresa pública.

I10 - Podria especificar el nombre de regidors dels grups de govern segons la seva dedicació? [Sense comptar l'Alcalde]

Exclusiva

Exclusiva (dones)

Parcial

Parcial (dones)

Sense dedicació

Sense dedicació (dones)

FILTRE / FS

Especificar el número de regidors de grups de govern segons la seva dedicació (exclusiva, parcial o sense dedicació) i per gènere (sense comptar l'Alcalde).

La suma **ha de coincidir** amb el **número de regidors** dels grups de govern (sense comptar l'Alcalde).

Si tots els regidors estan sense dedicació no es contesten les preguntes H12, H13, H14 i H15.

I11 -Si fos possible, podria indicar la quantia global que perceben els regidors dels grups de govern amb dedicació exclusiva i amb dedicació parcial respectivament (retribucions brutes anuals totals)?

Quantia global regidors govern amb dedicació exclusiva

Quantia global regidors govern amb dedicació parcial

FS

Quantia global que reben els regidors de grups de govern (amb dedicació exclusiva i parcial). És la suma de les retribucions de tots els regidors dels grups de govern que perceben retribució per dedicació exclusiva o parcial.

Parlem de quantitats brutes anuals.

Exemples: tenim un municipi on hi ha 3 regidors amb dedicació exclusiva i que cobren 65000 euros bruts anuals i 6 regidors amb dedicació parcial, 3 dels quals reben 20000 euros bruts anuals i els altres 2 cobren 15000 euros bruts anuals i un regidor que rep 10000 euros bruts anuals.

Es multipliquen totes les quantitats i es sumen les quantitats dels regidors en parcial. La següent taula mostra (en negreta) les quantitats que haurem de posar en les caselles de l'enquesta:

	Regidors	Quantitat	Subtotal	Total
Exclusiva	3	65000	195000	195000
Parcial	1	10000	10000	
	2	15000	30000	
	3	20000	60000	100000

En aquest còmput no es tindrà en compte el sou de l'Alcalde ni la quantitat per hora dels regidors en dedicació parcial que rebin una quantitat fixa per hora.

I12 - Quin criteri s'utilitza per assignar les remuneracions que perceben els regidors dels grups de govern amb dedicació parcial?

Quantitat fixa mensual

Quantitat assignada en funció de les hores dedicades

Altres

Especificar altres

FILTRE / FS

Si el que reben els regidors és una quantia assignada en funció de les hores dedicades, no sabem quant cobra el regidor cada mes ja que la seva retribució depèn del número d'hores que treballa a l'Ajuntament. La dada que ens donaran en aquest cas serà una quantia per hora.

Es pot donar el cas que en els acords de retribucions les dedicacions del regidors s'expressin en hores (sobretot en el cas de les dedicacions parcials) però si el sou que s'especifica és una quantia mensual o anual **no estem parlant de quantitat assignada en funció de les hores dedicades.**

Per exemple. Un acord de retribució pot establir el següent:

- L'Alcalde-president desenvoluparà la seva tasca en règim de dedicació exclusiva amb un còmput global de 40 hores setmanals i rebrà una retribució de 56.000€ anuals distribuïts en 14 pagues.
- El primer tinent d'alcalde desenvoluparà la seva tasca en règim de dedicació exclusiva amb un còmput global de 40 hores setmanals i rebrà una retribució de 49.000€ anuals distribuïts en 14 pagues.
- El segon tinent d'alcalde desenvoluparà la seva tasca en règim de dedicació parcial amb un còmput global de 20 hores setmanals i rebrà una retribució de 24.500€ anuals distribuïts en 14 pagues.
- La resta de tinentes d'alcalde desenvoluparan la seva tasca en règim de dedicació parcial i amb un còmput total d'hores en funció de les necessitats del càrrec. La retribució serà de 40 euros per hora.

En aquest cas veiem que tant l'Alcalde com el primer tinent d'alcalde tenen dedicació exclusiva i tenen una retribució anual fixada distribuïda en 14 pagues mensuals, així com el segon tinent d'alcalde, que també té una retribució anual fixada i distribuïda en 14 pagues però que es troba en règim de dedicació parcial. En canvi, la resta de tinentes d'alcaldes tenen una dedicació parcial que depèn de les hores que dediquin al desenvolupament de les seves funcions. La quantitat que rebran dependrà del número d'hores que treballin cada setmana.

En aquest cas hem de marcar l'opció "Quantitat assignada en funció de les hores dedicades" i en la següent pregunta indicar la quantitat.

I14 - Si fos possible, podria indicar quina és la retribució màxima i la mínima dels regidors dels grups de govern? [Sense tenir en compte els regidors amb dedicació parcial que cobren per hora]

Retribució màxima

Retribució mínima

FS

La retribució màxima es correspondrà al sou més alt dels regidors amb retribució. La mínima es correspondrà al sou més baix.

En aquest còmput no es tindrà en compte el sou de l'Alcalde ni la quantitat per hora dels regidors en dedicació parcial que rebin una quantitat fixa per hora.

I15 - L'entrada en vigor de la compensació econòmica de la Generalitat ha implicat alguna modificació en les retribucions percebudes per part dels regidors dels grups de govern?

<2.000 ha / FILTRE

I16 - En quin sentit han estat aquestes modificacions?

Abans de la compensació cap regidor percebia retribucions

Ampliació del nombre de regidors que perceben retribucions

Ampliació de la quantia percebuda per part dels regidors

<2.000 ha

I17 - Existeixen regidors del/s grup/s de govern sense responsabilitats específiques que rebin alguna retribució?

FS

En aquest cas ens referim a aquells regidors del/s grup/s de govern que no tinguin assignada cap responsabilitat o no tinguin cap delegació i que rebin alguna quantitat.

I18- Podria especificar el nombre de regidors de l'oposició segons els seu règim de dedicació?

Oposició exclusiva

Oposició exclusiva (dones)

Oposició parcial

Oposició parcial (dones)

Oposició sense dedicació

Oposició sense dedicació (dones)

FILTRE / FS

Aquesta pregunta té la mateixa estructura que la pregunta H10. Si es contesta que tots els regidors de l'oposició estan sense dedicació no es contestaran H19, H20 i H21.

I19 - Si fos possible, podria indicar la quantia global que perceben els regidors de l'oposició amb dedicació exclusiva i amb dedicació parcial respectivament (retribucions brutes anuals totals)?

Quantia global regidors oposició amb dedicació exclusiva

Quantia global regidors oposició amb dedicació parcial

FS

Aquesta pregunta té la mateixa estructura que H11

I20 - Si fos possible, podria indicar quina és la retribució màxima i la mínima dels membres de l'oposició?

Retribució màxima

Retribució mínima

<2.000 ha / FS

Aquesta pregunta té la mateixa estructura que H14

I21 - [Només per aquells municipis que rebin la compensació econòmica de la Generalitat] L'entrada en vigor de la compensació econòmica de la Generalitat ha implicat alguna modificació en les retribucions per part dels regidors dels grups de l'oposició?

<2.000 ha / FILTRE / FS

I22 - En quin sentit han estat aquestes modificacions?
Abans de la compensació cap regidor percebia retribució
Ampliació del nombre de regidors que perceben retribucions
Ampliació de la quantia percebuda per part dels regidors

FS

I23 - Existeixen indemnitzacions per l'assistència a les sessions dels següents òrgans?

Assistència al Ple

Assistència a la Junta de Govern Local

Assistència a les Comissions Informatives

Assistència a la Comissió Especial de Comptes

Assistència a la Junta de Portaveus

No existeixen indemnitzacions d'aquest tipus

Assistència a altres òrgans

Especificar altres

FILTRE / FS

Volem la indemnització per assistència efectiva a cadascun dels òrgans.

En el cas que el que rebin una indemnització anual s'especificarà a l'opció "assistència a altres òrgans" i la natura de la quantia i la quantia s'especificaran a les preguntes corresponents.

I25 - Podria indicar la natura de les indemnitzacions per assistència al Ple?

Tots els regidors reben la mateixa indemnització

L'Alcalde rep una indemnització diferent

Els tinents d'alcalde reben una indemnització diferent

Els regidors de govern reben una indemnització diferent

Els portaveus reben una indemnització diferent

Els regidors de l'oposició reben una indemnització diferent

FS

En el cas que es fagin diferenciacions entre el que reben els regidors s'especificarà en aquesta pregunta.

I26- Quantifiqui, si és possible, les indemnitzacions percebudes per l'assistència al Ple:

Quantia tots els regidors

€/sessió

Quantia específica Alcalde

€/sessió

Quantia específica tinents d'alcalde

€/sessió

Quantia específica regidors de govern

€/sessió

Quantia específica portaveus

€/sessió

Quantia específica regidors de l'oposició

€/sessió

FILTRE / FS

Volem la quantitat per assistència efectiva a cadascun dels òrgans. En el cas que es facin diferències entre els regidors s'especificaran a cada una de les opcions.

I39 - Els grups municipals reben una assignació econòmica per al seu funcionament?

FILTRE / FS

Demanem la quantitat bruta anual. La llei 7/1985 ens diu a l'article 73.3 que hi haurà dos tipus de retribucions: una quantitat fixa per grup i una altra variable en funció dels regidors obtinguts.

I40 - Podria especificar el criteri de distribució de les assignacions econòmiques als grups municipals?

Per grup municipal

Per número de regidors de cada grup municipal

Altres

Especificar altres

FS

En el cas que cada grup rebi una compensació especial s'ha d'especificar tant com sigui possible en altres. L'ordre establert condicionarà l'ordre de la següent pregunta.

J2 - S'ha produït cap avocació d'atribucions?

Quan s'atribueix una competència no es delega la titularitat. Avocar aquesta atribució vol dir que l'òrgan delegant reclama, de nou, l'exercici de la competència que va atribuir.

J3 - Podria indicar en qui ha delegat atribucions el Ple?

En la Junta de Govern Local

En l'Alcalde

En les comissions de l'article 122.4

No n'ha delegat

L'opció 3 d'aquesta pregunta (les comissions de l'article 122.4³) només pot ser resposta pels municipis de més de 75.000 habitants que hagin contestat afirmativament C4.

J4- Podria indicar en qui ha delegat atribucions l'Alcalde?

En tinents d'Alcalde

En regidors del seu grup polític i que formen part de la JGL

En regidors del seu grup polític i que no formen part de la JGL

En regidors d'un altre grup polític i que formen part de la JGL

En regidors d'un altre grup polític i que no formen part de la JGL

En la Junta de Govern Local

En coordinadors generals, directors generals o òrgans similars

No n'ha delegat

L'opció 7 d'aquesta pregunta només és per municipis de més de 75.000 habitants que hagin contestat afirmativament C4.

En aquesta pregunta i en les següents en el cas que un regidor delegat sigui tinent d'alcalde i membre de la Junta de Govern Local es marcarà l'opció de tinent d'alcalde.

J5 -Podria indicar en qui ha delegat atribucions la JGL?

En tinents d'Alcalde

En membres de la JGL que no són tinents d'Alcalde

En regidors que no formen part de la JGL

En coordinadors generals, directors generals o òrgans similars

No n'ha delegat

>75.000 ha

J6 - Podria indicar si durant el present mandat (2007-2011) s'han impugnat actes o acords municipals per un altre ens públic?

³ Llei 7/1985

Article 122

3. El Pleno se dotará de su propio reglamento, que tendrá la naturaleza de orgánico. No obstante, la regulación de su organización y funcionamiento podrá contenerse también en el reglamento orgánico municipal.

*En todo caso, el Pleno contará con un secretario general y **dispondrá de Comisiones**, que estarán formadas por los miembros que designen los grupos políticos en proporción al número de concejales que tengan en el Pleno.*

4. Corresponderán a las comisiones las siguientes funciones:

- a. El estudio, informe o consulta de los asuntos que hayan de ser sometidos a la decisión del Pleno.*
- b. El seguimiento de la gestión del Alcalde y de su equipo de gobierno, sin perjuicio del superior control y fiscalización que, con carácter general, le corresponde al Pleno.*
- c. Aquéllas que el Pleno les delegue, de acuerdo con lo dispuesto en esta Ley.*

Motiu de l'acte o acord impugnat 1
Acord de retribucions dels electes
Retribucions de personal al servei de l'Ajuntament
Convenis de les condicions de treball de les persones al servei de l'Ajuntament
Ús i cessió de dades del padró municipal
Plecs de clàusules i procediment administratiu
Altres
Especificar altres
Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 1
Estat
Comunitat Autònoma
Altres
Especificar altres
Motiu de l'acte o acord impugnat 2
Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 2
Motiu de l'acte o acord impugnat 3
Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 3
Motiu de l'acte o acord impugnat 4
Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 4
Motiu de l'acte o acord impugnat 5
Ens que va impugnar l'acte o acord municipal 5

FILTRE

Per aquest bloc de preguntes s'ha de destacar que s'ha de contestar cada bloc per cada acte o acord impugnat (acte o acord impugnat i ens impugnador).

K1 - Podria indicar si l'Ajuntament disposa de Reglament Orgànic Municipal aprovat?

FILTRE / FS

El Reglament Orgànic Municipal és un document on es troben regulats molts aspectes que afecten al funcionament de l'Ajuntament.

K3 - Podria indicar si l'Ajuntament disposa de Reglament Orgànic de funcionament del Ple?

FILTRE

El Reglament Orgànic de funcionament del Ple és un document on es troben regulats els aspectes generals de funcionament del Ple.

K5 - Les figures del secretari i interventor existeixen per separat o es tracta d'un secretari-interventor?

Secretari i interventor

Secretari-interventor

FILTRE / FS

Les secretaries s'organitzen segons la població i el pressupost amb el que compta l'Ajuntament.

- Són secretaries de primera les dels municipis de més de 20.001 habitants o capitals de província o Comunitat Autònoma.
- Són secretaries de segona les dels municipis amb una població compresa entre els 5.001 i els 20.000 habitants, així com les d'Ajuntaments que comptin amb un pressupost anual superior a 3,01 milions d'euros.
- Són secretaries de tercera les dels municipis amb una població inferior a 5.001 habitants i amb un pressupost que no sobrepassi els 3,01 milions d'euros.

En els municipis on la secretaria estigui classificada com de primera o de segona existirà un interventor. En aquells que sigui classificada com de tercera, les funcions de l'interventor podran ésser assumides pel secretari, tret que els municipis s'agrupin per la intervenció.

Per tant en alguns municipis trobarem que la funció d'intervenció també la tindrà assignada el secretari.

En el cas que es tracti d'un secretari-interventor només s'hauran de respondre les preguntes relacionades amb el secretari.

K7 - El funcionari que exerceix la funció de secretaria o secretaria-intervenció és un funcionari que pertany a un cos d'habilitació nacional (en qualsevol de les seves categories)?

FILTRE / FS

Els llocs de treball de secretaria i intervenció es reserven a funcionaris d'habilitació nacional (les oposicions que superen es realitzen a nivell estatal i poden exercir de secretaris en qualsevol Ajuntament d'Espanya).

K8 - Quina és la situació de la persona que ocupa el càrrec de secretari o secretari-interventor?

Funcionari accidental

Funcionari interí

Altres

Especificar altres

FILTRE

Si es tracta d'un secretari d'habilitació nacional no es contestaran aquestes preguntes però en el cas que el secretari estigui en altres situacions s'hauràn d'especificar.

Les opcions que es contemplen són:

- Funcionari accidental. En aquest cas la persona que ocupa el càrrec de secretari no ha passat les oposicions a secretari i no és indispensable que tingui la mateixa qualificació que seria requerida a un secretari amb la plaça en propietat. En el cas que es marqui l'opció de funcionari accidental s'ha d'especificar l'escala a la qual pertany en la pregunta J9 i quina és la seva formació en la pregunta J10
- Funcionari interí. En aquest cas la persona que ocupa el càrrec de secretari no ha passat les oposicions necessàries però si que està suficientment qualificat.
- Altres: espai per especificar situacions que no siguin les ja esmentades.

K12 - El funcionari que exerceix la funció d'intervenció és un funcionari que pertany a un cos d'habilitació nacional (en qualsevol de les seves categories)?

FS

Aquesta pregunta i les següents referents a l'interventor tenen la mateixa estructura que les ja explicades pel secretari.

K16- L'Ajuntament s'estructura en àrees sectorials?

FILTRE / FS

Una àrea sectorial és un àmbit polític d'actuació temàtica. Exemples d'àrees sectorials: àrea de promoció econòmica, àrea d'urbanisme, àrea de cultura, etc.

K20 - L'Ajuntament ha impulsat plans transversals?

Sí, com a part d'una estratègia organitzativa general

Sí, de forma puntual per polítiques/serveis/accions concretes i determinades

No

Un pla transversal és un pla que implica a més d'una unitat administrativa de l'Ajuntament per portar a terme una política pública.

K22- Existeix la figura de gerent, coordinador general, director general o òrgans similars a l'organització municipal?

FILTRE / FS

Si no existeix no es farà cap pregunta sobre gerents.

El gerent en una Administració pública és la còpia de la figura gerencial de l'empresa privada en l'estructura administrativa.

K29 -Existeix un gabinet d'Alcaldia?

FILTRE

El Gabinet d'Alcaldia és una unitat administrativa de suport a l'Alcalde.

K31- Si fos possible, podria indicar el nombre total del personal municipal d'acord amb la plantilla aprovada per l'any 2009 en funció del règim jurídic al qual està adscrit? [Si ho prefereix, pot adjuntar a l'enquesta la documentació que consideri oportuna per respondre a la pregunta]

Habilitació estatal

Secretari

Interventor

Secretari-interventor

Tresorer

Altres

Administració General

A1

A2

B

C1

C2

AP

Administració especial

A1

A2

B

C1

Subescala Serveis Especials

Policia Local (A-C2)

Superintendent (A1)

Intendent major (A1)

Intendent (A1)

Inspector (A2)

Sotsinspector (C1)

Sergent (C1)

Caporal (C2)

Agent (C2)

Agutzil

Vigilant

Altres

Servei Extinció d'Incendis (A1-C2)

Places Comeses Especials (A1-C2)

Places oficis (C1-AP)

Total funcionaris any 2009

Total funcionaris any 2009 (dones)

Administració especial – Altres

Administració especial - Altres

FS

En aquest formulari es pregunta pel personal funcionari desglossat de la següent manera:

- Administració General
- Tècnica: realitzar tasques de gestió, estudi i proposta de caràcter administratiu de nivell superior
- Gestió: realitzar tasques de suport a les funcions de nivells superior
- Administrativa: realitzar tasques administratives, normalment de tràmit i col·laboració.
- Auxiliar: realitzar tasques de mecanografia, taquigrafia, despatx de correspondència, càlcul senzill, maneig de màquines, arxiu de documents i altres similars.
- Subalterna: realitzen tasques de vigilància i custòdia interior d'oficines, així com les tasques de conserge, uixer, vigilant, porter i altres anàlegs en edificis i serveis de l'Ajuntament.

- Administració Especial
 - Subescala tècnica: desenvolupen tasques que són objecte d'una carrera per l'exercici de la qual és necessari estar en possessió de determinats títols acadèmics o professionals. Es divideixen en:
 - Tècnics superiors

- Tècnics mitjans
- Auxiliars
- Subescala de serveis especials: els funcionaris que desenvolupin tasques que requereixin una aptitud específica, i per a l'exercici de la qual no s'exigeixi, amb caràcter general, la possessió de títols acadèmics o professionals determinats. Comprendran:
 - Policia local
 - Servei d'extinció d'incendis
 - Comeses especials
 - Personal d'oficis

La classificació de les escales correspon a la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, que modifica les escales a través de les quals es classifica als treballadors del sector públic. Aquesta nova classificació va entrar en vigor al 2008 per tant aquesta serà la primera edició en que recollirem les dades d'aquesta manera. Les equivalències amb les escales que s'havien utilitzat fins ara són les següents:

Plantilla 2007	Plantilla 2009
A	A1
B	A2
C	C1
D	C2
E	Agrupació professional (AP)

Per a aquesta pregunta demanem la plantilla aprovada amb el pressupost, per tant any **2009**.

Les opcions que apareixen en cursiva (policia local altres i administració especial altres) estan ocultes. Això és així per poder donar cabuda a situacions, que ens hem trobat al llarg de les anteriors edicions de l'Observatori. Com es veu en l'enquesta, la classificació d'Administració Especial comprèn les escales A1, A2, B i C1. Però hem comprovat que molts Ajuntaments tenen la figura del funcionari d'Administració Especial C2 i Ap i això feia que no ens quadrés el total de funcionaris amb el desglossament. Per tant, hem afegit aquestes dues caselles per cobrir aquesta eventualitat.

En termes generals el que apareix en l'enquesta es correspondrà amb el que trobem publicat, però de vegades s'haurà d'adaptar. En aquest cas, una vegada que l'Ajuntament ens hagi donat o confirmat la dada, si no surt que hi hagi funcionaris d'una determinada escala és perquè és **0**.

K44 - Podria indicar el nombre total de personal contractat en règim laboral l'any 2009 i el tipus de jornada (jornada parcial i jornada completa)?
Personal laboral amb jornada parcial
Personal laboral amb jornada parcial (dones)
Personal laboral amb jornada completa

Personal laboral amb jornada completa (dones)

Total personal laboral

Total personal laboral (dones)

FS

El personal laboral és aquell que ocupa llocs de treball qualificats de tal naturalesa en la plantilla i que ha estat contractat conforme a la legislació laboral (art. 103 Llei 7/1985).

Per a aquesta pregunta s'utilitza el criteri esmentat en la pregunta J31: es demana plantilla aprovada amb el **pressupost**, per tant any **2009**.

En alguns casos trobarem publicat a la plantilla la relació de personal laboral desglossada per jornada parcial i jornada completa, però la majoria de les vegades hi constarà el número total de personal laboral.

En qualsevol cas cal confirmar la dada amb l'Ajuntament.

K46 - S'ha dut a terme cap procés de funcionarització del personal laboral?

FILTRE

La funcionarització del personal laboral és iniciar un procés intern d'oposicions per assignar places de funcionari al treballadors contractats inicialment com a personal laboral.

K49 - Si fos possible, detalli el nombre total de funcionaris interins i de personal laboral amb contractes de duració determinada:

Funcionaris interins

Funcionaris interins (dones)

Personal laboral amb contractes de duració determinada

Personal laboral amb contractes de duració determinada (dones)

FS

Un funcionari interí és un treballador nomenat temporalment per una plaça de la plantilla de funcionaris fins que aquesta sigui assignada en propietat. Per tan s'ha nomenat algú que reuneix els requisits establerts per la plaça però que no ha passat les oposicions corresponents per a cobrir la plaça de funcionari.

En el cas dels funcionaris interins, i degut a que hi ha diferents tipus de categories d'interins, demanarem els interins que estaven treballant a **l'Ajuntament a 31 de desembre de 2009**.

Pel personal laboral temporal la referència és la pregunta J32, per tant demanem el personal laboral que estava amb contracte temporal al **2007**. El personal laboral temporal **no** es compta de manera separada del personal laboral total.

En alguns casos trobarem a la plantilla publicada el nombre de places funcionaris cobertes per funcionaris interins i el número de personal laboral amb contractes de duració determinada, però la dada s'ha de validar.

K59 - Podria indicar el número de funcionaris integrats a la Seguretat Social (aquells que ja eren funcionaris abans de l'abril de 1993 i que pertanyien a l'antiga MUNPAL)?

Fins l'any 1993, el sistema de previsió social dels funcionaris al servei dels ens locals era la MUNPAL. Aquesta mutualitat protegia als funcionaris en cas de malaltia, incapacitat i protecció social a través de prestacions econòmiques i prestacions de serveis. Donat que el seu esperit i funcions són similars a les del Règim General de Seguretat Social es van establir (per Reial Decret ⁴) els termes en els que es procedia a integrar en el Règim General de Seguretat Social aquest règim especial dels funcionaris de l'Administració Local.

⁴ Real Decreto 480/1993, de 2 de abril, por el que se integra en el Régimen General de la Seguridad social el Régimen especial de la Seguridad Social de los Funcionarios de la Administración Local.

2. ENS INSTRUMENTALS

B1 - Podria indicar si el seu Ajuntament disposa d'Organitzacions Especials Desconcentrades (sense personalitat jurídica diferenciada de l'Ajuntament, però amb òrgans diferents al Ple, Junta de Govern Local, Alcalde, tinents d'Alcalde, etc.)?

FILTRE

Les Organitzacions Especials Desconcentrades són unitats administratives i com diu a l'enquesta que no tinguin personalitat jurídica diferenciada de l'Ajuntament, però amb òrgans diferents al Ple, Junta de Govern Local, Alcalde, tinents d'Alcalde. Aquestes s'encarregaran de determinats serveis o àrees però no disposaran d'un pressupost diferenciat ni d'una plantilla de persona pròpia.

Indiqui les Organitzacions Especials Desconcentrades que té la seva organització municipal i detalli quins serveis i activitats duen a terme cadascuna d'elles.

Organització Desconcentrada

Funcions Organització Desconcentrada

Codificació Funció od

B3 - Podria indicar si l'Ajuntament disposa d'Organismes Autònoms?

FILTRE / FS

Un Organisme Autònom és una personificació instrumental local (PIL)⁵ de règim jurídicopúblic creada per un ens local per gestionar directament serveis o activitats de la seva competència. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

B5 - Podria indicar si l'Ajuntament disposa d'Entitats Públiques Empresarials?

FILTRE / FS

Una Entitat Pública Empresarial és una PIL de règim mixt, públic i privat, instituïda per un ens local per realitzar activitats, gestionar serveis o produir béns d'interès públics susceptibles de contraprestació. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

B9 - L'Ajuntament participa en alguna Mancomunitat?

FILTRE - FS

Una Mancomunitat és una PIL de règim jurídicopúblic creada en virtut de l'associació voluntària de dos o més municipis per establir, gestionar o executar en comú obres i serveis determinats de llur competència. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

B12 - L'Ajuntament participa en algun Consorci?

FILTRE / FS

Un Consorci és una PIL de règim jurídicopúblic constituïda per virtut de l'associació voluntària d'una o més entitats locals amb altres administracions públiques per a finalitats d'interès comú o amb altres entitats privades sense ànim de lucre que tenen finalitats

⁵ PIL: Les personificacions instrumentals locals són aquelles entitats, de caràcter derivat o no-obligatori, que les administracions creen o institueixen per prestar serveis o exercir activitats. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

d'interès públic concurrents amb les dels ens locals. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

B15 - L'Ajuntament participa en alguna Comunitat de Municipis?

FILTRE / FS

TRLCat/2003

Art.123.

123.1 Els municipis, per a gestionar i executar tasques i funcions comunes, poden associar-se amb altres municipis i crear una comunitat de municipis, la qual pot tenir caràcter temporal o bé indefinit.

123.2 Les comunitats de municipis no tenen personalitat jurídica pròpia. No obstant això, els acords que adopten vinculen tots els municipis agrupats i tenen eficàcia davant tercers, com si fossin adoptats per tots i cadascun dels municipis que integren la comunitat.

123.3 Les comunitats de municipis es regeixen pel que estableix aquesta Llei, pels convenis respectius i, supletòriament, per la normativa de règim local.

Podria emplenar la taula següent per cada Comunitat de Municipis?

Objecte de la Comunitat

Subjectes participants

Data de creació

La seqüència detallada es repeteix 3 vegades.

Objecte de la Comunitat: motiu de creació i serveis que presta.

Subjectes participants: entitats participants.

B80 - En el seu municipi s'han establert òrgans territorials de gestió desconcentrada?

FILTRE / FS

Llei 7/1985

Artículo 24. (Artículo modificado por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre)

- 1. Para facilitar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos locales y mejorar ésta, los municipios podrán establecer órganos territoriales de gestión desconcentrada, con la organización, funciones y competencias que cada ayuntamiento les confiera, atendiendo a las características del asentamiento de la población en el término municipal, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.*
- 2. En los municipios señalados en el artículo 121 será de aplicación el régimen de gestión desconcentrada establecido en el artículo 128.*

Us passo també l'article 121 i el 128

TÍTULO X. Régimen de organización de los municipios de gran población

(Título añadido por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre)

CAPÍTULO I. Ámbito de aplicación

Artículo 121. Ámbito de aplicación.

1. *Las normas previstas en este título serán de aplicación:*

a) *A los municipios cuya población supere los 250.000 habitantes.*

b) *A los municipios capitales de provincia cuya población sea superior a los 175.000 habitantes.*

c) *A los municipios que sean capitales de provincia, capitales autonómicas o sedes de las instituciones autonómicas.*

d) *Asimismo, a los municipios cuya población supere los 75.000 habitantes, que presenten circunstancias económicas, sociales, históricas o culturales especiales. En los supuestos previstos en los párrafos c) y d), se exigirá que así lo decidan las Asambleas Legislativas correspondientes a iniciativa de los respectivos ayuntamientos.*

2. *Cuando un municipio, de acuerdo con las cifras oficiales de población resultantes de la revisión del padrón municipal aprobadas por el Gobierno con referencia al 1 de enero del año anterior al del inicio de cada mandato de su ayuntamiento, alcance la población requerida para la aplicación del régimen previsto en este título, la nueva corporación dispondrá de un plazo máximo de seis meses desde su constitución para adaptar su organización al contenido de las disposiciones de este Título. A estos efectos, se tendrá en cuenta exclusivamente la población resultante de la indicada revisión del padrón, y no las correspondientes a otros años de cada mandato.*

3. *Los municipios a los que resulte de aplicación el régimen previsto en este título, continuarán rigiéndose por el mismo aun cuando su cifra oficial de población se reduzca posteriormente por debajo del límite establecido en esta Ley.*

Artículo 128. Los distritos.

1. *Los ayuntamientos deberán crear distritos, como divisiones territoriales propias, dotadas de órganos de gestión desconcentrada, para impulsar y desarrollar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos municipales y su mejora, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.*

2. *Corresponde al Pleno de la Corporación la creación de los distritos y su regulación, en los términos y con el alcance previsto en el artículo 123, así como determinar, en una norma de carácter orgánico, el porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios de la corporación que deberán gestionarse por los distritos, en su conjunto.*

3. *La presidencia del distrito corresponderá en todo caso a un concejal.*

B83 - Podria indicar si en el seu terme municipal existeixen Entitats Municipals Descentralitzades (nuclis de població amb personalitat jurídica pròpia, amb president i Junta de Veïns)?

FILTRE / FS

Les concentracions de població que dins d'un municipi constitueixin nuclis separats es poden constituir en entitats municipals descentralitzades. La iniciativa ha de sortir dels veïns del nucli o de l'Ajuntament i ha d'ésser tractada al Ple dos mesos després de que sigui presentada al registre. El nucli de població on tingui seu l'Ajuntament no podrà acollir-se a aquest estatus. Les EMDs tenen personalitat jurídica pròpia i pressupost diferenciat del de l'Ajuntament.

3. AMPLIACIÓ ENS INSTRUMENTALS LOCALS

Amb aquest quadern volem fer un cens de les PILs de les que disposen els municipis de l'estudi.

L'SNAP té un cas per cada PIL. Cada cop que trobeu una PIL nova haureu de crear un cas a l'SNAP.

PIL3- Tipus d'ens?

OA

EPE

SM

FS

Un Organisme Autònom (OA) és una personificació instrumental local (PIL) ⁶ de règim jurídicopúblic creada per un ens local per gestionar directament serveis o activitats de la seva competència. MARTÍNEZ-ALONSO (2006).

Una Entitat Pública Empresarial (EPE) és una PIL de règim mixt, públic i privat, instituïda per un ens local per realitzar activitats, gestionar serveis o produir béns d'interès públics susceptibles de contraprestació. MARTÍNEZ-ALONSO (2006).

Una Societat Mercantil (SM) és una PIL constituïda per un ens local, sota la forma de societat mercantil (anònima o de responsabilitat limitada), per exercici d'activitats o serveis econòmics i que es regeixen pel dret privat. MARTÍNEZ-ALONSO (2006).

PIL6 - Quines de les següents funcions realitza l'ens?

Òrgans de govern

Administració general

Seguretat i protecció civil

Acció social

Pensions

Promoció social

Promoció educativa

Promoció del treball

Promoció i reinserció social

Sanitat

Educació

Habitatge i urbanisme

Sanejament, abastament d'aigües

Recollida d'escombraries i neteja viària

Cementiris i serveis funeraris

Medi ambient

Promoció i difusió de la cultura

Educació física, esports

Arqueologia i protecció del patrimoni historicoartístic

⁶ PIL: Les personificacions instrumentals locals són aquelles entitats, de caràcter derivat o no-obligatori, que les administracions creen o institueixen per prestar serveis o exercir activitats. MARTÍNEZ-ALONSO (2006)

Comunicació social i participació ciutadana

Cooperació amb el Tercer Món

Infraestructures bàsiques i transports

Comunicacions

Infraestructura agrària

Investigació científica, tècnica i aplicada

Informació bàsica i estadística

Regulació econòmica (Tresoreria)

Regulació comercial

Agricultura, ramaderia i pesca

Indústria

Energia

Mineria

Turisme

Transferències a administracions públiques

Deute públic

FS

Per tal d'establir els serveis als quals es poden dedicar els Organismes Autònoms, les Entitats Públiques Empresarials, les Societats Mercantils i les Fundacions hem seguit l'esquema que proposen José Luís Martínez-Alonso i Tamiko Ysa (2001) i que trobareu annexat a l'índex de la wiki.

PIL10 - Total funcionaris cedits per l'Ajuntament

El total de funcionaris cedits per l'Ajuntament fa referència a aquells treballadors de l'Ajuntament que es troben en aquest moment treballant en aquesta PIL.

PIL11 - Total laborals cedits per l'Ajuntament

El total de laborals cedits per l'Ajuntament fa referència a aquells treballadors de l'Ajuntament que es troben en aquest moment treballant en aquesta PIL.

PIL14 - Situació de l'ens

Actiu

Inactiu

Dissolt

OCULTA/ FS

Pregunta oculta que ens permet classificar els ens segons la seva situació actual.

D'aquesta manera no cal que eliminem registres cada cop que ens diguin que un ens està dissolt o inactiu i els podem seguir estudiant en el cas que sigui necessari.

4. SERVEIS PÚBLICS

B1 - Podria especificar quins d'aquests serveis són prestats per l'Ajuntament, i quina és la forma de gestió utilitzada en cada cas?

Prestació

Sí, el presta el propi Ajuntament

Sí, el presta de forma mancomunada

Sí, el presta de forma consorciada

Sí, el presta a través d'una Comunitat de Municipis

Sí, el presta mitjançant Partenariat

No, s'ha obtingut dispensa per aquest servei

No, s'ha delegat la prestació en un altre ens

No es presta

Forma de gestió (només respondre si el presta el propi Ajuntament)

Directa. Sense organització diferenciada

Directa. Organisme autònom

Directa. Societat mercantil

Directa. Entitat pública empresarial

Indirecta. Concessió

Indirecta. Gestió interessada

Indirecta. Arrendament

Indirecta. Concert

Indirecta. Societat mercantil/cooperativa mixta

En qui ha dispensat l'Ajuntament aquests serveis?

Diputació

Consell Comarcal

Altres ens

Especificar

En qui ha delegat l'Ajuntament aquests serveis?

Diputació

Consell Comarcal

Altres ens

Especificar

FILTRE

La majoria de les preguntes de serveis funcionen de la mateixa manera.

Un primer bloc de prestació (condiciona la resta). Es pregunta si es presta de manera directa (ja sigui pel propi Ajuntament o mitjançant un altre ens), si es presta de manera mancomunada o consorciada, a través d'una Comunitat de Municipis, a través d'un Partenariat o si s'ha obtingut una dispensa per la prestació del servei o sobre si s'ha delegat. En altres parts de la wiki ja s'ha definit què és una mancomunitat, un consorci, una Comunitat de Municipis i què implica una delegació. El Partenariat és una

col·laboració público-privada que la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic. defineix d'aquesta manera:

Article 11. Contracte de col·laboració entre el sector públic i el sector privat.

1. Són contractes de col·laboració entre el sector públic i el sector privat aquells en què una Administració pública encarrega a una entitat de dret privat, per un període determinat en funció de la durada de l'amortització de les inversions o de les fórmules de finançament que es prevegin, la realització d'una actuació global i integrada que, a més del finançament d'inversions immaterials, d'obres o de subministraments necessaris per complir determinats objectius de servei públic o relacionats amb actuacions d'interès general, compregui alguna de les prestacions següents:

- a) La construcció, instal·lació o transformació d'obres, equips, sistemes, i productes o béns complexos, així com el manteniment, actualització o renovació, l'explotació o la gestió.
- b) La gestió integral del manteniment d'instal·lacions complexes.
- c) La fabricació de bens i la prestació de serveis que incorporin tecnologia específicament desenvolupada amb el propòsit d'aportar solucions més avançades i econòmicament més avantatjoses que les existents en el mercat.
- d) Altres prestacions de serveis lligades al desenvolupament per l'Administració del servei públic o actuació d'interès general que li hagi estat encomanat.

2. Només es poden subscriure contractes de col·laboració entre el sector públic i el sector privat quan prèviament s'hagi posat de manifest, en la forma que preveu l'article 118, que altres formules alternatives de contractació no permeten satisfer les finalitats públiques.

3. El contractista col·laborador de l'Administració pot assumir, en els termes previstos en el contracte, la direcció de les obres que siguin necessàries, així com realitzar, totalment o parcialment, els projectes per a la seva execució i contractar els serveis necessaris.

4. La contraprestació que ha de percebre el contractista col·laborador consisteix en un preu que s'ha de satisfer durant tota la durada del contracte, i que pot estar vinculat al compliment de determinats objectius de rendiment.

Bloc de forma de gestió. Es pregunta si la forma de gestió del servei és:

- Directa sense organització diferenciada.
- Directa a través d'un Organisme autònom.
- Directa a través d'una Societat mercantil.
- Directa a través d'una Entitat pública empresarial.
- Indirecta mitjançant una concessió.
 - Comporta l'assumpció de la gestió i l'explotació del servei per part del concessionari (una organització jurídic-privada)
 - El concessionari ha d'aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris, així com també, si és necessari, efectuar les obres necessàries per l'establiment del servei.
 - L'Ajuntament ha de garantir l'equilibri econòmic.
- Indirecta mitjançant gestió interessada.
 - El servei el presta una empresa gestora a canvi d'una participació en el resultat d'explotació, una assignació fixa, una assignació proporcional a les despeses, o primes d'una altra naturalesa.
- Indirecta mitjançant arrendament.

- Implica la prestació dels serveis públics mitjançant l'arrendament de les instal·lacions de l'Ajuntament
- Les condicions de l'arrendament es determinen contractualment
- No pot ésser utilitzat per serveis d'assistència social i serveis que comportin l'exercici de potestat de coacció administrativa.

➤ Indirecta mitjançant concert

- El servei es presta mitjançant serveis o instal·lacions d'altres entitats, públiques, privades o particulars, amb les que s'estableix el concert.
- La contraprestació pot consistir en un preu global o en una retribució per unitats o actes.

➤ Indirecta mitjançant societat mercantil/cooperativa mixta

- Gestió dels serveis mitjançant entitats mercantils o cooperatives, a les quals l'Ajuntament aporta la concessió del servei, amb capital de l'ens o privat. La participació de l'Ajuntament pot ésser majoritària o minoritària.
- Es pot crear en la constitució de la societat o mitjançant l'adaptació de societats existents.
- El capital privat s'amortitza dins el període de la gestió del servei.

Dispensa de servei (només si s'ha contestat això en el bloc sobre prestació). A la dispensa l'Ajuntament és eximit de prestar el servei.

A l'enquesta contemplem la dispensa en:

- Diputació
- Consell Comarcal
- Altres ens

Delegació del servei (només si s'ha contestat això en el bloc de prestació).

A l'enquesta contemplem la delegació en:

- Diputació
- Consell Comarcal
- Altres ens

B71- Podria indicar si l'Ajuntament ha iniciat un Pla Local de Protecció Civil?

FILTRE

A la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya trobem el següent:

Article 17

Els plans territorials

1. Els plans territorials preveuen amb caràcter general les emergències que es poden produir en l'àmbit respectiu. Els nivells bàsics de planificació són el conjunt de Catalunya i els municipis. No obstant això, hi pot haver plans d'àmbit territorial supramunicipal si les característiques especials dels riscos o dels serveis disponibles ho aconsellen.

2. Els municipis amb una població superior als vint mil habitants i els que, sense arribar a aquesta població, tenen la consideració de turístics o els que són considerats de risc especial per llur situació geogràfica o llur activitat industrial, segons la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, han d'elaborar i aprovar plans bàsics d'emergència municipal que garanteixin la coordinació i

l'aplicació correctes en llur territori del Pla de protecció civil de Catalunya. Els plans bàsics d'emergència municipal són aprovats pels plens de les corporacions municipals respectives, amb la informació pública i l'informe previs de la comissió municipal de protecció civil, si n'hi ha, i són homologats per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

3. El Govern ha de promoure l'elaboració de plans bàsics d'emergència en els municipis que no tenen l'obligació legal de fer-ho. El procediment d'elaboració, aprovació i homologació d'aquests plans és el mateix que el dels municipis que hi són obligats.

4. El Govern, les comarques i la resta d'entitats supramunicipals han de prestar suport i assistència tècnica a la planificació municipal de protecció civil

B79 - Pistes poliesportives

B84 - Pavelló poliesportiu

B89 - Sales esportives

B94 - Camps poliesportius

B99 - Piscina coberta

B104 - Piscina descoberta

B109 - Camps d'atletisme

B114 - Espais de raqueta

FILTRE

Pistes poliesportives: les pistes són espais esportius de forma rectangular definits pel paviment o delimitació perimetral. Normalment incorporen els elements i marcatges de les activitats que s'hi poden desenvolupar. Les pistes poliesportives són les que permeten la pràctica de diversos esports (bàsquet, futbol-sala, handbol, voleibol, ...). Les especialitzades tenen unes característiques adaptades per a la pràctica d'un determinat esport (tennis, gel, petanca, ...). Les pistes tenen una limitació de superfície, normalment a partir dels 1.500 m² comencen considerar-se com a camps. (Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya, PIEC)

Pavelló poliesportiu: les pistes situades en recintes tancats, juntament amb els seus espais complementaris donen lloc a pavellons (PIEC)

Sales esportives: la sala esportiva és la instal·lació modulada de la xarxa bàsica del PIEC destinada a atendre les necessitats bàsiques de la població de fer una pràctica fisicoesportiva en espai cobert que, per desenvolupar-se, no requereix un equipament amb les grans dimensions d'un pavelló. És la tipificació del tradicional gimnàs.

Camps poliesportius: el camp poliesportiu és la instal·lació modulada que el PIEC preveu per atendre les necessitats bàsiques de pràctica dels esports que es juguen en camp gran. Els criteris de rendibilitat i de serveis als diferents col·lectius, fan que el caire d'aquesta instal·lació es diferenciï dels camps destinats en exclusiva al futbol, i a l'igual del que passa amb les pistes poliesportives, també permetin la pràctica d'altres esports com l'hoquei, el rugbi o el futbol americà.

Piscina coberta: la piscina coberta està considerada en el PIEC com la instal·lació esportiva que permet l'usuari el desenvolupament de les diferents activitats aquàtiques en unes condicions ambientals adequades durant tot l'any.

Camps d'atletisme: el PIEC contempla el camp d'atletisme com una instal·lació bàsica d'àmbit comarcal, que ha d'acollir els esportistes de competició, però que és també una eina fonamental en la formació esportiva dels escolars i d'ús per a la població en general que vol fer una activitat de manteniment físic⁷.

B136 - Polítiques de seguretat

Prestació

Sí, el presta el propi Ajuntament

Sí, el presta de forma mancomunada

Sí, el presta de forma consorciada

Sí, el presta a través d'una Comunitat de Municipis

No, s'ha delegat la prestació en un altre ens

No es presta

Forma de gestió (només respondre si el presta el propi Ajuntament)

Directa. Sense organització diferenciada

Directa. Organisme autònom

Directa. Societat mercantil

Directa. Entitat pública empresarial

Indirecta. Concessió

Indirecta. Gestió interessada

Indirecta. Arrendament

Indirecta. Concert

Indirecta. Societat mercantil/cooperativa mixta

En qui ha delegat l'Ajuntament aquests serveis?

Diputació

Consell Comarcal

Altres ens

Especificar

FILTRE

A partir d'aquí parlem de serveis no obligatoris i per tant no es contempla l'opció de la dispensa.

B141 - Podria indicar si existeix en el seu Ajuntament la Junta Local de Seguretat?

FILTRE

Les juntes locals de seguretat es preveuen com l'instrument idoni per establir les polítiques de seguretat local i també per fixar criteris de coordinació, col·laboració i cooperació de les diverses forces i cossos de seguretat que actuïn al municipi. També és l'òrgan de participació dels diversos sectors socials que es poden veure afectats pel camp de la seguretat, amb la finalitat d'assolir un sistema de seguretat global, eficaç i de qualitat

⁷ Les definicions no extretes del PIEC es troben a http://www16.gencat.net/esport/equipaments/full_classif.htm
22/07/2008

per al ciutadà.

Als municipis amb policia local hi ha d'haver una junta local de seguretat. En les juntes locals de seguretat, sota la presidència de l'Alcalde, es debat l'estat de la seguretat ciutadana del municipi i s'orienten les accions i les polítiques de seguretat municipal. És el marc en què es determinen les prioritats, les accions especials i les campanyes de prevenció i on, a partir del diagnòstic de l'estat de la seguretat pública en el municipi, s'orienten les activitats i l'acció policial i la seva coordinació amb tots els serveis públics que operen en el municipi.

http://www6.gencat.cat/policia_local/scripts/indexpub5.asp?na=1&ns=7&nl=1&np=1
22/07/2008

B170 - El seu Ajuntament forma una àrea bàsica de serveis socials?

FILTRE

Els serveis socials d'atenció primària constitueixen el punt d'accés més immediat al Sistema Català de Serveis Socials, el primer nivell d'aquest i el més proper a les persones i als seus àmbits familiar i social. Aquests serveis es presten mitjançant equips multiprofessionals l'àmbit d'actuació dels quals és l'àrea bàsica de serveis socials. Les seves actuacions van destinades a totes les persones que viuen o es troben al territori de Catalunya, especialment a aquelles que pateixen mancances socials que comprometen el seu desenvolupament personal i la seva integració social.

Els serveis socials d'atenció primària tenen la missió d'atendre les necessitats socials més immediates, generals i bàsiques de les persones, les famílies i els grups, i de contribuir a la prevenció de les problemàtiques socials, i a la reinserció i integració social de les persones en situació de risc social d'exclusió.

La sectorització territorial aplicada a la programació, la prestació i la gestió dels serveis socials d'atenció primària coincideix amb els termes municipals de més de 20.000 habitants els Ajuntaments de fins a 20.000 habitants que es constitueixen en Àrea Bàsica de Serveis Socials o amb el conjunt de municipis fins a 20.000 habitants que integren la comarca a la qual pertanyen. (articles 7.4 i 7.5 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària).⁸

Serveis bàsics d'atenció social primària

Serveis de teleassistència

Serveis d'ajuda a domicili

Altres serveis d'atenció domiciliària

Serveis residencials d'estada limitada

Serveis de menjador

Serveis d'assessorament tècnic d'atenció social primària

Serveis de centres oberts per a infants i adolescents

FILTRE

Serveis bàsics d'atenció social primària: són un conjunt organitzat i coordinat d'accions professionals, portades a terme mitjançant el respectiu equip tècnic, que tenen per objecte promoure els mecanismes per conèixer, prevenir i intervenir en persones i/o famílies.

⁸ Mapa de serveis socials. Actualització de dades bàsiques 2005 (Generalitat de Catalunya, Departament d'Acció Social i Ciutadana, 2007)

Serveis de teleassistència: es tracta d'un servei que garanteix la seguretat i dona tranquil·litat i acompanyament a les persones que poden estar en situació de risc per factors d'edat, de fragilitat o dependència, les 24 hores de dia i els 365 dies de l'any a través d'un terminal connectat a una central d'alarmes; d'aquesta forma, es pot evitar o, com a mínim, retardar un internament. És un servei eminentment preventiu i de proximitat que ofereix a les persones amb dependència i als seus cuidadors un suport personal per continuar vivint en el seu entorn habitual. Possibilita que persones grans o discapacitades, que no requereixin d'atenció permanent i presencial de persones, tinguin la seguretat que davant situacions de crisi, caigudes, emergències sanitàries o de l'habitatge, puguin contactar de forma immediata amb el centre d'atenció⁹.

Serveis d'ajuda a domicili: són un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.

Serveis residencials d'estada limitada: són serveis d'acolliment residencial que supleixen temporalment la llar familiar en casos puntuals d'atenció social urgent.

Serveis de menjador: són serveis que proporcionen àpats, de forma temporal, a persones i famílies amb greus necessitats socials i que requereixen ajuda per a la subsistència.

Serveis d'assessorament tècnic d'atenció social primària:

Serveis de centres oberts per a infants i adolescents: són serveis diürns que fan una tasca preventiva, fora de l'horari escolar, que donen suport, estimulen i potencien l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensen les deficiències socioeducatives de les persones.

Aquestes preguntes funcionen de la manera ja descrita (contemplant l'opció de dispensa) amb l'excepció que a prestació es contempla la possibilitat que presti el servei el Consell Comarcal.

Serveis d'atenció a la infància i a l'adolescència (EAIA)

Serveis de centres d'acolliment

Serveis de centres residencials d'acció educativa

Serveis residencials d'estada limitada per a dones maltractades

Serveis d'integració familiar

FILTRE

Serveis d'atenció a la infància i a l'adolescència (EAIA): són serveis prestats per equips multiprofessionals dedicats a l'atenció d'infants i adolescents en situacions d'alt risc social que es responsabilitzen de la prevenció, l'estudi i el seguiment d'aquests casos en el seu àmbit territorial.

⁹ <http://www.diba.es/servsocials/teleassistencia/ques.asp> 19/09/2008

Serveis de centres d'acolliment: són serveis residencials d'estada limitada que tenen per objecte fer l'observació i el diagnòstic de la situació dels infants i adolescents atesos i la de llurs famílies, per tal d'elaborar la proposta de mesura corresponent quan és necessària l'atenció immediata i transitòria de l'infant o adolescent que ha de ser separat del seu nucli familiar i, per tant, impossible de dur a terme des de l'EAIA.

Serveis de centres residencials d'acció educativa: Aquests serveis adopten les tres modalitats següents:

a) Centres residencials: són serveis residencials d'acolliment, per a la guarda i l'educació dels seus usuaris, mentre aquests no poden tornar amb la seva família o mentre se'ls troba una família acollidora.

b) Llars funcionals: són serveis que consisteixen en acolliments simples d'infants o adolescents amb un màxim de vuit usuaris, llevat que aquests siguin germans.

c) Pisos assistits per a joves de 16 a 18 anys: són habitatges (pisos assistits o comunitats de joves) que ofereixen un servei de caràcter assistencial i educatiu per a joves d'entre 16 i 18 anys, per als quals es considera necessari iniciar un procés de desinternament progressiu per assolir la majoria d'edat amb la capacitat suficient per obtenir la integració social, tot i mantenir la tutela i el control per part de l'entitat pública de protecció de menors.

Serveis residencials d'estada limitada per a dones maltractades: Aquests serveis es presten en dues modalitats:

Cases d'acolliment: són serveis residencials que tendeixen a suplir temporalment la llar familiar i a proporcionar una atenció integral a les dones destinatàries.

Pisos amb suport: són habitatges que ofereixen la substitució de la llar, amb caràcter temporal, com a continuació del procés iniciat en les cases d'acolliment d'estada limitada.

Serveis d'integració familiar: són serveis de mediació que tenen com a finalitat la integració dels infants i adolescents en una persona o família.

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita (sense opció de dispensa) i amb l'opció de prestació pel Consell Comarcal.

Serveis de suport a la integració laboral

Serveis d'atenció precoç

Serveis de centres ocupacionals per a persones amb disminució

Habitatges amb serveis comuns per a persones amb disminució

Serveis de transport adaptat

Serveis de valoració i orientació

Serveis de centres de dia d'atenció especialitzada per a persones amb disminució

Serveis de centres residencials per a persones amb disminució

FILTRE

Serveis de suport a la integració laboral: són serveis de suport de caràcter intern o extern a un centre especial de treball que tenen per objecte l'adaptació, a l'entorn laboral en particular i a l'entorn cívic en general, dels seus destinataris mitjançant la intervenció d'un equip multiprofessional.

Serveis d'atenció precoç: els serveis d'atenció precoç comprenen les actuacions

següents: la prevenció, la detecció, el diagnòstic i el tractament de trastorns en el desenvolupament, per a qualsevol etiologia; la criança, entesa com el suport i l'acompanyament a la família en la cura que cal tenir per al desenvolupament integral de l'infant; la prevenció de situacions de risc per antecedents personals o familiars.

Serveis de centres ocupacionals per a persones amb disminució: Aquests serveis es presten en dues modalitats:

a) Serveis de teràpia ocupacional

b) Serveis ocupacionals d'inserció

Són serveis adreçats a facilitar als seus destinataris una atenció diürna de tipus rehabilitador per tal que puguin assolir, dins les possibilitats de cada usuari, la seva màxima integració.

Habitatges amb serveis comuns per a persones amb disminució: Aquests serveis es presten en les dues modalitats següents:

a) Llars amb servei de suport: són serveis que es desenvolupen en l'estructura física d'un habitatge ordinari que constitueix el domicili habitual de les persones que l'habiten quan les seves circumstàncies personals, socials i familiars ho facin aconsellable.

b) Llars residències: són serveis d'acolliment residencial de caràcter temporal o permanent substitutoris de la llar que es duen a terme en un establiment, adreçats a persones amb discapacitat que necessiten una llar quan ha esdevingut impossible o desaconsellable viure a la seva pròpia com a conseqüència de problemes derivats de la mateixa discapacitat, per manca de família o per no disposar de condicions sociofamiliars i assistencials adequades.

Serveis de transport adaptat:

Serveis de valoració i orientació:

Servei d'orientació: és un servei on l'usuari s'adreça, derivat generalment pels serveis socials d'atenció primària, per rebre orientació especialitzada en atenció a les seves característiques i necessitats.

Servei de valoració: són serveis que es presten mitjançant la intervenció dels equips multiprofessionals de valoració i orientació de persones amb discapacitat (EVO), que tenen per finalitat emetre dictàmens tecnicofacultatius de les circumstàncies físiques, mentals i socials de les persones que ho necessitin a l'efecte de la declaració de beneficiari de les prestacions econòmiques o de serveis, que puguin correspondre a les persones amb discapacitats físiques, psíquiques i sensorials.

Serveis de centres de dia d'atenció especialitzada per a persones amb disminució: són serveis d'acolliment diürn que presten atenció especialitzada a persones amb discapacitats greus.

Serveis de centres residencials per a persones amb disminució: són serveis d'acolliment residencial de caràcter temporal o permanent que tenen una funció substitutòria de la llar, adequats per acollir persones amb discapacitat amb un alt grau d'afectació.

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita (sense opció de dispensa) i amb l'opció de prestació pel Consell Comarcal.

Serveis de centres de dia per a gent gran

Serveis de centres residencials per a gent gran: llar residencial

Serveis de centres residencials per a gent gran: residència assistida

Habitatges tutelats per a gent gran

FILTRE

Serveis de centres de dia per a gent gran: són serveis d'acolliment diürn que donen suport a les persones grans que necessiten organització, supervisió i assistència en les activitats de la vida diària i complementen l'atenció pròpia de l'entorn familiar.

Serveis de centres residencials per a gent gran: llar residencial. Són serveis d'acolliment residencial de caràcter permanent o temporal per a persones grans que vulguin ingressar-hi.

Serveis de centres residencials per a gent gran: residència assistida. Són serveis d'acolliment residencial, amb caràcter permanent o temporal, i d'assistència integral a les activitats de la vida diària per a persones grans amb dependències.

Habitatges tutelats per a gent gran: són establiments que es componen d'un conjunt d'habitatges, reduïts o complets, en nombre variable i amb estances d'ús comú. Ofereixen un servei d'acolliment alternatiu a persones grans autònomes les circumstàncies sociofamiliars de les quals no els permeten romandre en la pròpia llar.

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita (sense opció de dispensa) i amb l'opció de prestació pel Consell Comarcal.

Serveis de centres de dia d'atenció a toxicòmans

Serveis residencials d'atenció a toxicòmans

FILTRE

Serveis de centres de dia d'atenció a toxicòmans: són serveis d'acolliment diürn que desenvolupen activitats d'inserció social complementàries als processos de tractament terapèutic, desenvolupen programes de caire ocupacional, d'ensenyament prolaboral i laboral, i d'adquisició d'hàbits i responsabilitats.

Serveis residencials d'atenció a toxicòmans: són serveis d'acolliment residencial que, amb caràcter transitori, procurant un règim d'autogestió com a eina socialitzadora, proporcionen a les persones amb dependència de l'alcohol i a altres drogodependents en el seu procés de rehabilitació, l'acolliment, la cura i la vida comunitària per tal de facilitar-ne la integració social.

Aquestes preguntes sobre serveis funcionen de la manera ja descrita (sense opció de dispensa) i amb l'opció de prestació pel Consell Comarcal.

B263 - S'ha externalitzat cap servei al llarg d'aquest mandat (2007-2011)?

FS

L'externalització té lloc quan un servei concret canvia la seva forma de prestació de directa a indirecta (Galindo Caldés, R., 2006, p287)

B270 - Podria indicar si l'Ajuntament té publicada cap Carta de Serveis?[Si és així, li agrairem que adjunti una còpia a l'enquesta]

FS

Una carta de serveis es un catàleg on es detallen els serveis que presta l'entitat. En alguns casos la podem trobar publicada a la web.

C1 - Podria indicar si l'Ajuntament ha constituït formalment el patrimoni municipal del sòl?

FILTRE

**Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme:
art. 156**

Patrimoni Municipal de sòl i d'Habitatge

1. Els ajuntaments que tinguin un planejament urbanístic general que delimiti àmbits d'actuació urbanística susceptibles de generar cessions de sòl de titularitat pública amb aprofitament han de constituir llur patrimoni municipal de sòl i d'habitatge. També el poden constituir els ajuntaments que ho acordin voluntàriament.

2. El sòl corresponent al percentatge d'aprofitament urbanístic de cessió obligatòria i gratuïta, tant en sòl urbà com en sòl urbanitzable, s'incorpora al patrimoni municipal de sòl i d'habitatge. Si els terrenys són d'ús residencial, el producte obtingut de l'alienació del sòl que no té la qualificació d'habitatge protegit passa a formar part del dipòsit municipal constituït a aquest efecte i s'ha de destinar obligatòriament a la finalitat especificada per l'article 153.4.b¹⁰, mitjançant un règim de protecció pública, sense perjudici del que estableix l'article 56.5.c¹¹ per les àrees residencials estratègiques.

3. El volum del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge s'ha d'ajustar tant a les necessitats previstes pel pla d'ordenació urbanística municipal i pel programa d'actuació urbanística municipal com als mitjans econòmics de cada ajuntament.

C4 - Podria indicar com es gestionen els béns destinats a habitatge?

Lloguer protegit

Mitjançant concessió administrativa

Concedint drets de superfície

Altres

Especificar altres

Llei 22/2001, de 31 de desembre, de regulació dels drets de superfície, de servitud i d'adquisició voluntària o preferent

¹⁰ art. 153.4 b) de Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme

Fer efectiu el dret de la ciutadania a accedir a un habitatge digne i adequat.

¹¹ Art 56.5c de Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme

Poden incrementar el percentatge d'aprofitament objecte del deure de cessió de sòl fins al 15% de l'aprofitament de l'àrea i poden establir que el producte obtingut de l'alienació d'aquest sòl es destini, totalment o parcialment, a complir l'obligació de costejar la construcció dels equipaments previstos

art. 1

El dret de superfície és el dret real limitat sobre una finca aliena que atribueix temporalment la propietat de les construccions o de les plantacions que hi siguin incloses. En virtut del dret de superfície es manté la separació entre la propietat d'allò que es construeix o es planta i la del sòl en què s'efectua la construcció o la plantació.

C7 -Podria indicar quin sostre edificable per a ús residencial es pot materialitzar en aquests terrenys?

El sostre edificable és el màxim de metres que es poden construir (en alçada).

C12 - Podria indicar si en el planejament urbanístic del municipi existeix algun dels supòsits que esmentem a continuació?

Sòl urbà consolidat qualificat com a sòl residencial per a habitatges sotmès a alguna modalitat de protecció pública

Sòl urbà no consolidat qualificat com a sòl residencial per a habitatge sotmès a alguna modalitat de protecció pública

Sòl urbanitzable qualificat com a sòl residencial per a habitatge sotmès a alguna modalitat de protecció pública

Cap dels anteriors

FILTRE

Sòl urbà:

Parlem de sòl urbà quan ens referim al sòl integrat en la trama urbana i caracteritzat per disposar d'unes infraestructures i serveis urbanístics bàsics. Quan té els serveis bàsics i dues terceres parts construïdes i compta amb la condició de solar parlem de sòl urbà consolidat; i quan no té aquestes característiques o és objecte d'un Pla de Millora Urbana, o un polígon d'actuació, parlem de sòl urbà no consolidat.

Sòl no urbanitzable

El sòl pot ésser classificat com no urbanitzable si:

- És agrícola
- Té risc per l'edificació
- És de domini públic
- Té valor natural paisatgístic, agrícola o històric
- Compta amb alguna figura de protecció legal (p.e. Zona PEIN)
- Així ho estableix el municipi

Sòl urbanitzable

Parlem de sòl urbanitzable quan ens referim a sòl edificable, és a dir, aquell que es considera adequat per garantir el creixement tant de la població com de l'activitat econòmica (dins de les previsions del municipi).

Quan compta amb un Pla parcial aprovat parlem de sòl urbanitzable delimitat i si no el té serà no delimitat.

C14 - En el planejament urbanístic del municipi existeixen reserves per habitatges "dotacionals"?

FILTRE

Els habitatges "dotacionals" són un nou model d'habitatges impulsat per l'Ajuntament de

Barcelona per tal d'atendre les necessitats dels i les joves que no disposen de suficients recursos econòmics.

Són pisos de superfície reduïda, amb serveis comuns, amb un lloguer assequible i contractes de durada determinada (cinc anys). D'aquesta manera s'assegura que els joves que hi visquin vagin rotant.

D3 - Podria indicar quines confessions religioses es practiquen al municipi?

Catolicisme

Judaisme

Cristianisme ortodox

Cristianisme evangèlic

Testimonis cristians de Jehovà

Església Adventista del Setè Dia

Església de Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies

Islam

Fe Bahà' í

Sikhisme

Hinduisme

Budisme

Taoisme

Per fer la classificació de religions s'ha utilitzat l'estudi del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, impulsat per la Direcció General d'Afers Religiosos, sobre el mapa de les religions de Catalunya. Amb dades de 31 de gener de 2007 estableix un mapa de centres de culte religiós per comarques.

D7- Podria assenyalar quins espais de culte han estat implantats en l'últim mandat?

Catolicisme

Judaisme

Cristianisme ortodox

Cristianisme evangèlic

Testimonis cristians de Jehovà

Església Adventista del Setè Dia

Església de Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies

Islam

Fe Bahà' í

Sikhisme

Hinduisme

Budisme

Taoisme

En els últims 5 anys no s'han implantat espais de culte

No demanem només els que tenen llicència sinó que demanem pels **implementats**.

D11 - Podria indicar si s'han manifestat tensions amb els veïns per la ubicació dels centres de culte?

FILTRE

En l'actualitat.

E1 - L'Ajuntament quantifica les sol·licituds d'informe de disponibilitat d'habitatge per a reagrupar a familiars?

FILTRE

El reagrupament familiar és el dret que tenen els estrangers d'acollir els familiars que resideixen al seu país d'origen. Poden accedir-hi les persones estrangeres que resideixen a Espanya legalment des de fa més d'un any, i que tenen autorització per continuar vivint per un any més com a mínim.

L'informe de disponibilitat d'habitatge és un document emès per l'ajuntament on viu l'estranger que acredita la adequació de l'habitatge on s'acolliran els familiars. L'informe com a mínim ha de contenir: títol que habilita l'ocupació de l'habitatge, nombre d'habitacions i ús de cadascuna, nombre de persones que hi viuen, equipaments i condicions d'habitabilitat. Aquest informe és un dels requisits imprescindibles per poder reagrupar els familiars.

E3 - L'Ajuntament quantifica les sol·licituds d'informe d'arrelament social?

FILTRE

L'arrelament social és un mecanisme que atorga un tipus de residència temporal excepcional a un estranger que es troba dins de territori espanyol. Les condicions per poder sol·licitar-lo són les següents: permanència continuada de tres anys en territori espanyol, no tenir antecedents penals, vincles amb familiars estrangers amb residents legals o bé un **informe d'inserció social**.

L'informe d'inserció social és emès per l'ajuntament on viu l'estranger i ha d'acreditar el temps de permanència de l'estranger, mitjans econòmics, grau de coneixement de la llengua, inserció en els serveis socials i participació en programes d'inserció pública. Aquest informe després es trameta a la sotsdelegació del govern i no és vinculant.

E5 - L'Ajuntament ha establert algun mecanisme per detectar els casos en què estrangers sense autorització de residència permanent ha estat donat de baixa del padró municipal per la caducitat de la seva inscripció, tot i que seguia residint al municipi?

FILTRE

Amb l'objectiu d'evitar que hi hagi persones inscrites en el padró municipal que no viuen realment al municipi, es va establir que els estrangers sense autorització de residència permanent renovessin la inscripció cada dos anys. La caducitat de la inscripció es realitza automàticament després de dos anys si l'estranger no la renova abans d'aquest període.

Aquesta mesura, tot i que contribueix a mantenir el registre actualitzat, en determinats casos comporta la baixa d'estrangers que segueixen residint al municipi.

I3 - Disposa el municipi de lloc web?

OCULTA / FILTRE / FS

Aquesta pregunta **no** fa referència a la web de l'Ajuntament, sinó què pregunta per l'existència d'una web del municipi (amb informació històrica, turística, etc).

En el cas que no hi hagi una web amb aquesta informació es poden donar dues

situacions. La primera és que en la pàgina web de l'Ajuntament s'ofereixi informació sobre el municipi. En aquest cas la pregunta es respondrà afirmativament. En segon lloc ens podem trobar que a la web de l'Ajuntament no aparegui cap tipus d'informació sobre el municipi. En aquest cas la pregunta es respondrà negativament.

I11 - Disposa el municipi de llocs públics d'accés al seu lloc web?

FILTRE / FS

Fa referència a punts públics de connexió a Internet.

I16 - De quins mecanismes de seguretat disposa pels tràmits administratius?

Signatura digital simple (usuari i paraula de pas)

Signatura electrònica reconeguda emesa per l'Ajuntament

Signatura electrònica reconeguda emesa per CATCERT

Signatura electrònica reconeguda emesa per la FNMT

Signatura electrònica reconeguda emesa per altres

Altres

Especifiqueu

FS

CATCERT: Agència Catalana de Certificació

FNMT: Fábrica Nacional de Moneda y Timbre

J1 - Disposa l'Ajuntament d'organismes de participació ciutadana?

FILTRE / FS

Els òrgans de participació ciutadana són aquells espais definits per una estructura organitzativa, amb un funcionament formalitzat i certa estabilitat en el temps. Exemples: consells (de ciutat, joventut, etc.); comissions de treball; comissions consultives.

J3 - Existeixen processos o activitats (plans, programes, projectes etc.) on s'hagi previst una participació sistemàtica dels ciutadans?

FILTRE / FS

Són aquells espais de participació que comprenen una o diverses activitats referides a un tema, territori o col·lectiu específic i que normalment tenen una duració determinada.

Exemples: plans (de desenvolupament comunitari, de barri, d'actuació municipal, etc.); programes/projectes (de remodelació d'una plaça, etc.).

J5- Podria indicar quants cops s'han utilitzat els mecanismes de participació ciutadana següents durant el 2007?

	Cap	1	2	3	4	5 o més
Audiències	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Iniciatives populars	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Consultes populars o referèndums	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Enquestes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fòrums de discussió	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Altres	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Especificar altres						
FS	Els mecanismes de participació ciutadana són tots els mitjans, eines i/o instruments que permeten que es realitzin i desenvolupin pràctiques participatives entre actors institucionals, organitzacionals i socials que s'interrelacionen en la gestió pública municipal o local.					

K1 - Podria indicar si l'actuació d'alguna administració ha provocat una resposta organitzada per part dels habitants del municipi?
FILTRE
Aquest grup de preguntes (Ks) són per localitzar aquells conflictes que no s'hagin detectat en la investigació prèvia sobre NIMBYs i conflictes territorials.
El terme NIMBY (not in my backyard, no al pati del darrera) és un acrònim que va aparèixer als Estats Units a principis dels noranta i va ésser utilitzat per definir determinades actituds proteccionistes de determinats grups socials envers la instal·lació d'equipaments o serveis considerats desagradables o molestos (ALFAMA i GUILLEM 2007).
Entenem per resposta organitzada la constitució o utilització d'una estructura formal d'associació (per exemple una plataforma, una associació de veïns, un grup ecologista, etc.)

K2 - Podria indicar contra quines actuacions?
Abocadors
Aeroports
Antenes
Autopistes i carreteres
Ave/TAV
Camps de golf
Centrals tèrmiques
Centres de culte religiós
Conflictes nuclears
Conflictes urbanístics
Depuradores
Línies d'alta tensió
Narcosaes
Noves infraestructures
Parcs eòlics
Pedreres
Plantes de tractament de residus
Preses
Presons
Altres
Especifiqui altres
Aquesta llista de conflictes s'ha elaborat a partir de la investigació sobre NIMBYs i

conflictes territorials que es porta a terme a la Fundació. Aquestes infraestructures han estat les més repetides al llarg de la recerca.

Per noves infraestructures entenem la construcció d'equipaments (per exemple, un poliesportiu), remodelació de barris, remodelació d'edificis, etc.

K4 - Si fos possible, podria indicar els noms dels moviments organitzats?

En aquesta pregunta demanem el nom del moviment o moviments que van centrar totes les accions de protesta contra la infraestructura indesitjada.

K5 - Podria indicar si alguna entitat del municipi ha presentat al·legacions en alguns projectes de l'Ajuntament?

FILTRE

Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común

Artículo 35. Derechos de los ciudadanos.

Los ciudadanos, en sus relaciones con las Administraciones Públicas, tienen los siguientes derechos:

(...)

E) A formular alegaciones y a aportar documentos en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia, que deberán ser tenidos en cuenta por el órgano competente al redactar la propuesta de resolución.

5. PARTICIPACIÓ CIUTADANA

B1 - L'ens és:

Organisme

Procés

FILTRE / FS

Els òrgans de participació ciutadana són aquells espais definits per una estructura organitzativa, amb un funcionament formalitzat i certa estabilitat en el temps.

Els processos de participació ciutadana són aquells espais de participació que comprenen una o diverses activitats referides a un tema, territori o col·lectiu específic i que normalment tenen una duració determinada

B3- De quin tipus és l'organisme o procés de participació ciutadana?

Consell territorial

Consell sectorial

Comissió de treball

Comissió consultiva

Comissió de seguiment

Pla general

Pla sectorial

Projecte

Altres

FS

Un consell territorial és un organisme de participació ciutadana de caràcter i temàtica territorial (Districte, Barri, etc).

Un consell sectorial és un organisme de participació ciutadana especialitzat en una temàtica concreta. Per exemple: Cultura, Gent Gran, Joventut, etc.

Una comissió de treball és un organisme que té un caràcter informal i que ha estat creat per altres organismes (una comissió territorial, una comissió sectorial, etc). Té un objectiu concret (l'estudi o la investigació d'un tema) i presenta davant de l'organisme creador el resultats.

Una comissió consultiva és de caràcter formal degut a que es troba regulada i vinculada directament als òrgans de govern.

Una comissió de seguiment és un organisme creat ad-hoc per a un cas concret i té una funció de control.

B6 - Podria indicar el nivell de participació de l'organisme o procés de participació ciutadana del seu Ajuntament?

Consulta

Deliberació

Co-decisió

Decisió

FS

Quan un organisme és de consulta la relació entre aquest i el govern és vertical i en una sola direcció (del govern cap a l'organisme). En el cas d'un organisme de deliberació s'estableix una relació horitzontal (però no entre iguals) en el que les dues parts intervenen. Quan l'organisme és de co-decisió la resolució final correspon a les dues parts. I per últim, si parlem d'un organisme de decisió ens estem referint a que les seves resolucions són vinculants.

6. INFORMACIÓ ECONÒMICA

B1 - ROMANENT DE TRESORERIA 2009

(1) Deutors pendents de cobrament (+)

Saldos de dubtós cobrament (-)

(2) Creditors pendents de tresoreria

(3) Fons líquids de tresoreria

(4) Romanent de tresoreria amb finançament afectat

(1-2+3-4) Romanent de tresoreria per despeses generals

OCULTA

El romanent de tresoreria és el resultat de sumar els drets (ingressos) pendents de cobrament més els fons líquids i restar aquesta quantitat a les obligacions (despeses) pendents de pagament.

Els drets pendents de cobrament inclouen:

- Els drets (ingressos) liquidats durant l'exercici ("del pressupost corrent") però que encara no s'han ingressat materialment.
- Els drets (ingressos) liquidats en exercicis anteriors ("dels pressupostos tancats") i que encara no s'han ingressat.
- Els saldos dels comptes de deutors no pressupostaris (operacions comercials i operacions no pressupostàries)

Els fons líquids de tresoreria¹² inclouen els excedents temporals de tresoreria i la materialització immediata dels ingressos.

Les obligacions pressupostàries pendents de pagament inclouen:

- Les obligacions pressupostàries pendents de pagament, reconegudes durant l'exercici ("del pressupost corrent"), estigui ordenat o no el seu pagament.
- Les obligacions pressupostàries pendents de pagament, reconegudes durant exercicis anteriors ("del pressupost tancat"), estigui ordenat o no el seu pagament.
- Els saldos de creditors no pressupostaris (operacions comercials i operacions no pressupostàries).

Això ens donaria com a resultat el romanent de tresoreria.

No obstant, per calcular el romanent de tresoreria disponible per a despeses generals és necessari restar a aquesta quantitat el "romanent de tresoreria afectat a despeses amb finançament afectat", és a dir, la suma de les desviacions de finançament positives acumulades al llarg de l'exercici o excés de drets (ingressos) afectats a una despesa, el que produeix un superàvit que ha d'ésser destinat a finançar les obligacions que puguin derivar-se de la renúncia de realitzar aquesta despesa (per exemple: una indemnització derivada de la resolució - cancel·lació – d'un contracte).

¹² Ja que aquesta quantitat ve calculada de forma agregada en els pressupostos liquidats, no es profunditza en la seva composició i conceptes. No obstant, es pot consultar en la Instrucció de Contabilidad Pública, regla 84.

El resultat de la següent operació:

Deutors pendents de cobrament – creditors pendents de pagament + fons líquids de tresoreria – romanent de tresoreria afectat a despeses amb finançament afectat

dóna com a resultat el romanent de tresoreria per a despeses generals, que es pot considerar una mesura dels teòrics estalvis que ha produït l'Ajuntament.

B2 - RESULTAT PRESSUPOSTARI

- (1) Drets reconeguts nets**
- (2) Obligacions reconegudes netes**
- (3) Resultat pressupostari**
- (4) Desviacions positives de finançament**
- (5) Desviacions negatives de finançament**
- (6) Despeses finançades amb romanent líquid de tresoreria**
- (7) Resultat d'operacions comercials**
- (8) Resultat pressupostari ajustat (3-4+5+6+7)**

OCULTA / FS

El resultat pressupostari es determina per la diferència entre els drets liquidats (és a dir, quan la recaptació dels ingressos ja s'ha realitzat) i les obligacions reconegudes (les despeses que ja s'han autoritzat i compromès. La seva quantitat s'ha de destinar a aquesta despesa, amb independència que s'hagi produït o no el pagament).

El resultat pressupostari pretén revelar si els ingressos corrents han estat suficients o no per finançar les obligacions reconegudes (despeses i pagaments). S'ha de tenir en compte que la simple resta entre despeses i ingressos no reflexa exactament aquesta magnitud, ja que hi ha despeses que es realitzen amb càrrec al romanent de tresoreria i hi ha despeses amb finançament afectat que presenten desviacions¹³.

B3 - Podria indicar si l'Ajuntament té actualment cap pla de sanejament?

REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Art. 53.1

(...)

Quan l'estalvi net sigui de signe negatiu, el ple de la corporació respectiva ha d'aprovar un pla de sanejament financer per dur a terme en un termini de no més de tres anys, en què s'adoptin mesures de gestió, tributàries, financeres i pressupostàries que permetin com a mínim ajustar a zero l'estalvi net negatiu de l'entitat, l'organisme autònom o la societat mercantil.

B6 - Podria indicar si l'Ajuntament té actualment pla econòmic financer?

¹³ Les desviacions de finançament en despeses amb finançament afectat es produeixen quan existeix un desfasament entre els ingressos previstos per finançar una despesa específica i els efectivament recaptats.

FILTRE

RDL 2/2007, de 28 de desembre pel que s'aprova el text Refós la Llei General d'estabilitat pressupostària

(...)

Artículo 22. Corrección de las situaciones de incumplimiento del objetivo de estabilidad

La entidades locales que no hayan cumplido el objetivo de estabilidad fijado en el artículo 20 de la presente ley vendrán obligadas a la aprobación por el Pleno de la Corporación en el plazo de tres meses desde la aprobación o liquidación del Presupuesto o aprobación de la Cuenta General en situación de desequilibrio, de un plan económico-financiero de reequilibrio a un plazo máximo de tres años.

En este plan se recogerán las actividades a realizar y las medidas adoptar en relación con la regulación (...)

B9 - RÀTIOS LEGALS D'ENDEUTAMENT 2009 (les dades en números absoluts)

Estalvi Net a 31-XII. Si als ingressos corrents (capítols 1-5 d'ingressos) se li resten les despeses corrents (capítols 1-4 de despeses) tindrem com a resultat l'Estalvi Brut. Si a aquesta quantitat li restem el capítol 9 de despeses tindrem com a resultat l'Estalvi Net. Anualitat teòrica dels préstecs. Fa referència als préstecs que ha de tornar l'Ajuntament. Ingressos corrents consolidats 31-XII. Suma dels capítols 1-5 de totes les entitats (amb OAs, EPEs i SMs).

Deute viu consolidat a 31-XII. Fa referència al deute que té acumulat l'Ajuntament a 31-XII.

B11 - En el cas que es consideri rellevant la comparació dels nivells impositius amb d'altres municipis, amb quins municipis es compararia?

Municipis veïns

Municipis veïns però semblants (grandària, nivell de renda...)

Municipis governats per la mateix formació política

Municipis inclosos en el mateix grup del SIEM

Citi de tres a cinc municipis

El Servei d'Informació Econòmica Municipal (SIEM) és un instrument d'ajut a la presa de decisions dins de l'àmbit economicofinancer que des de l'any 1983 la Diputació de Barcelona ofereix gratuïtament als responsables polítics i tècnics dels ajuntaments de la província.

C1 - Es realitza la classificació orgànica del pressupost?

FILTRE

La classificació orgànica indica qui gasta, és a dir, els òrgans o unitats que d'acord amb l'organigrama de l'entitat que poden realitzar la despesa. Es plasma a través de dígits que identifiquen els òrgans. És opcional per l'Ajuntament.

C13- L'any 2009 hi ha hagut pròrroga pressupostària?

REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals amb les modificacions introduïdes per la Llei 2/2004, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2005

Article 169. Publicitat, aprovació definitiva i entrada en vigor.

6. Si quan s'inicia l'exercici econòmic no ha entrat en vigor el pressupost corresponent, es considera automàticament prorrogat el de l'anterior (...)

C22- Estat del pressupost.

Complet

No tancat

No el tenim

OCULTA

Aquesta pregunta és d'ús intern.

7. SISTEMA IMPOSITIU

B1 - IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

IBI Any del cadastre

IBI Valor cadastral (urbana)

IBI Base liquidable (urbana)

IBI Tipus aplicat (urbana)

IBI Tipus aplicat (rústega)

IBI Tipus aplicat (caract. esp.)

IBI Tipus màxim aplicable pel municipi

IBI Unitats tributàries

FS

REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Subsecció 2.^a Impost sobre Béns Immobles

Article 60. Naturalesa.

L'impost sobre béns immobles és un tribut directe de caràcter real que grava el valor dels béns immobles en els termes que estableix aquesta Llei.

Article 61. Fet imposable i casos de no subjecció.

1. Constitueix el fet imposable de l'impost la titularitat dels drets següents sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:

- a) D'una concessió administrativa sobre els immobles o sobre els serveis públics a què estiguin afectes.
- b) D'un dret real de superfície.
- c) D'un dret real d'usdefruit.
- d) Del dret de propietat.

B4- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

IAE Tarifa mínima (sense cap recàrrec)*

IAE Coeficient màxim de situació

IAE Coeficient mínim de situació

IAE Coeficient mig de situació

IAE Quota resultant per increment coeficient de ponderació

IAE Quota definitiva

IAE Unitats tributàries

***Suma de les tarifes mínimes aprovades pel Govern, sense aplicació de l'escala de coeficients màxims establerts per l'art. 88 de la Llei 39/1988, Reguladora de les Hisendes Locals.**

FS

REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Subsecció 3a Impost sobre activitats econòmiques

Article 78. Naturalesa i fet imposable.

1. L'impost sobre activitats econòmiques és un tribut directe de caràcter real, el fet imposable del qual està constituït pel mer exercici, en territori nacional,

d'activitats empresarials, professionals o artístiques, s'exerceixin o no en un local determinat i estiguin o no especificades a les tarifes de l'impost.

2. Als efectes d'aquest impost, es consideren activitats empresarials les ramaderes, quan tinguin caràcter independent, les mineres, industrials, comercials i de serveis.

Per tant, no tenen aquesta consideració les activitats agrícoles, les ramaderes dependents, les forestals i les pesqueres, i cap d'aquestes no constitueix fet imposable per l'impost.

A l'efecte del que preveu el paràgraf anterior, té la consideració de ramaderia independent el conjunt de caps de bestiar que estigui inclòs en algun dels casos següents:

- a) Que pasturi o s'alimenti fonamentalment en terres que no siguin explotades agricolament o forestalment pel propietari del bestiar.
- b) L'estabulat fora de les finques rústiques.
- c) El transhumant o transterminant.
- d) El que s'alimenti fonamentalment amb pinsos no produïts a la finca en què es criï.

B5- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

Vehicles quota total

Tarifa turismes: < 8 CV

Tarifa turismes: de 8 a 11,99 CV

Tarifa turismes: de 12 a 15,99 CV

Tarifa turismes: de 16 a 19,99 CV

Tarifa turismes: > 20 CV

Tarifa autobusos: < 21 places

Tarifa autobusos: de 21 a 50 places

Tarifa autobusos: > 50 places

Tarifa camions: < 1000 Kg

Tarifa camions: de 1000 a 2999 Kg

Tarifa camions: de 3000 a 9999 Kg

Tarifa camions: > 9999 Kg

Tarifa tractors: < 16 CV

Tarifa tractors: de 16 a 25 CV

Tarifa tractors: > 25 CV

Tarifa remolcs: <1000 a >750 Kg

Tarifa remolcs: de 1000 a 2999 Kg

Tarifa remolcs: >2999 Kg

Tarifa motocicleta: fins a 125 cc

Tarifa motocicleta: de >125 a 250 cc

Tarifa motocicleta: de >250 a 500 cc

Tarifa motocicleta: de >500 a 1000 cc

Tarifa motocicleta: >1000 cc

Tarifa altres vehicles: Ciclomotors

FS

REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Subsecció 4.^a Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica

Article 92. *Naturalesa i fet imposable.*

1. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica és un tribut directe que grava la titularitat dels vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per circular per les vies públiques, sigui quina sigui la classe i categoria.
2. Es considera vehicle apte per a la circulació el que hagi estat matriculat en els registres públics corresponents i mentre no hagi estat donat de baixa. Als efectes d'aquest impost també es consideren aptes els vehicles proveïts de permisos temporals i matrícula turística.
3. No estan subjectes a aquest impost:
 - a) Els vehicles que, hagin estat donats de baixa en els registres per antiguitat del seu model, i puguin ser autoritzats per circular excepcionalment arran d'exhibicions, certàmens o curses limitades als d'aquesta naturalesa.
 - b) Els remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica la càrrega útil dels quals no sigui superior a 750 quilograms.

B6 - IMPOST SOBRE EL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

% fins a 5 anys

Tipus fins a 5 anys

% fins a 10 anys

Tipus fins a 10 anys

% fins a 15 anys

Tipus fins a 15 anys

% fins a 20 anys

Tipus fins a 20 anys

% reducció

FS

Aquest impost és anomenat també plusvàlua.

REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Subsecció 6a Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

Article 104. *Naturalesa i fet imposable. Casos de no subjecció.*

1. L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana és un tribut directe que grava l'increment de valor que experimentin aquests terrenys i es posi de manifest a conseqüència de la transmissió de la propietat dels terrenys per qualsevol títol o de la constitució transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitatiu el domini, sobre aquests terrenys.

2. No està sotmès a aquest impost l'increment de valor que experimentin els terrenys que tinguin la consideració de rústics a l'efecte de l'impost sobre béns immobles. En conseqüència amb això, hi està sotmès l'increment de valor que

experimentin els terrenys que hagin de tenir la consideració d'urbans, a l'efecte de l'impost sobre béns immobles, amb independència que estiguin o no inclosos d'aquesta manera al Cadastre o al padró d'aquell. Als efectes d'aquest impost, així mateix hi està subjecte l'increment de valor que experimentin els terrenys integrats en els béns immobles classificats de característiques especials a l'efecte de l'impost sobre béns immobles.

3. No es produeix la subjecció a l'impost en els casos d'aportacions de béns i drets realitzades pels cònjuges a la societat conjugal, adjudicacions que a favor seu i en pagament d'aquestes es verifiquin i transmissions que es facin als cònjuges en pagament dels seus havers comuns. Tampoc no es produeix la subjecció a l'impost en els casos de transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, sigui quin sigui el règim econòmic matrimonial

B8 - TAXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

Subministrament d'aigua quota total

Subministrament d'aigua unitats tributàries

FS

REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

SECCIÓ 3a TAXES

Subsecció 1a Fet imposable

Article 20. Fet imposable.

1. Les entitats locals, en els termes que preveu aquesta Llei, poden establir taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència local que es refereixin de manera particular als subjectes passius, els afectin o els beneficiïn.

B14 - S'aplica algun tipus de recàrrec sobre els habitatges no ocupats?

La LLEI 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge diu en la seva disposició addicional quarta:

- El Govern de la Generalitat ha d'impulsar les actuacions necessàries perquè el Govern de l'Estat aprovi el reglament que permeti fer efectiva la disposició de la Llei de l'Estat 39/1988, reguladora de les hisendes locals, pel que fa a l'establiment pels ajuntaments d'un possible recàrrec de l'impost sobre béns immobles sobre els habitatges buits o permanentment desocupats en els municipis respectius (...).

Això vol dir que aquest recàrrec ara mateix és molt difícil que s'estigui aplicant però, en qualsevol cas, mantenim aquesta pregunta a l'enquesta perquè en algun moment es començarà a fer i és interessant saber si en algun Ajuntament ho fan.

B19 - L'Ajuntament porta a terme de manera directa tot el procediment de

gestió i recaptació de totes les figures tributàries?

FILTRE / FS

Aquesta pregunta fa referència a si l'Ajuntament gestiona per ell mateix la gestió i recaptació dels tributs ja que en alguns casos les diputacions (o altres òrgans) tenen delegada aquesta funció.

En el cas dels municipis de la província de Barcelona es podrà saber si l'Ajuntament porta a terme de manera directa el procediment de gestió i recaptació, ja que l'òrgan de gestió tributària de la Diputació de Barcelona té a la web la informació sobre a quins Ajuntament realitza la gestió i recaptació tributària.